

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 1	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Система управління якістю

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради ХНАДУ
від 30 березня 2021 року

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом по ХНАДУ
від 12 квітня 2021 р. № 110

ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ АВТОМОБІЛЬНО- ДОРОЖНЬОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

СТВНЗ 62.1-01:2021

Харків
2021

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 2	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

ПЕРЕДМОВА

1 ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ: дорожньо-будівельний факультет Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

РОЗРОБНИКИ:

Проректор з науково-педагогічної роботи Анжеліка БАТРАКОВА

Декан ДБФ Сергій БУГАЄВСЬКИЙ

2 ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням Вченої ради ХНАДУ від 30 березня 2021 року

ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом по ХНАДУ від 12 квітня 2021 № 110

3 УВЕДЕНО на заміну СТНВЗ-62.1-01:2018

4 Відповідальність за зміст, своєчасну перевірку та актуалізацію цього стандарту несе дорожньо-будівельний факультет Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

5 Періодичність перевірки – в разі зміни діючого законодавства або виробничої необхідності.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 3	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

Чинний від 2021.04.12

1 Сфера застосування

1.1 Цей Стандарт визначає порядок здобуття вищої освіти за дуальною формою здобуття освіти у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті.

2 Нормативні посилання

2.1 У цьому стандарті є посилання на такі нормативні документи:

Закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про зайнятість населення», Кодекс законів про працю, Концепція підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти та інші нормативно-правові акти МОН України, Статут ХНАДУ, Положення про студентське самоврядування ХНАДУ, затверджене наказом по ХНАДУ від 02 листопада 2016 № 138.

3 Терміни, визначення понять та скорочення

3.1 У цьому стандарті використовуються такі терміни та визначення:

Координатор від Університету – працівник Університету, що відповідає за організацію дуальної форми здобуття освіти та призначається керівником Університету;

Координатор від роботодавця – працівник., що відповідає за методично-організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти, якого призначає керівник підприємства/організації;

Куратор – педагогічний/науково-педагогічний працівник Університету, який контролює виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття освіти, якого призначає керівник Університету;

Наставник – працівник, призначений керівником підприємства/установи/організації, який контролює виконання індивідуального навчального плану здобувача освіти на робочому місці відповідно до програми практичного навчання.

3.2 Скорочення

ХНАДУ (Університет) – Харківський національний автомобільно-дорожній університет.

НПП – науково-педагогічні працівники.

Підприємство – підприємство, організація, установа, з якою укладається договір про організацію освітнього процесу за дуальною формою навчання.

4 Загальні положення

4.1 Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття освіти здобувачами денної форми, що передбачає навчанням на робочих місцях на підприємствах/установах/ в організаціях для набуття певної кваліфікації осягом від

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 4	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

25 до 60 відсотків загального обсягу освітньої програми на основі договору.

4.2 Метою впровадження дуальної форми здобуття освіти є підвищення якості підготовки здобувачів освіти до професійної діяльності.

4.3 Основними завданнями навчання за дуальною формою здобуття освіти є:

- зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу із забезпеченням досягнення результатів навчання, визначених відповідним стандартом освіти та освітньою програмою;
- забезпечення взаємозв'язку, взаємопроникнення та взаємовпливу різних систем (наука і освіти, науки і виробництво чи громадський сектор) для впровадження важливих змін, спрямованих на підвищення якості освіти;
- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку праці та забезпечення національної економіки кваліфікованими фахівцями;
- посилення ролі роботодавців та профоб'єднань у системі підготовки фахівців від участі у формуванні змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання;
- модернізація змісту освіти з метою його приведення у відповідальність до вимог ринку праці;
- підвищення конкурентоздатності випускників закладів освіти в умовах глобалізації та сприяння росту рівня зайнятості молоді;
- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання.

4.4 Права та обов'язки здобувачів освіти, Університету та роботодавців під час організації дуальної форми здобуття освіти визначають закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про зайнятість населення», Кодекс законів про працю, Концепція підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти та інші нормативно-правові акти.

5 Організація освітнього процесу за дуальною формою навчання

5.1 Навчання за дуальною формою здобуття освіти передбачає реалізацію освітнього процесу **у двох місцях** – в Університеті та на підприємстві/установі/в організації на підставі договорів.

5.2 Ініціювати переговори щодо організації дуальної форми здобуття освіти можуть як Університет, так і роботодавці. Здобувачі освіти можуть сприяти налагодженню співпраці між Університетом та роботодавцями.

5.3 Університет приймає рішення про впровадження дуальної форми здобуття освіти з урахуванням потреб ринку праці, визначає перелік освітніх програм, за якими навчання за дуальною формою здобуття освіти є доцільним, та укладає двосторонні договори з роботодавцями про співпрацю в організації дуальної форми здобуття освіти.

5.4 Цей Стандарт Університету про організацію освітнього процесу, тристоронній договір про здобуття освіти за дуальною формою, інші договори та законодавчі акти регулюють відносини між Університетом, роботодавцем та здобувачем освіти з усіх питань організації здобуття освіти за дуальною формою (Додаток А).

5.5 Дуальна форма здобуття освіти здійснюється відповідно до освітніх програм Університету. Особливості організації освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти відображаються в індивідуальних навчальних планах здобувачів, навчальному плані та, за необхідності, в освітній програмі, програмах навчальних дисциплін.

5.6 Університет відповідає за реалізацію освітньої програми в повному обсязі.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 5	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Роботодавець, що є партнером в організації дуальної форми здобуття освіти, відповідає за реалізацію програми навчання на робочих місцях.

5.7 В організації дуальної форми здобуття освіти беруть участь роботодавці, які мають матеріально-технічну базу та кадрові ресурси для забезпечення практичного навчання на робочих місцях за відповідною освітньою програмою.

5.8 Діяльність роботодавця щодо організації практичного навчання здобувача освіти на робочому місці під час дуальної форми здобуття освіти не потребує ліцензування. Матеріально-технічна база та кадрові ресурси роботодавця враховують під час оцінювання відповідності освітньої програми вимогам до акредитації освітніх програм та Умовам ліцензування освітньої діяльності.

5.9 Університет має право організовувати дуальну форму здобуття освіти для здобувачів, які виявили особисте бажання та пройшли відбір у роботодавця.

5.10 Процедуру відбору здобувачів дуальної форми здобуття освіти погоджує роботодавець та Університет.

5.11 Університет має право організовувати дуальну форму здобуття освіти спеціально сформованих груп чи окремих здобувачів освіти з метою забезпечення їх індивідуальних навчальних планів та/або індивідуальних освітніх траєкторій.

5.12 Навчальне навантаження здобувача освіти розподіляється між навчанням у Університеті та на робочому місці на підприємстві/установі/в організації залежно від особливостей освітньої програми. Для організації здобуття освіти за дуальною формою використовують різні моделі поділу навчального навантаження, які охоплюють, але не обмежуються такими:

- модель поділеного дня: кілька годин впродовж дня навчання відбувається в Університеті, кілька годин – на робочому місці на підприємстві/установі/в організації;
- модель поділеного тижня: кілька днів впродовж тижня навчання відбувається у Університеті, а впродовж іншої частини тижня – на робочому місці;
- блочна модель: навчання в Університеті та на робочому місці відбувається за блоками (1 блок – це один чи декілька тижнів, місяців, семестр);
- часткова модель: частина теоретичного навчання покривається за рахунок навчання у навчально-практичних центрах;
- змішана модель: кілька моделей поділу навчального навантаження можна застосовувати впродовж всього періоду навчання.

5.13 За потреби під час організації навчання за дуальною формою здобуття освіти різні моделі в межах однієї програми можна поєднувати.

5.14 Графік освітнього процесу може бути побудовано по-різному, залежно від особливостей освітньої програми, спеціальності, технологічних умов підприємств/установ/організацій різних галузей тощо.

5.15 Практичне навчання на робочих місцях є складовою освітньої програми, обліковується у кредитах ЄКТС і має становити **від 25% до 60% від загального обсягу кредитів, визначеного освітньою програмою**. Ці обмеження слід застосовувати до здобувачів, які опановують всю освітню програму за дуальною формою здобуття освіти. В інших випадках, обсяг навчання на робочому місці визначають навчальним планом. Контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці спільно здійснюють роботодавець і Університет.

5.16 Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти здійснюють Університет спільно із роботодавцем відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Університету та вимог освітньої програми.

5.17 Атестацію осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюють

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 6	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

відповідно до вимог освітньої програми. Із роботодавцем погоджують тему та завдання кваліфікаційної роботи. Представники роботодавця можуть бути введені до складу атестаційної екзаменаційної комісії Університету.

5.18 Інформація про здобуття освіти за дуальною формою (зазначається у додатку до диплома європейського зразка).

5.19 Інші питання, пов'язані з організацією дуальної форми здобуття освіти, визначають Університет та роботодавець з урахуванням вимог законодавства України.

6 Порядок зарахування здобувачів освіти на навчання за дуальною формою здобуття освіти

6.1 Після підтвердження роботодавцем готовності забезпечити навчання на робочому місці конкретному здобувачеві, Університет готує тристоронній договір про здобуття освіти за дуальною формою і спільно із здобувачем освіти та роботодавцем розробляє та погоджує індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

6.2. Підставами для переведення здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти є заява здобувача освіти або, у разі недосягнення ним повноліття, заява одного з батьків чи інших законних представників, та підписання тристороннього договору за результатами відбору здобувачів на навчання за дуальною формою здобуття освіти.

6.3. Рекомендовано укладання тристороннього договору про здобуття освіти за дуальною формою, який деталізує права та обов'язки Університету, роботодавця та здобувача освіти.

6.4 Навчання за дуальною формою здобуття освіти передбачає укладання роботодавцем із здобувачем освіти трудового договору.

6.5 Переведення здобувачів освіти на дуальну форму здобуття освіти здійснюють, зазвичай, до початку навчального семестру, або впродовж першого місяця від його початку.

6.6 У разі переведення здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти чи передчасного припинення дії договору про дуальну форму здобуття освіти за здобувачем освіти зберігається джерело фінансування здобуття освіти.

6.7 У разі зарахування здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти чи передчасного припинення дії договору про здобуття освіти за дуальною формою за здобувачем зберігається право на отримання стипендії та інших соціальних гарантій.

6.8 Для забезпечення здобувачеві освіти умов для виконання освітньої програми та індивідуального навчального плану протягом періоду здобуття освіти за дуальною формою тристоронній та трудовий договори можуть переукладатися зі зміною роботодавця у випадках:

- якщо таку можливість передбачено договором;
- у разі ліквідації підприємства/установи/організації;
- у разі виникнення обставин непереборної сили, передбачених у тристоронньому договорі.

6.9 Здобуття освіти за дуальною формою може передбачати навчання на робочому місці у кількох роботодавців в рамках однієї програми.

7 Особливості реалізації навчання за дуальною формою здобуття освіти

7.1 Для Університету:

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 7	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

7.1.1 Після прийняття рішення про впровадження дуальної форми здобуття освіти Університет приймає відповідні внутрішні документи, призначає особу (осіб), що виконуватиме обов'язки координатора від Університету, створює (за потреби) відповідні структурні підрозділи.

7.1.2 Обов'язки координатора від Університету:

- організовує пошук та попередній відбір роботодавців, діяльність яких відповідає профілю відповідних освітніх програм і може забезпечити набуття здобувачами освіти програмних результатів навчання;
- ініціює та реалізує переговорний процес з роботодавцями щодо спільного впровадження дуальної форми здобуття освіти;
- готує та узгоджує двосторонні договори про співпрацю з роботодавцями щодо партнерства в організації дуальної форми здобуття освіти;
- проводить роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо особливостей та переваг дуальної форми здобуття освіти;
- координує організацію відбору здобувачів освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття освіти, та погоджує їх персональний склад з роботодавцями;
- організовує обговорення із роботодавцями змісту відповідних освітніх програм щодо відповідності професійним стандартам та вимогам до компетентностей майбутніх фахівців;
- ініціює і контролює створення та узгодження програми навчання на робочих місцях;
- ініціює та контролює створення індивідуальних робочих навчальних планів, що відображають особливості дуальної форми здобуття освіти;
- готує та узгоджує з усіма сторонами договори про дуальну форму здобуття освіти;
- забезпечує неперервну комунікацію між усіма сторонами для усунення проблемних питань в організації навчання, що можуть виникати;
- ініціює та контролює призначення куратора для кожного здобувача освіти за дуальною формою здобуття освіти;
- координує роботу осіб, які виконують обов'язки кураторів;
- бере участь в аналізі результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти, вносить пропозиції щодо поліпшення якості підготовки.

7.1.3 Обов'язки куратора:

- складає індивідуальний навчальний план здобувача освіти, враховуючи потреби (вимоги) роботодавця;
- забезпечує поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану;
- підтримує постійну комунікацію із здобувачем освіти та представниками роботодавця (зокрема, наставником) з метою своєчасного вирішення поточних питань та забезпечення виконання індивідуального навчального плану в повному обсязі;
- за потреби може ініціювати внесення змін до індивідуального навчального плану в процесі навчання за дуальною формою здобуття освіти.

Куратор звітує про результати своєї роботи перед координатором від Університету.

7.1.4 Університет, за потреби, надає своєчасну методичну допомогу з організації навчання на робочих місцях представникам роботодавця, задіяним в організації дуальної форми здобуття освіти.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 8	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

7.1.5 Університет може звертатися до роботодавця із запитом щодо стажування в його підрозділах науково-педагогічних та педагогічних працівників Університету.

7.1.6 Для забезпечення належної якості підготовки здобувачів освіти за дуальною формою Університет має проводити регулярні зустрічі із роботодавцями (не рідше одного разу на рік) та організовувати зворотній зв'язок від здобувачів освіти за участі особи, що виконує обов'язки куратора, про відповідність результатів навчання на робочих місцях цілям та вимогам освітньої програми.

7.1.7 Університет забезпечує можливість проведення спільного оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти за участі представників роботодавців-партнерів.

7.2 Для роботодавця:

7.2.1 Роботодавець може вносити пропозиції щодо зміни змісту освітніх програм та оновлення навчальних планів, ініціювати створення нових освітніх програм.

7.2.2 Роботодавець укладає тристоронні договори про дуальну форму здобуття освіти, трудові договори зі здобувачами освіти та погоджує відповідні індивідуальні навчальні плани.

7.2.3 Роботодавець може призначати особу (осіб), що виконує обов'язки координатора від роботодавця, для забезпечення організаційно-методичного супроводу навчання за дуальною формою здобуття освіти та ефективної комунікації із Університетом.

7.2.4 Координатор від роботодавця:

- відповідає за співпрацю із Університетом з питань узгодження (створення, перегляду та удосконалення) освітньої програми, за якою навчатимуть здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти, та індивідуальних навчальних планів;
- бере участь у відборі здобувачів освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття освіти за відповідними освітніми програмами;
- супроводжує навчання здобувача освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану;
- забезпечує неперервну комунікацію із Університетом;
- здійснює контроль за розподілом та своєчасним переміщенням здобувачів освіти у структурних підрозділах підприємства/установи/організації;
- бере участь в аналізі результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти, вносить пропозиції керівництву щодо поліпшення якості підготовки.

7.2.5 Роботодавець призначає здобувачеві освіти особу, що виконуватиме обов'язки наставника, з найбільш досвідчених та кваліфікованих фахівців.

7.2.6 Роботодавець створює умови для підвищення професійного рівня наставників.

7.2.7 Роботодавець забезпечує здобувачів освіти предметами та засобами праці, спецодягом.

7.2.8 Роботодавець проводить інструктажі з техніки безпеки та охорони праці для здобувачів освіти на виробництві.

7.2.9 Роботодавець може надавати можливість стажування на виробництві педагогічним та науково-педагогічним працівникам Університету.

7.2.10 Роботодавець може пропонувати здобувачам освіти за дуальною формою укладання/продовження трудового договору після завершення здобуття освіти.

7.2.11 Наставник:

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 9	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

- здійснює керівництво навчанням здобувачів освіти у відповідності до програми практичного навчання на робочому місці та індивідуального навчального плану;
- сприяє адаптації здобувача освіти до робочого місця на підприємстві/установі/в організації загалом;
- бере участь у оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти відповідно до програми практичного навчання на робочому місці спільно з уповноваженими представниками Університету;
- може проходити спеціальну методичну підготовку щодо здійснення керівництва навчанням здобувачів освіти на робочих місцях, в тому числі, на базі Університету.

8 Фінансове забезпечення

8.1 Фінансування навчання за дуальною формою здійснюється відповідно до законодавства України.

10 Записи

Найменування запису	Код форми запису	Місце знаходження	Зберігання по закінченню терміну дії	
			місце	термін
Договір про організацію освітнього процесу за дуальною формою навчання	ф А 62.1-01			3 роки після закінчення терміну дії договору

11 Відповідальність

10.1 На заступника декана за дуальною формою навчання покладається відповідальність:

- за укладання договору про організацію освітнього процесу за дуальною формою навчання;
- за розробку навчальних планів та погодження з підприємством.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 10	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

ДОДАТОК А
до пункту 5.2
(обов'язковий)

ф А 62.1-01

ДОГОВІР № _____
ПРО ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ

Заклад вищої освіти _____ (далі – «Університет») в особі _____, що діє на підставі Статуту, підприємство (організація, установа) _____ (далі – «Суб'єкт господарювання») в особі, що діє на підставі _____, та здобувач вищої освіти _____, який навчається за освітньою програмою _____ (за спеціальністю) _____ (далі – «Здобувач освіти»), разом іменовані «Сторони», уклали цей договір (далі – «Договір») про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Університет зобов'язується надати освітню послугу Здобувачеві освіти за дуальною формою, Суб'єкт господарювання зобов'язується забезпечити реалізацію практичної складової освітнього процесу, а Здобувач освіти зобов'язується досягти результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

2.1. Обов'язки Університету:

2.1.1. Спільно із Суб'єктом господарювання розробити та погодити індивідуальний навчальний план і програму практичного навчання на робочому місці освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти.

2.1.2. Надати Здобувачеві освіти освітню послугу відповідно до освітньої програми та індивідуального навчального плану.

2.1.3. Інформувати Здобувача освіти про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги за дуальною формою, її якості і змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

2.1.4. Призначити Здобувачеві освіти куратора дуального навчання.

2.1.5. Для досягнення Здобувачем освіти належного рівня теоретичних знань відповідно до цілей і завдань освітньої програми забезпечувати його навчально-методичною літературою та засобами навчання.

2.1.6. За потреби надавати своєчасну методичну допомогу з організації практичного навчання на робочому місці співробітникам Суб'єкта господарювання.

2.1.7. Провести позаплановий інструктаж Здобувачеві освіти з безпеки життєдіяльності в зв'язку зі змінами умов виконання навчальних завдань.

2.1.8. Забезпечити проведення спільно із Суб'єктом господарювання оцінювання результатів навчання Здобувача освіти.

2.2. Права Університету:

2.2.1. Звертатися до Суб'єкта господарювання із запитом щодо стажування в його підрозділах науково-педагогічних та педагогічних працівників Університету.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 11	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Продовження додатку А

2.2.2. Звертатися до Суб'єкта господарювання із запитом щодо стану реалізації практичного навчання на робочому місці.

2.3. **Обов'язки Суб'єкта господарювання:**

2.3.1. Спільно із Університетом розробити та погодити програму практичного навчання на робочому місці.

2.3.2. Укласти із Здобувачем освіти відповідний договір (трудову угоду), що передбачає надання робочого місця, грошову винагороду та інші умови реалізації трудових відносин.

2.3.3. Забезпечити реалізацію практичної складової дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми та програми практичного навчання на робочому місці.

2.3.4. Призначити Здобувачеві освіти наставника дуального навчання з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців.

2.3.5. Забезпечити дотримання правил охорони праці відповідно до вимог законодавства.

2.3.6. Забезпечити Здобувача освіти предметами і засобами праці, надати доступ до практичних матеріалів та виробничих, технологічних процесів, необхідних для виконання індивідуального навчального і програми практичного навчання на робочому місці.

2.3.7. Здійснювати контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці, зокрема своєчасним переміщенням Здобувача освіти у структурних підрозділах Суб'єкта господарювання.

2.3.8. Своєчасно повідомляти Університет про вчинені Здобувачем освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ним.

2.4. **Права Суб'єкта господарювання:**

2.4.1. Здійснювати матеріальне та моральне стимулювання Здобувача освіти.

2.4.2. Вносити пропозиції щодо зміни змісту індивідуального навчального плану та програми практичного навчання на робочому місці.

2.4.3. Надавати можливість стажування на виробництві педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету.

2.4.5. Брати участь в оцінюванні результатів навчання, кваліфікаційній атестації Здобувача освіти.

2.4.6. Пропонувати Здобувачеві освіти укладання/продовження трудового договору після завершення здобуття освіти за дуальною формою.

2.5. **Обов'язки Здобувача освіти:**

2.5.1. Відповідально ставитися до виконання індивідуального навчального плану та програми практичного навчання на робочому місці.

2.5.2. Укласти із Суб'єктом господарювання відповідний договір (трудову угоду), що передбачає надання робочого місця та грошову винагороду.

2.5.3. Виконувати завдання, розпорядження наставника та куратора в межах виконання вимог індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 12	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Продовження додатку А

2.5.4. Дотримуватися під час освітнього процесу обов'язків, передбачених статтею 53 Закону України «Про освіту», вимог правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, інших документів Університету та Суб'єкта господарювання.

2.5.5. Дбайливо та ощадливо ставитися до майна Університету та Суб'єкта господарювання.

2.5.6. Вчасно інформувати Суб'єкт господарювання та/чи Університет про проблеми, якщо такі виникають.

2.5.7. Дотримуватися положень корпоративної політики Суб'єкта господарювання, зокрема щодо конфіденційності інформації.

2.6. Права Здобувача освіти:

2.6.1. Користуватися спеціальною літературою, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці.

2.6.2. Відмовитися від дорученої роботи, якщо вона суперечить вимогам чинного законодавства з питань охорони праці та охорони виробничого середовища чи довкілля.

2.6.3. Обирати робоче місце із запропонованих Суб'єктом господарювання та ініціювати своє переміщення у структурних підрозділах Суб'єкта господарювання.

2.6.3. Інші права, передбачені статтею 53 Закону України «Про освіту».

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє по _____.

4. ЗМІНА ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Додаткові умови та зміни до договору сторони розглядають у десятиденний строк і оформляють додатковими угодами в письмовій формі.

4.2. Договір може бути розірваний під час строку випробування згідно з трудовим договором.

4.3. Про розірвання Договору ініціюючи Сторона повідомляє інші Сторони в письмовій формі. У такому випадку цей Договір вважають припиненим з дати, зазначеної в повідомленні, а якщо це повідомлення було отримано іншими Сторонами після настання такої дати, – з моменту отримання іншими Сторонами такого повідомлення.

4.4. Договір може бути змінений або розірваний у судовому порядку чи на підставах, передбачених чинним законодавством України.

4.5. Підставами дострокового розірвання договору є:

- згода сторін;
- розірвання трудового договору;
- ліквідація юридичної особи – Суб'єкта господарювання або Університету, якщо не визначено правонаступника;
- відрахування з навчального закладу Здобувача освіти згідно із законодавством;

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 13	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Продовження Додатку А

– рішення суду, що набрало законної сили, яким встановлено факт порушення або невиконання (неналежного виконання) Стороною умов договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Сторони несуть юридичну відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Усі спори та розбіжності, що виникають з цього Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів ці спори та розбіжності вирішує суд у встановленому законом порядку, зокрема Третейський суд.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили.

6.2. До обставин непереборної сили належать війни та інші військові дії, землетруси, повені й інші стихійні лиха, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових актів, аварії в системі енергопостачання або зв'язку й інші подібні обставини, що перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3. Сторона, яка не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим договором внаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про настання зазначених обставин і про передбачуваний термін їх дії протягом _____ (_____) календарних днів з моменту їх настання. В іншому випадку ця Сторона втрачає можливість посилаючись на обставини непереборної сили як на підставу невиконання нею своїх зобов'язань за цим Договором.

6.4. Якщо обставини непереборної сили або їх наслідки діють більше _____ (_____) місяців, Сторони на основі взаємних переговорів ухвалюють рішення про розірвання цього договору. У разі недосягнення згоди спір вирішують у судовому порядку.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Сторони цим запевняють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання Сторонами цього Договору, так і на майбутнє) Сторона, її посадові особи, співробітники або будь-які інші особи, що діють від імені цієї Сторони, а також Здобувач освіти, який навчатиметься на робочому місці за цим Договором (де може бути застосовано), не здійснювали будь-яких пропозицій, не надавали повноважень та клопотань щодо отримання неналежної/неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з цим Договором й не мають наміру щодо здійснення будь-якої з вищевказаних дій у майбутньому, а також Сторона застосовувала всіх можливих розумних заходів щодо запобігання вчиненню таких дій співробітниками, представниками, особами, пов'язаними зі Здобувачем освіти, який навчається на робочому місці за цим Договором (де може бути застосовано), будь-якою іншою третьою особою.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 14	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Продовження Додатку А

7.2. Кожна зі сторін цього Договору зобов'язана повідомити про це антикорупційне застереження здобувача освіти, який навчається на робочому місці за цим Договором, до початку дії цього Договору.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. У випадку зміни реквізитів Університету, Суб'єкта господарювання, фактичної адреси Здобувача освіти, інших змін, що можуть створити труднощі виконання обов'язків за цим Договором, Сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 календарних днів з моменту цих змін.

8.2. В інших випадках, не передбачених умовами цього Договору, відносини Сторін регулюють норми чинного законодавства.

8.3. Договір укладений у 3-х (трьох) примірниках, які мають однакову юридичну силу.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1 Договір набирає чинності з ____ 20__ р. та діє до ____ 20__ року.

9.2. Дія договору може бути продовжена за згодою сторін.

9.3 Договір укладається у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ХНАДУ		Місцезнаходження та реквізити сторін	Здобувач освіти (законний представник здобувача освіти)
		Підприємство	
Вул. Ярослава Мудрого, Повне найменування			_____
25, м. Харків,			(адреса)
Код ЄДРПОУ		Код ЄДРПОУ	
Проректор ХНАДУ			_____
_____			(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи)
(підпис керівника)		(посада, підпис керівника)	_____
			(назва документа)
_____ 20__ р.			(ким і коли затверджений/виданий)
М. П.		_____ 20__ р.	
		М. П.	(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті)

			(підпис)

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ-62.1-01:2021	
	Організація дуальної форми навчання у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті		Сторінка 15	Сторінок 15
			Актуалізація: 30.03.2021	

Ключові слова: дуальна форма навчання, координатор від Університету, координатор від роботодавця, куратор, наставник, викладач, трудові договори, навчальна програма, освітня програма, індивідуальні робочі навчальні плани, здобувачі вищої освіти

СТВНЗ-62.1-01:2021

ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

РОЗРОБНИКИ, ВИКОНАВЦІ

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Анжеліка БАТРАКОВА

Декан ДБФ

Сергій БУГАЄВСЬКИЙ

Редактор: _____
посада, підпис, дата, розшифровка підпису

ПОГОДЖЕНО:

Провідний юрисконсульт
юридичного відділу

Ольга СЕЛЕЗНЬОВА

НОРМОКОНТРОЛЕР:

Начальник відділу акредитації,
стандартизації та якості навчання

Андрій КОРОБКО

ПІДГОТОВЛЕНИЙ ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ

Декан ДБФ

Сергій БУГАЄВСЬКИЙ

Введено в дію наказом по ХНАДУ від 12 квітня 2021 № 110

(копія наказу додається)