

ЛЕВЧЕНКО ЯРОСЛАВА СЕРГІЇВНА

Професор, кафедра економіки і підприємництва

Доктор наук з економіки, доцент



ПІДПРИЄМНИЦЬКІ КОМУНІКАЦІЇ

Обсяг дисципліни – 3 кредити

Підсумковий контроль – залік

Лекції – 16 годин

Практичні заняття – 16 годин

Самостійна робота – 58 годин

ТИ БУДЕШ ЗНАТИ:

- ФУНКЦІЇ ПІДПРИЄМНИЦЬКИХ КОМУНІКАЦІЙ ПРИ ПРОВАДЖЕННІ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ;
- РОЛЬ КОМУНІКАТИВНИХ НАВИЧОК ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПЕРЕМОВИН ТА ЗУСТРІЧЕЙ;
- ТИПИ СИТУАЦІЙ ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ ТА ВІДПОВІДНІ ЇМ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ;
- ОСОБЛИВОСТІ МІЖНАРОДНОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА ОСНОВИ МІЖКУЛЬТУРНОЇ КОМУНІКАЦІЇ.

ТИ БУДЕШ ВМІТИ:

- ВИЗНАЧАТИ ВПЛИВ ЕТИЧНИХ РЕГУЛЯТОРІВ НА ПОВЕДІНКУ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ СУБ'ЄКТІВ БІЗНЕСУ;
- ВОЛОДІТИ НАВИКАМИ НЕВЕРБАЛЬНОЇ КОМУНІКАЦІЇ;
- АДАПТУВАТИСЯ ТА ДІЯТИ В НОВІЙ СИТУАЦІЇ;
- МОТИВУВАТИ ЛЮДЕЙ ТА РУХАТИСЯ ДО СПІЛЬНОЇ МЕТИ;
- СПІЛКУВАТИСЯ З ПРЕДСТАВНИКАМИ ІНШИХ ПРОФЕСІЙНИХ ГРУП РІЗНОГО РІВНЯ (З ЕКСПЕРТАМИ З ІНШИХ ГАЛУЗЕЙ ЗНАНЬ/ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ).

ЗНАННЯ ТА ВМІННЯ ТОБІ ДОПОМОЖУТЬ:

- у подальшому навчанні – АДАПТУВАТИСЯ ТА ПРОЯВЛЯТИ ІНІЦІАТИВУ І САМОСТІЙНІСТЬ В СИТУАЦІЯХ, ЯКІ ВИНИКАЮТЬ;
- у професійній діяльності – ВИРІШЕННЯ ПРОБЛЕМНИХ ПИТАНЬ І ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ У ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ;
- у повсякденному житті –ЗАСТОСОВУВАТИ БІЗНЕС-КОМУНІКАЦІЇ ДЛЯ ПІДТРИМКИ ВЗАЄМОДІЇ, ВИРІШУВАТИ ПРОБЛЕМНІ ПИТАННЯ, ЩО ВИНИКАЮТЬ.

