

**Силабус**  
**вибіркового компоненту ВК**  
(умовне позначення ВК в освітній програмі (ОП))

**Психологія**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Назва дисципліни:           | <b>Психологія</b>  |
| Рівень вищої освіти:        | <b>Молодший бакалавр (початковий рівень, короткий цикл)</b>  |
| Сторінка курсу в Moodle:    | <b><a href="https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=137">https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=137</a></b> |
| Обсяг освітнього компоненту | <b>3 кредити (90 годин)</b>  |
| Форма підсумкового контролю | <b>Залік</b>   |
| Консультації:               | <b>за графіком</b>   |
| Назва кафедри:              | <b>кафедра філософії та педагогіки професійної підготовки</b>  |
| Мова викладання:            | <b>українська</b>  |
| Керівник курсу:             | <b>Ткаченко Ірина Володимирівна, ст.викладач</b>   |
| Контактний телефон:         | <b>050 769-05-92</b>   |
| E-mail:                     | <b>irina@tkachenko.in.ua</b>   |

**Короткий зміст освітнього компоненту:**

**Метою** є формування наукового світогляду у процесі психологічного аналізу особистісної професійної діяльності та підготовка фахівців до виконання майбутніх професійних обов'язків та побудова професійної кар'єри.

**Предметом** навчальної дисципліни є явища психічного життя людини; психічні процеси, стани та властивості людини; психосоціальні явища; розвиток і формування особистості в процесі міжособистісної взаємодії.

**Основними завданнями** навчальної дисципліни є оволодіння психологічними знаннями не тільки на теоретичному, але й на практичному рівнях, набуття студентами практичних умінь щодо психологічного формування професійної співпраці з людьми, самовдосконалення, саморегуляції та самовиховання особистості.

**Передумови для вивчення освітнього компоненту:**  
**«Філософія»**

**Компетентності, яких набуває здобувач:**

**Загальні компетентності:**

- Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями;
- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- Здатність планувати та управляти часом;
- Здатність працювати автономно;
- Здатність працювати в команді;
- Здатність до міжособистісної взаємодії;
- Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем;
- Здатність зберігати, примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії, закономірностей розвитку

предметної області, її місця в загальній системі знань про природу й суспільство, а також в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для відпочинку та ведення здорового способу життя.

**Спеціальні (фахові) компетентності:**

- Здатність застосовувати теорії, принципи, методи фізико-математичних, природничих, соціально-економічних, інженерних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою;
- Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності;
- Здатність збирати, оновлювати, опрацьовувати, критично оцінювати, інтерпретувати, зберігати, оприлюднювати і використовувати геопросторові дані та метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження;
- Здатність здійснювати професійну діяльність у сфері геодезії та землеустрою з урахуванням вимог професійної і цивільної безпеки, охорони праці, соціальних, екологічних, етичних, економічних аспектів.

**Результати навчання відповідно до освітньої програми:**

- Організовувати і керувати професійним розвитком осіб і груп;
- Донести до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументацію;
- Застосовувати концептуальні знання природничих і соціально- економічних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою;
- Планувати складну професійну діяльність, розробляти і реалізовувати проекти у сфері геодезії та землеустрою за умов ресурсних та інших обмежень;
- Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою, у тому числі за умов невизначеності.

**Тематичний план**

| № теми | Назва тем (ЛК, ПР, СР)  | Кількість годин |
|--------|---|-----------------|
| 1      | 2   | 3               |
| 1      | ЛК Сучасна психологія: зміст, предмет, завдання і наукові методи дослідження.   | 2               |
|        | ПР Розвиток психології як науки в історії людства. Сучасні напрями наукової психології. Роль психології у професійній діяльності інженера.  | 2               |
|        | СР Методологічні принципи сучасної психології.  | 7               |
| 2      | ЛК Еволюційний розвиток психіки та свідомості.  | 2               |
|        | ПР Свідомість як вищий ступінь розвитку психіки. Свідоме й несвідоме в психічній діяльності людини. Психіка та організм. Загальне та індивідуальне у психіці.                       | 2               |
|        | СР Єдність і розбіжність психічних процесів, властивостей і станів.   | 7               |
| 3      | ЛК Психічні пізнавальні процеси та їх роль у майбутній професійній діяльності фахівця.  | 2               |
|        | ПР Процес мислення, форми і класифікація видів мислення, способи активізації мислення. Структура інтелекту та методи його тестування. Засоби активізації мислення. Творче мислення. | 2               |

|       |   |    |
|-------|---|----|
|       | СР Психологічні проблеми навчання творчості майбутнього спеціаліста. Поняття «уява», фізіологічні основи уяви. Фантазія, мрія, творчість.                 | 7  |
| 4     | ЛК Емоційно-вольова сфера особистості.  | 2  |
|       | ПР Дослідження емоційності, емпатії, тривожності. Почуття і особистість. Можливість саморегуляції психічних станів.                                       | 2  |
|       | СР Воля: поняття, функції. Структура вольового акту. Можливості самовиховання волі.   | 7  |
| 5     | ЛК Психологія особистості. Психологічні властивості особистості.  | 2  |
|       | ПР Типологічна структура особистості. Темперамент як характеристика динамічної сторони психіки, його типи.  | 2  |
|       | СР. Характер та його властивості щодо особистості. Тестування акцентуації характеру.  | 7  |
| 6     | ЛК Проблема діяльності у психології, її види та структура.  | 2  |
|       | ПР Проблема мотивації у психології, потреби та мотиви у діяльності людини. Роль діяльності в формуванні особистості.                                      | 2  |
|       | СР Активізація навчально-пізнавальної діяльності на різних етапах життя людини.   | 7  |
| 7     | ЛК Спілкування у процесі діяльності. Функції та структура спілкування.  | 2  |
|       | ПР Вербальні та невербальні засоби спілкування. Стратегії, тактики, стилі спілкування. Соціальний вплив: навіювання, конформізм, підпорядкування.         | 2  |
|       | СР Сімейне спілкування та формування особистості дитини.  | 8  |
| 8     | ЛК Соціально-психологічні феномени міжособистісних відносин людей у групі.  | 2  |
|       | ПР Формування колективу. Міжособистісні стосунки в групах та методи їх виявлення. Феноменологія лідерства.  | 2  |
|       | СР Міжособові взаємовідносини в групах і колективах. Міжособові відносини та проблеми психологічного сумісництва. Засоби та методи психологічного впливу. | 8  |
| Разом | ЛК  | 16 |
|       | ПР  | 16 |
|       | СР  | 58 |

#### Методи навчання:

- 1) словесні: 1.1 традиційні: лекції, пояснення, розповідь тощо;
- 1.2 інтерактивні (нетрадиційні): проблемні лекції, дискусії тощо;
- 2) наочні: метод ілюстрацій, метод демонстрацій
- 3) практичні: 3.1 традиційні: практичні заняття, семінари;
- 3.2 інтерактивні (нетрадиційні): ділові та рольові ігри, тренінги, семінари-дискусії, «круглий стіл», метод мозкової атаки.

#### Система оцінювання та вимоги:

## Поточна успішність

**1** Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою чотирибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням у 100-бальну шкалу. Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою.

**1.1** Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

**1.2** Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

**1.3** Лабораторні заняття оцінюються якістю виконання звітів про виконання лабораторних робіт.

**1.4** Семінарські заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання/реферату.

**2** Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному занятті (лабораторному чи семінарському) за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заносяться у журнал обліку академічної успішності.

– «відмінно»: здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

– «добре»: здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

– «задовільно»: здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або дисципліни, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

– «незадовільно»: здобувач не опанував навчальний матеріал теми (дисципліни), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

**3** Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формуюлю:

$$K^{поточ} = \frac{K_1 + K_2 + \dots + K_n}{n},$$

де  $K^{поточ}$  – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

$K_1, K_2, \dots, K_n$  – оцінка успішності  $n$ -го заходу поточного контролю;

$n$  – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

**Таблиця 1** – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу

|                |                  |                |                  |                |                  |                |                  |
|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|
| 4-бальна шкала | 100-бальна шкала | 4-бальна шкала | 100-бальна шкала | 4-бальна шкала | 100-бальна шкала | 4-бальна шкала | 100-бальна шкала |
|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|

|      |     |      |    |      |    |                    |              |
|------|-----|------|----|------|----|--------------------|--------------|
| 5    | 100 | 4,45 | 89 | 3,90 | 78 | 3,35               | 67           |
| 4,95 | 99  | 4,4  | 88 | 3,85 | 77 | 3,3                | 66           |
| 4,9  | 98  | 4,35 | 87 | 3,80 | 76 | 3,25               | 65           |
| 4,85 | 97  | 4,3  | 86 | 3,75 | 75 | 3,2                | 64           |
| 4,8  | 96  | 4,25 | 85 | 3,7  | 74 | 3,15               | 63           |
| 4,75 | 95  | 4,20 | 84 | 3,65 | 73 | 3,1                | 62           |
| 4,7  | 94  | 4,15 | 83 | 3,60 | 72 | 3,05               | 61           |
| 4,65 | 93  | 4,10 | 82 | 3,55 | 71 | 3                  | 60           |
| 4,6  | 92  | 4,05 | 81 | 3,5  | 70 | від 1,78 до 2,99   | від 35 до 59 |
|      |     |      |    |      |    | повторне складання |              |
| 4,55 | 91  | 4,00 | 80 | 3,45 | 69 | від 0 до 1,77      | від 0 до 34  |
| 4,5  | 90  | 3,95 | 79 | 3,4  | 68 | повторне вивчення  |              |

### Підсумкове оцінювання

**1** Здобувач вищої освіти отримує залік на останньому занятті з дисципліни за результатами поточного оцінювання. Середня оцінка за поточну діяльність конвертується у бали за 100-бальною шкалою, відповідно до таблиці перерахунку (таблиця 1).

Здобувачі вищої освіти, які мають середню поточну оцінку з дисципліни нижче ніж «3» (60 балів), на останньому занятті можуть підвищити свій поточний бал шляхом складання тестів з дисципліни.

Оцінювання знань здобувачів шляхом тестування здійснюється за шкалою:

- «Відмінно»: не менше 90 % правильних відповідей;
- «Дуже добре»: від 82 % до 89 % правильних відповідей;
- «Добре»: від 74 % до 81 % правильних відповідей;
- «Задовільно»: від 67 % до 73% правильних відповідей;
- «Задовільно достатньо»: від 60 % до 66 % правильних відповідей;
- «Незадовільно»: менше 60 % правильних відповідей.

**2** Умовою отримання заліку є:

- відпрацювання всіх пропущених занять;
- середня поточна оцінка з дисципліни не нижче «3» (60 балів).

**3** За виконання індивідуальної самостійної роботи та участь у наукових заходах здобувачам нараховуються додаткові бали.

**3.1** Додаткові бали додаються до суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність (для дисциплін, підсумковою формою контролю для яких є залік), або до підсумкової оцінки з дисципліни, підсумковою формою контролю для якої є екзамен.

**3.2** Кількість додаткових балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості:

- призові місця з дисципліни на міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 20 балів;
- призові місця з дисципліни на всеукраїнських олімпіадах – 20 балів;
- участь у міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 15 балів
- участь у міжнародних / всеукраїнських наукових конференціях студентів та молодих вчених – 12 балів;
- участь у всеукраїнських олімпіадах з дисципліни – 10 балів
- участь в олімпіадах і наукових конференціях ХНАДУ з дисципліни – 5 балів;
- виконання індивідуальних науково-дослідних (навчально-дослідних) завдань підвищеної складності – 5 балів.

**3.3** Кількість додаткових балів не може перевищувати 20 балів.

**4 Результат навчання оцінюється (обрати потрібне):**

– за двобальною шкалою (зараховано/не зараховано) згідно з таблицею 2;

– за 100-бальною шкалою (для диференційованого заліку) згідно з таблицею 3.

Підсумкова оцінка разом з додатковими балами не може перевищувати 100 балів.

**Таблиця 2** – Шкала переведення балів у національну систему оцінювання

| За 100-бальною шкалою     | За національною шкалою |
|---------------------------|------------------------|
| від 60 балів до 100 балів | зараховано             |
| менше 60 балів            | не зараховано          |

**Таблиця 3** – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |                   | Оцінка за шкалою ЄКТС |   |
|----------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------|---|
|                | екзамен                       | залік             | Оцінка                | Критерії  |
|                |                               |                   |                       |   |
| <b>90-100</b>  | <b>Відмінно</b>               | <b>Зараховано</b> | <b>A</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального  |
| <b>80–89</b>   |                               |                   | <b>B</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального                        |
| <b>75-79</b>   |                               |                   | <b>C</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками |
| <b>67-74</b>   | <b>Добре</b>                  | <b>Зараховано</b> | <b>D</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки             |
|                | <b>Задовільно</b>             |                   |                       |   |

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |               | Оцінка за шкалою ЄКТС |   |
|----------------|-------------------------------|---------------|-----------------------|---|
|                | екзамен                       | залік         | Оцінка                | Критерії  |
|                |                               |               |                       |   |
| 60–66          |                               |               | <b>E</b>              | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.   |
| 35–59          | Незадовільно                  | Не зараховано | <b>FX</b>             | Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання) |
| 0–34           | Неприйнятно                   |               | <b>F</b>              | Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)   |

### Політика курсу:

- курс передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу;
- самостійна робота передбачає вивчення окремих тем навчальної дисципліни, які винесені відповідно до програми на самостійне опрацювання, або ж були розглянуті стисло;
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача;
- під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_67\\_01\\_dobroch\\_1.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_dobroch_1.pdf)), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_85\\_1\\_01.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85_1_01.pdf)), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» ([https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P\\_Standart/pologeniya/stvnz\\_67\\_01\\_MEK\\_1.pdf](https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf)).

- у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі;
- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

**Рекомендована література: (література не пізніше 10 років, окрім 1 фундаментального класичного підручника або монографії)**

1. О.Сергеєнкова, О.Столярчук, О.Коханова., Загальна психологія. - Центр навчальної літератури, 2019. - 296с.
2. Максименко С.Д. Загальна психологія. 3-є видання. - ИД «Сварог», 2020 - 272с.
3. Варій М.Й. Загальна психологія: Підручник.– К., 2007.
4. Загальна психологія: Підручник / О.В. Скрипченко, Л.В. Долинська, З.В. Огороднійчук та ін. - К.: Каравела, 2009. - 464 с.
5. Максименко С.Д. Загальна психологія. – К., 2004.
6. Павелків Р.В. Загальна психологія. Підручник. - К.: Кондор, 2009. - 576 с
7. Бацевич Ф. С. Основи комунікативної лінгвістики: Підручник. - К.: Видавничий центр «Академія», 2004. - 344 с.
8. Беззубко Л.В. Управління трудовими конфліктами: Навч. посіб. / Л. В. Беззубко, А. Г. Зюнькін, А. В. Калина. - К.: МАУП, 2004. - 256 с.
9. Бех І.Д. Виховання особистості. – К., 2003.
10. Горянина В.А. Психологія общения. – М., 2004.
11. Дубравська Д.М. Основи психології: Навч. посібник. - Львів: Світ, 2001. - 280 с.
12. Дусавицкий А.К. Развитие личности в студенческом коллективе в зависимости от сформированности учебно-профессиональных интересов: учебно-метод. пособие / А.К. Дусавицкий. - Х.: Изд-во ХНУ имени В.Н. Каразина, 2012. - 38с.
13. Крысько В.Г. Психология и педагогика в схемах и таблицах. – Мн., 1999.
14. Максименко С.Д. Загальна психологія: Навчальний посібник. - Видання друге, перероблене та доповнене. - Київ: «Центр навчальної літератури», 2004. - 222 с.
15. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління: Посібник. - К.: Академвидав, 2003. - 568 с.
16. Подоляк Л.Г., Юрченко В.І. Психологія вищої школи: Підручник. 2-е вид. - К.: Каравела, 2008. - 352 с.
17. Роменець В. А. Історія психології: XVII століття. Епоха Просвітництва: Навч. посібник. - К.: Либідь, 2006. - 1000 с.
18. Роменець В. А. Історія психології: Стародавній світ. Середні віки. Відродження: Навч. посібник. - К.: Либідь, 2005. - 916 с.
19. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. – СПб., 2000.
20. Русинка І.І. Психологія: Навч. посіб. - К.: Знання, 2007. - 367 с.
21. Хомич Г. О., Ткач Р. М. Основи психологічного консультування: Навч. посіб. - К.: МАУП, 2004. - 152 с.
22. Семиченко В.А. Проблемы Мотивации поведения и деятельности человека. Модульный курс психологии. Модуль Направленность. (Лекции, практические занятия, задания для самостоятельной работы). - К.: Миллениум, 2004. - 521 с.




23. Суворова Г. А. Психология деятельности: учеб. пособие для студ. психол. и пед. / Г. А. Суворова. – М. : ПРЕС, 2003. – 175 с.
24. Цигульська Т.Ф. Загальна та прикладна психологія. Як допомогти собі та іншим. Курс лекцій: Навчальний посібник. - К.: "Наукова думка", 2000. - 192 с.

**Додаткові джерела:**

1. Дистанційний курс: <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=137>
2. Офіційний сайт Лабораторії психодіагностики. URL: <http://psychology.univer.kharkov.ua/lab.htm>
3. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua>
4. Офіційний сайт Харківського національного автомобільно-дорожнього університету. URL: <https://www.khadi.kharkov.ua/>

**Розробник (розробники)**

Силабусу навчальної дисципліни



підпис

І.В. Ткаченко  
ПІБ

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_

підпис

ПІБ