

Силабус
освітнього компонента
(дисципліна вільного вибору)

Управлінське консультування

Назва дисципліни:	Управлінське консультування
Рівень вищої освіти:	другий (магістерський)
Сторінка курсу в Moodle:	https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=2386
Обсяг освітнього компонента	4 кредитів (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Залік
Консультації:	за графіком
Назва кафедри:	кафедра менеджменту
Мова викладання:	українська
Керівник курсу:	Попова Надія Василівна, докт. екон. наук, професор
Контактний телефон:	+380677888213
E-mail:	pnvimc@gmail.com

Короткий зміст освітнього компонента:

Метою вивчення дисципліни є формування у магістрів навиків і умінь самостійно здійснювати організаційну діагностику, розробляти плани впровадження інноваційних змін і вірно розподіляти ролі і функції як консультантів, так і керівництва організацій, або персоналу на кожному етапі консультаційного процесу.

Предмет: загальні закономірності, принципи формування, функціонування та розвитку системи управлінського консультування, управлінські відносини.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- узагальнення теоретичних засад у сфері управлінського консультування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів консалтингу;
- оволодіння основами методології, технологіями та процедурами менеджменту;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів консалтингу.

Передумови для вивчення освітнього компонента: навчальна дисципліна «Управлінське консультування» є вибірковою і вивчається на першому курсі магістратури, спираючись на всі знання та вміння, отриманні після вивчення дисциплін, пов'язаних з управлінською діяльністю.

Компетентності, яких набуває здобувач:

Загальні компетентності:

- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
- Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- Здатність приймати обґрунтовані рішення.

Фахові компетентності:

Здатність інтегрувати знання з інших галузей для розв'язання складних задач у широких або мультидисциплінарних контекстах.

Здатність підтримувати функціонування систем управління на підприємствах дорожньої галузі.

Специфічні компетентності, які набуває здобувач в результаті вивчення дисципліни такі:

– знання сутності управлінського консультування, його теоретичних основи, завдань та методів, методичного інструментарію, обмежень та можливостей як професійної діяльності, а також методів оцінки результативності управлінського консультування;

– вміння використовувати отримані знання для проведення консультаційної діяльності, аналізувати пропозиції консультантів, формувати умови консультаційних кейсів, установлювати необхідні відношення консультант-клієнт;

– уявлення про основне коло питань управлінського консультування, поняття і принципи управлінського консультування, сучасні методи та підходи до вирішення проблем управлінського консультування.

Результати навчання:

Відслідковувати найновіші досягнення в обраній спеціалізації, застосовувати їх для створення інновацій.

Збирати необхідну інформацію, використовуючи науково-технічну літературу, бази даних та інші джерела, аналізувати і оцінювати її.

Уміти виявляти наукову сутність проблем у професійній сфері, знаходити шляхи щодо їх розв'язання.

Тематичний план

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин
1	ЛК Введення в управлінський консалтинг	2
	ПР Формування технічного завдання на проведення консалтингу	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
2	ЛК Консалтингові послуги	2
	ПР Аналіз бізнес-кейсів за видами консалтингових послуг	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
3	ЛК Консалтингові організації і праця консультанта	2
	ПР Особливості ціноутворення консультаційних послуг	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
4	ЛК Консалтинговий процес	2
	ПР Передпроектна стадія консалтингового процесу	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
5	ЛК Комунікації в консалтингу	2
	ПР Комунікації в консалтингу	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
6	ЛК Маркетинг консалтингових послуг	2
	ПР Розроблення програми маркетингу консалтингових послуг	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
7	ЛК Загальна характеристика методів аналізу та вирішення проблем	2
	ПР Реінжиніринг бізнес-процесів	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин
8	ЛК Коучинг, аутсорсинг, бенчмаркінг	2
	ПР Розроблення проекту аутсорсингу	2
	СР Виконання завдання з самостійної роботи	11
Разом	ЛК	16
	ПР	16
	СР	88
	Всього	120

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (за наявності): не передбачене.

Методи навчання:

1. словесні:
 - 1.1 традиційні: лекції, пояснення, розповідь тощо;
 - 1.2 інтерактивні (нетрадиційні): проблемні лекції, дискусії тощо;
2. наочні: метод ілюстрацій, метод демонстрацій
3. практичні:
 - 3.1 традиційні: практичні заняття;
 - 3.2 інтерактивні (нетрадиційні): ділові ігри, аналіз реальних проблем.

Система оцінювання та вимоги:

Конкретизація, деталізація критеріїв та системи оцінювання з урахуванням специфіки освітнього компоненту здійснюється на основі загальних критеріїв, наведених у СТВНЗ 7.1-02:2018 «Положення про організацію освітнього процесу в ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Ychebotdel/norm_dok/stvnz_7_1_02.pdf) та СТВНЗ 90.1-01:2021 «Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz-90.1-01_2021.pdf).

Поточна успішність

Поточний контроль реалізується у формі контролю засвоєння лекційного матеріалу, виконання практичного завдання, результатів тестування за темами та виконання завдань самостійної роботи. Здобувач накопичує бали протягом семестру. Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовується така схема розподілу балів за видами робіт:

Розподіл балів за видами робіт

№	Види робіт за темами	Оцінка у балах
1	Поточний контроль	100
1.1	<i>Тема 1: Введення в управлінський консалтинг</i>	12
	Лекція 1	3
	Практичне завдання 1	3
	Тести до теми 1	3
	Завдання для самостійної роботи 1	3

№	Види робіт за темами	Оцінка у балах
1.2	<i>Тема 2: Консалтингові послуги</i>	12
	Лекція 2	3
	Практичне завдання 2	3
	Тести до теми 2	3
	Завдання для самостійної роботи 2	3
1.3	<i>Тема 3: Консалтингові організації і праця консультанта</i>	12
	Лекція 3	3
	Практичне завдання 3	3
	Тести до теми 3	3
	Завдання для самостійної роботи 3	3
1.4	<i>Тема 4: Консалтинговий процес</i>	12
	Лекція 4	3
	Практичне завдання 4	3
	Тести до теми 4	3
	Завдання для самостійної роботи 4	3
1.5	<i>Тема 5: Комунікації в консалтингу</i>	12
	Лекція 5	3
	Практичне завдання 5	3
	Тести до теми 5	3
	Завдання для самостійної роботи 5	3
1.6	<i>Тема 6: Маркетинг консалтингових послуг</i>	12
	Лекція 6	3
	Практичне завдання 6	3
	Тести до теми 6	3
	Завдання для самостійної роботи 6	3
1.7	<i>Тема 7: Загальна характеристика методів аналізу та вирішення проблем</i>	12
	Лекція 7	3
	Практичне завдання 7	3
	Тести до теми 7	3
	Завдання для самостійної роботи 7	3
1.8	<i>Тема 8: Коучинг, аутсорсинг, бенчмаркінг</i>	12
	Лекція 8	3
	Практичне завдання 8	3
	Тести до теми 8	3
	Завдання для самостійної роботи 8	7
2	Підсумковий семестровий контроль (залік)	за результатами поточного контролю
3	Оцінка з дисципліни	100

Підсумкове оцінювання

Підсумковий контроль знань здобувачів з навчальної дисципліни здійснюється у формі заліку. Здобувач вищої освіти отримує залік з дисципліни за результатами поточного оцінювання за 100-баловою шкалою, національною шкалою та шкалою ЄКТС. Умовою допуску до підсумкового семестрового контролю є виконання програми навчальної дисципліни і отримання оцінки за виконання завдань поточного контролю не менше ніж 60 балів.

Таблиця 3 – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю (заліку) з навчальної дисципліни

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС
90-100	Зараховано	A
80-89		B
75-79		C
67-74		D
60-66	Не зараховано	E
35-59		FX
0-34		F

Політика курсу:

У процесі викладання курсу використовуються інтерактивні форми та засоби навчання, презентації.

Відвідування занять в синхронному режимі фіксується студентом самостійно на Навчальному сайті ХНАДУ на сторінці курсу, вкладинка «Відвідування». Студент, який пропустив заняття, опрацьовує лекційний матеріал за дисципліною на Навчальному сайті асинхронно. Обов'язковим, як для синхронного режиму, так і для асинхронного, є робота на Навчальному сайті ХНАДУ (сторінка дисципліни): опрацювання інтерактивних лекцій і тестування з теоретичних питань, за які студент отримує оцінку в автоматичному режимі, та виконання практичних завдань і завдань для самостійної роботи, які оцінює викладач у ручному режимі.

Прослуховуючи цей курс, здобувачі погоджуються виконувати вимоги принципів академічної доброчесності:

- розв'язувати всі завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб;
- надавати для оцінювання лише результати власної роботи;
- не вдаватися до кроків, що можуть у нечесний спосіб покращити власні результати навчання чи погіршити/покращити результати інших здобувачів вищої освіти;

– під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_dobroch_1.pdf), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85_1_01.pdf), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ»

(https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf).

– у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.

Рекомендована література:

Базова література

1. Попова Н. В. Управлінський консалтинг: навч. посіб. / Н. В. Попова, К. Д. Гурова. Харків: Видавництво «В справі», 2016. 306 с.

2. Попова Н. В. Управлінське консультування : навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни / Н. В. Попова. – Х. : ХТЕІ КНТЕУ, 2016. – 128 с.

Допоміжна література

3. Бутиліна О. В. Управлінське консультування: навч.-метод. посіб. / О. В. Бутиліна. Харків: Видавництво «Форт», 2014. 165 с.

4. Навчальний посібник до вивчення дисципліни «Управлінський консалтинг» для студентів спеціальності 8(7).03060101 «Менеджмент організацій і адміністрування» освітньо-кваліфікаційного рівня магістр (спеціаліст) / Уклад.: Л. Є. Довгань, І. П. Малик, М. В. Шкробот. – Київ: НТУУ «КПІ», 2016. 198 с.

5. Соколенко В. А. Основи управлінського консультування : навч.-метод. посіб. / В. А. Соколенко, О. Ю. Лінькова. Харків: НТУ «ХПІ», 2018. 216 с.

6. Конспект лекцій з дисципліни «Управлінське консультування» для здобувачів вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» / Укладач: С. І. Тарасенко. – Кам'янське: ДДТУ, 2017. 149 с.

7. Костін В. П. Управлінське консультування: навч. посіб. / В. П. Костін. Київ: ДП «Вид. дім «Персонал», 2019. 144 с.

Інформаційні ресурси

8. Joel Mokyr The Economics of the Industrial Revolution (Routledge Revivals), London, - 2018, 282p.

9. Gilbreth, Lillian Moller. The Psychology of Management: The Function of the Mind in Determining, Teaching and Installing Methods of Least Waste — via Internet Archive..

10. Jean-Louis Peaucelle (2017). Henri Fayol, the Manager. Routledge. pp. 55.

Додаткові джерела:

11. Дистанційний курс:

<https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=2386>

12. Безкоштовна бібліотека. URL: <http://www.management.com.ua>.

13. Бібліотека наукових праць провідних видавництв.

URL: <https://link.springer.com/>; www.emeraldinsight.com/md.htm;
www.interscience.wiley.com

14. Навчальні матеріали онлайн. URL: <https://pidru4niki.com/menedzhment/>; <https://pidru4niki.com/ekonomika/>.

15. Національна бібліотека України ім. Вернадського.

URL: <http://www.nbuu.gov.ua/node/901>.

16. Освіта.ua. Менеджмент. URL: <https://osvita.ua/vnz/reports/management/>.
17. Офіційний сайт департаменту статистики Організації Об'єднаних Націй [Електронний ресурс]. URL: <http://unstats.un.org/unsd/default.htm>.
18. Офіційний сайт державної служби статистики України [Електронний ресурс]. URL: <http://ukrstat.gov.ua>.
19. IDEAS bibliographic database <https://ideas.repec.org/>
20. The Manager. URL: www.themanager.org

Розробник си́лабусу навчальної

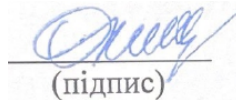
дисципліни, докт. екон. наук, проф.



Надія ПОПОВА

Завідувач кафедри

менеджменту, докт. екон. наук, проф.



(підпис)

Оксана КРИВОРУЧКО