

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 1	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Затверджено на засіданні
Вченої ради
протокол № 17/17
від 28 квітня 2017 р.

Введено в дію
Наказом ректора ХНАДУ
від 17 травня 2017 р. № 62



А. М. Туренко

**ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ НАУКОВИМ
І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

СТВНЗ 56.1-01:2017

ХАРКІВ 2017

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 2	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

ПЕРЕДМОВА

1 ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ: учений секретар

РОЗРОБНИКИ: І. П. Гладкий, заступник ректора (перший проректор), керівник розробки; Л. А. Прилуцька, учений секретар

2 ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні Вченої ради 28 квітня 2017 р. протокол № 17/17

ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора ХНАДУ від 17 травня 2017 р. № 62.

3 УВЕДЕНО вперше

4 Періодичність перевірки – один рік

ХНАДУ ДЛЯ СЛУЖБОВОГО ВИКОРИСТАННЯ

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 3	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

СТБНЗ 56.1-01:2017

ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ НАУКОВИМ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Чинний від 2017-05-17

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Цей Стандарт визначає механізм присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам (далі – НПП) Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі – ХНАДУ або університет) звань професора, доцента, та старшого дослідника (далі – вчені звання) Вченою радою ХНАДУ, основні критерії оцінки їх науково-педагогічної діяльності, а також порядок позбавлення вчених звань.

1.2 Рішення Вченої ради ХНАДУ про присвоєння вченого звання затверджується атестаційною колегією Міністерства освіти і науки України (далі – МОН).

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

У цьому стандарті є посилання на такі нормативні документи:

Закон України «Про вищу освіту»

Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;

Постанова Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 р. № 656 «Деякі питання реалізації статті 54 Закону України «Про вищу освіту»

Наказ МОН від 14.01.2016 № 13 «Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам» (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН від 06.02.2017 № 174).

3 ТЕРМІНИ ТА СКОРОЧЕННЯ

3.1 Терміни та їх визначення, що застосовуються у цьому стандарті У цьому стандарті наведено в нормативних актах, позначених в розділі 2 цього Стандарту.

3.2 Скорочення

3.2.1 ХНАДУ (Університет) – Харківський національний автомобільно-дорожній університет

3.2.2 НПП – науково-педагогічні працівники

3.2.3 ОЕСР – Організації економічного співробітництва та розвитку

3.2.4 ЄС – Європейський Союз

3.2.5 МОН – Міністерство освіти і науки України.

4 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Рішення про присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам ХНАДУ приймається Вченою радою ХНАДУ з подальшим затвердженням атестаційною колегією МОН.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 4	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

4.2 Рішення Вченої ради ХНАДУ про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше ніж три четверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні.

Під час засідання Вченої ради особиста присутність здобувачів вчених звань є обов'язковою.

Представляє здобувача вченого звання на засіданні Вченої ради перший проректор.

4.3 На рішення Вченої ради ХНАДУ про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення Вченою радою може подати апеляцію до Вченої ради ХНАДУ або до МОН.

У разі надходження апеляції до Вченої ради ХНАДУ вона своїм рішенням формує апеляційну комісію (крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків) у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає Вчена рада ХНАДУ відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів Вченої ради.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

На підставі висновку апеляційної комісії Вчена рада ХНАДУ приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції.

Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то Вчена рада ХНАДУ може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН атестаційну справу здобувача вченого звання.

4.4 Рішення Вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

5 ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АБО НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ

5.1 Вчене звання професора присвоюють НПП ХНАДУ, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, в тому числі:

5.1.1 яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

5.1.2 яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

5.1.3 які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

5.1.4 які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри ХНАДУ;

5.1.5 які мають:

1) стаж роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача або заступника завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі ХНАДУ на посаді доцента, професора, завідувача або заступника завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 5	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, стаж роботи може становити не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових та науково-педагогічних працівників;

2) навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та не є перекладами з інших мов;

3) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та не є перекладами з інших мов.

5.2 Вчене звання професора присвоюється НПП ХНАДУ, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким не присуджено ступінь доктора наук, але:

5.2.1 які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

5.2.2 яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

5.2.3 які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача або заступника завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі ХНАДУ на посаді доцента, професора, завідувача або заступника завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

5.2.4 які мають:

1) навчально-методичні та наукові праці, опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі не менше чотирьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та які не є перекладами з інших мов;

2) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

5.2.5 які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

5.2.6 які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри ХНАДУ;

5.2.7 які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук).

5.3. Вчене звання доцента присвоюється НПП ХНАДУ, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та:

5.3.1 яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

5.3.2 які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 6	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозиуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС;

5.3.3 які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри ХНАДУ;

5.3.4 які мають:

1) стаж роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача або заступника завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі ХНАДУ, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

2) навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та не є перекладами з інших мов;

3) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та не є перекладами з інших мов.

5.4 Вчене звання старшого дослідника присвоюється НПП ХНАДУ, зарахованим на посади після обрання за конкурсом чи в порядку атестації, зокрема за сумісництвом:

5.4.1 яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

5.4.2 які мають:

1) стаж наукової роботи не менш як п'ять років на посаді старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, доцента, професора, заступника завідуючого (начальника) та завідуючого (начальника) науково-дослідним відділом (відділенням, сектором, частиною, лабораторією), завідуючого кафедрою, призначені на посади ректора, проректора з наукової роботи, директора, заступника директора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року;

2) наукові праці, опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або WebofScience та не є перекладами з інших мов;

3) сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або WebofScience, та не є перекладами з інших мов;

5.4.3 які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозиуму, семінару), проведеної у зазначених країнах.

5.5 Вчене звання старшого дослідника може бути присвоєно за спеціальністю, яка належить до іншої галузі, ніж галузь, у якій здобувачеві присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), за умови, що опубліковані наукові праці містять

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 7	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

отримані здобувачем нові науково обґрунтовані результати, які у сукупності розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для відповідної галузі знань.

6 АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ

6.1 Атестація здобувачів вчених звань (далі – здобувач) професора і доцента здійснюється на кафедрі, де вони працюють. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності даної кафедри.

Якщо здобувач працює на багатoproфільній кафедрі, то у рішенні щодо присвоєння звання вказується основний курс, який він викладає.

6.2 Атестація здобувачів вчених звань професора та старшого дослідника, які працюють в науково-дослідній частині ХНАДУ, здійснюється зі спеціальності за профілем їх основної діяльності відповідно до галузей знань і спеціальностей з урахуванням трансформації галузей знань та наукових спеціальностей відповідно до законодавства.

6.3 Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснюється Вченою радою ХНАДУ за висновком кафедри, яким підтверджується відповідність рівня викладацької діяльності, наукових та навчально-методичних праць здобувача заявленому вченому званню.

6.4 Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі має передувати проведення відкритої лекції для студентів відповідного напрямку підготовки (спеціальності) за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри та члена Методичної ради ХНАДУ, які готують відгук на проведену лекцію.

6.5 На засіданні кафедри у присутності не менше ніж двох третин НПП – членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції.

6.6 За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра:

1) готує висновок (додаток А, ф А 56.1-01) яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню. У висновку обов'язково має бути відображено обговорення відкритої лекції здобувача вченого звання;

2) рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

6.7 Рішення кафедри приймається більшістю голосів НПП від складу кафедри відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів кафедри).

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на кафедрі після доопрацювання.

6.8 Атестаційні матеріали і кафедральний висновок подаються на розгляд Методичної ради ХНАДУ протягом семи робочих днів з дня проведення засідання кафедри.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів Методична рада протягом 5 робочих днів надає здобувачу витяг з протоколу її засідання щодо відповідності/невідповідності здобувача заявленому вченому званню.

6.9 Для підготовки розгляду питання щодо присвоєння вченого звання здобувачу Вченою радою ХНАДУ та включення до атестаційної справи рішення Вченої ради ХНАДУ, передбаченого підпунктом 4 пункту 7.1 цього Стандарту, здобувач передає особисто вченому секретарю Університету не пізніше ніж за 14 днів до засідання Вченої ради наступні документи:

1) заява здобувача на ім'я голови Вченої ради ХНАДУ, погоджена заступниками ректора, деканом факультету, завідувачем кафедри;

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 8	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

2) звіт про навчально-методичну, науково-дослідну та організаційно-виховну роботу здобувача вченого звання (див. пункт 6.5), підписаний здобувачем і завідувачем кафедри (в паперовому та електронному форматі);

3) висновок кафедри, прийнятий відповідно до підпункту 1 пункту 6.6 цього Стандарту (два примірники в паперовому та один в електронному форматі);

3) витяг з протоколу засідання Методичної ради ХНАДУ (два примірники);

4) список навчально-методичних та/або наукових праць (здобувач надає вченому секретарю два примірники в паперовому та один в електронному форматі (додаток Д, ф 56.1-01);

5) копії статей, опублікованих після захисту дисертації у фахових виданнях та наукометричних базах Scopus або Web of Science;

6) документи (сертифікати, свідоцтва, дипломи, трудові книжки, довідки, тощо), які підтверджують проходження здобувачем стажування або роботу у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами (дві копії з перекладом на державну мову, засвідчені нотаріально);

7) ксерокопія документу (сертифікату), який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС (диплом про вищу освіту, науковий ступінь, тощо) з перекладом на державну мову, засвідчені нотаріально); (здобувач надає вченому секретарю дві копії, які засвідчуються вченим секретарем згідно оригіналів та гербовою печаткою ХНАДУ);

8) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом (здобувач надає вченому секретарю по два примірники довідок за підписом відповідальної особи з основного місця роботи);

9) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (додаток Е, ф 56.1-01) (здобувач надає вченому секретарю по два примірники довідок за підписом начальника відділу кадрів та здобувача).

10) для здобувачів вченого звання старшого дослідника – відгуки не менше шести НПП університету – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (по 2 примірники);

11) для здобувачів вченого звання старшого дослідника – витяг з наказу про проходження атестації (1 примірник);

12) диплом про наукові ступені та атестат про вчені звання (дві копії, засвідчені вченим секретарем згідно оригіналів);

13) копія першої сторінки паспорта здобувача (здобувач надає вченому секретарю дві ксерокопії, які засвідчуються вченим секретарем згідно оригіналів та гербовою печаткою ХНАДУ);

14) копія свідоцтва про зміну прізвища імені (здобувач надає вченому секретарю нотаріально засвідчену копію та ксерокопію свідоцтва) (за наявності);

6.10 Вчений секретар ХНАДУ перевіряє надані здобувачем атестаційні матеріали на відповідність до вимог, визначених цим Стандартом.

У разі виявлення фактів не відповідності поданих документів вимогам цього Стандарту, вчений секретар повертає документи здобувачу на доопрацювання.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 9	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

6.11 Вчений секретар надсилає електронні примірники звіту здобувача про науково-дослідну та організаційно-виховну роботу, висновок кафедри, список навчально-методичних та/або наукових праць та скановані копії відгуків фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання старшого дослідника) членам Вченої ради для ознайомлення напередодні засідання Вченої ради.

6.12 Якщо в ХНАДУ немає достатньої кількості фахівців з відповідної спеціальності для здобувача вченого звання старшого дослідника, то Вчена рада може розглядати питання щодо присвоєння вченого звання здобувачу із врахуванням відгуків фахівців інших вищих навчальних закладів або наукових установ, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника).

7 ОФОРМЛЕННЯ АТЕСТАЦІЙНИХ СПРАВ

7.1 Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

- 1) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (додаток Б, ф Б 56.1-01);
- 2) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчені вченим секретарем та гербовою печаткою ХНАДУ);
- 3) копія свідоцтва про зміну прізвища, імені, засвідчена нотаріально;
- 4) рішення Вченої ради ХНАДУ щодо присвоєння вченого звання (додаток В, ф В 56.1-01);
- 5) для здобувачів вченого звання професора – копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника), засвідчені вченим секретарем та гербовою печаткою ХНАДУ;
- 6) протокол засідання лічильної комісії Вченої ради ХНАДУ (додаток Г, ф 56.1-01);
- 7) список навчально-методичних та/або наукових праць (додаток Д, ф 56.1-01);
- 8) ксерокопія документу (сертифікату), який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС (диплом про вищу освіту, науковий ступінь, тощо), засвідчені вченим секретарем та гербовою печаткою ХНАДУ);
- 9) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом;
- 10) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (додаток Е, ф 56.1-01).

Примітка. Документи, зазначені в п. 1, 4, 6 готує вчений секретар.

7.2 Вчений секретар ХНАДУ після прийняття Вченою радою рішення про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 днів формує атестаційну справу здобувача відповідно до вимог цього стандарту та надсилає її до МОН.

7.3 Вчена рада ХНАДУ на запит МОН може надавати додаткову інформацію і матеріали про діяльність здобувача та процедуру його атестації.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 10	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

8 ОФОРМЛЕННЯ ТА ВИДАЧА АТЕСТАТІВ

8.1 Після затвердження відповідно до законодавства атестаційною колегією МОН рішення Вченої ради про присвоєння вчених звань, МОН виписує і видає здобувачу атестат за зразком, затвердженим законодавством.

8.2 Атестат, виданий МОН, є документом, який засвідчує рівень професійної кваліфікації науково-педагогічного, наукового працівника при вирішенні питань зайняття ним відповідної посади та оплати його праці.

8.3 Оформлення атестатів здійснюється протягом двох місяців після прийняття рішення атестаційною колегією МОН.

8.4 Атестати видаються відповідальним особам, як правило – вченому секретарю (за дорученням, виданим ректором) для вручення їх працівникам, яким присвоєні вчені звання.

8.5 У випадку втрати, знищення або пошкодження виданого атестата про присвоєння вченого звання, видається дублікат атестата з новим порядковим номером. Дублікат оформляється у повній відповідності до раніше виданого атестата.

8.6 У разі зміни працівником прізвища, імені, по батькові (так само, як і зміни кафедри, галузі професійної діяльності) виписаний атестат обміну і переоформленню не підлягає.

9 ПОЗБАВЛЕННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ

9.1 Позбавлення вчених звань здійснюється відповідно до порядку їх присвоєння.

9.2 Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН:

- 1) у разі надходження до МОН рішення вченої ради про позбавлення вченого звання;
- 2) за клопотанням вченої ради, яка надсилала до МОН документи щодо присвоєння вченого звання;
- 3) у разі виявлення МОН порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань;
- 4) відповідно до рішення суду.

9.3 Для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні Вченої ради ХНАДУ із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається вченою радою.

9.4 У 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника вченого звання до МОН вчений секретар надсилає такі документи:

- 1) рішення (клопотання) Вченої ради ХНАДУ про позбавлення вченого звання;
- 2) оригінал протоколу засідання лічильної комісії;
- 3) копії документів про присвоєння вченого звання (з атестаційної справи);
- 4) інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань (в тому числі – на запити МОН).

9.5 Атестаційна колегія МОН відповідно до законодавства затверджує рішення вченої ради про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи і результатів попереднього експертного розгляду.

9.6 На підставі рішення атестаційної колегії МОН атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 11	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

10 ЗАПИСИ

Найменування запису	Код форми запису	Місце знаходження	Зберігання по закінченню терміну дії	
			місце	термін
Висновок кафедри	ф А 55.1-0	Атестаційна справа	Вчена рада Архів ХНАДУ: Професора Доцента, Старшого дослідника	75 років 10 років
Супровідний лист	ф Б 55.1-0	Атестаційна справа	Вчена рада	3 роки
Рішення Вченої ради	ф В 55.1-0	Вчена рада	Вчена рада	75 років
Протокол лічильної комісії	ф Г 55.1-0	Вчена рада	Вчена рада	75 років
Список навчально-методичних праць та/або наукових праць	ф Д 55.1-0	Атестаційна справа	Вчена рада Архів ХНАДУ: Професора Доцента, Старшого дослідника	75 років 10 років

11 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

11.1 На здобувача вченого звання покладається відповідальність за достовірність та своєчасність передання даних для включення в атестаційну справу щодо присвоєння вченого звання.

11.2 На завідувача кафедри покладається відповідальність:

- за організацію засідання кафедри та підготовку висновку щодо присвоєння здобувачу вченого звання;
- за відповідність профілю педагогічної роботи здобувача основному напрямку діяльності кафедри;
- за організацію проведення відкритої лекції здобувача вченого звання та підготовку відгуку;
- своєчасність передання висновку та атестаційних матеріалів до Методичної ради ХНАДУ

11.3 На вченого секретаря покладається відповідальність:

- за своєчасність включення питання щодо присвоєння вчених звань до порядку денного засідання Вченої ради;
- за своєчасність направлення до МОН атестаційних справ здобувачів вчених звань

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 12	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

ДОДАТОК А
(обов'язковий)
ВИСНОВОК КАФЕДРИ
ЩОДО ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ

Ф А 56.1-01

Висновок кафедри
щодо присвоєння вченого звання

(назва кафедри)

Харківського національного автомобільно-дорожнього університету Міністерства освіти і науки України прийняла наступне рішення про надання висновку щодо присвоєння вченого звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

На засіданні кафедри у складі _____ осіб присутні _____ осіб.
Результати голосування: «за» - _____, «проти» - _____, недійсних бюлетенів - _____.
Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20____ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.
3. Кандидат _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді _____,

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.
(серія, номер)

Доктор _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді _____,
(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.
(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри _____ (або старшого дослідника (старшого наукового співробітника)) зі спеціальності _____
(шифр та назва спеціальності)

присвоєно у _____ році.

Отримано атестат _____.
(серія, номер)

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 13	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

5. Призначений на посаду _____ кафедри _____
(професора, доцента)

з «___» _____ 20__ року. Наказ від «___» _____ 20__ року № ____.

6. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у вищих навчальних закладах – _____ років, у тому числі у даному навчальному закладі (науковій установі) – _____ років.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри _____;

01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри _____).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

(прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): _____.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у ____ році.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів

(курс, факультет)

«___» _____ 20__ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____ Дана _____ оцінка. Протокол № ____ від _____ року.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана _____ оцінка.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 14	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри « ____ » _____ року.

На підставі результатів голосування кафедра _____ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету прийняла рішення рекомендувати присвоїти/відмовити у присвоєнні

_____ (прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання _____ по кафедрі _____.

Завідувач кафедри _____ (підпис) _____ (прізвище, ініціали)

Підпис завідувача кафедри засвідчую:

Начальник відділу кадрів _____ (підпис) _____ (прізвище, ініціали)

ХНАДУ ДЛЯ СЛУЖБОВОГО ВИКОРИСТАННЯ

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 15	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

Додаток Б
(обов'язковий)
СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ
ДО АТЕСТАЦІЙНОЇ СПРАВИ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ

(на бланку вищого навчального закладу або наукової установи)

Міністерство освіти і науки України
проспект Перемоги, 10,
м. Київ, 01135

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача вченого звання

(прізвище, ім'я, по батькові)

по кафедрі / за спеціальністю _____
(назва кафедри / шифр і назва наукової спеціальності)

Додаток: атестаційна справа.

Ректор

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Вчений секретар

(прізвище, ініціали, телефон)

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 16	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

Додаток В
(обов'язковий)

РІШЕННЯ
ВЧЕНОЇ РАДИ ЩОДО ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ

РІШЕННЯ
Вченої ради щодо присвоєння вченого звання

Вчена рада Харківського національного автомобільно-дорожнього університету Міністерства освіти і науки України прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____

(назва кафедри)

у складі _____ осіб з _____ членів ради.

Результати голосування: «за» - _____, «проти» - _____, недійсних бюлетенів - _____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20____ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.

2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.

3. Кандидат _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

Доктор _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри _____ або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності _____ присвоєно у _____ році.

(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат _____.

(серія, номер)

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 17	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

5. Призначений на посаду _____ кафедри _____
(професора, доцента)

_____ з «_____» _____ 20__ року. Наказ від «_____»
_____ 20__ року № _____.

6. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у вищих навчальних закладах – _____ років, у тому числі у даному навчальному закладі (науковій установі) – _____ років.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад: 01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри _____; 01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри _____).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

(прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): _____.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у _____ році.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів

_____ (курс, факультет)

«_____» _____ 20__ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____ . Дана позитивна оцінка. Протокол № _____ від _____ року.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 18	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____ . Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри «___» _____ року, протокол № _____ та на засіданні методичної ради ХНАДУ «___» _____ року, протокол № _____ .

На підставі результатів голосування Вчена рада Харківського національного автомобільно-дорожнього університету прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні _____
(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання _____ по кафедрі _____

(назва кафедри)

Голова вченої ради _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Вчений секретар _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

М. П.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТБНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 19	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

Додаток Г
(обов'язковий)

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ ЛІЧИЛЬНОЇ КОМІСІЇ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ
Протокол засідання лічильної комісії

ПРОТОКОЛ № _____
засідання лічильної комісії щодо присвоєння вченого звання _____

Лічильна комісія обрана вченою радою

_____ (повне найменування вищого навчального закладу або наукової установи)

на засіданні «___» _____ 20__ року у складі:

_____ (прізвища, імена та по батькові членів лічильної комісії)

На засіданні присутні _____ з _____ членів вченої ради.

Здобувач вченого звання _____
_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

по кафедрі / зі спеціальності _____

Роздано бюлетенів: _____ .

Виявилось бюлетенів в урні: _____ .

Результати голосування:

«за» _____,

«проти» _____,

недійсних бюлетенів _____ .

Члени лічильної комісії:

(підписи)

(прізвище, ініціали)

Підписи членів лічильної комісії

ЗАВІРЯЮ: _____

(підпис (прізвище, ініціали) вченого секретаря та гербова печатка)

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 20	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

Додаток Д
(обов'язковий)

**СПИСОК
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИХ ПРАЦЬ ТА/АБО НАУКОВИХ ПРАЦЬ**

**СПИСОК
навчально-методичних праць та/або наукових праць**

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/авторський доробок	Співавтори
1	2	3	4	5	6

Здобувач вченого звання _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(число, місяць, рік)

Засвідчено:

Завідуючий кафедрою _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Вчений секретар _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П.

Примітка:

1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.

2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.

3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій.

Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).

4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.

	Стандарт вищого навчального закладу		СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		Сторінка 21	Сторінок 22
			Актуалізація: 2017-04-28	

5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього ____ осіб.

6. Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:

- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;
- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;

авторські свідоцтва, дипломи, патенти;

основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри

ХНАДУ ДЛЯ СЛУЖБОВОГО ВИКОРИСТАННЯ

	Стандарт вищого навчального закладу	СТВНЗ 56.1-01:2017	
	Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	Сторінка 22	Сторінок 22
		Актуалізація: 2017-04-28	

Додаток Е
(обов'язковий)

ДОВІДКА
ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНУ, НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ НА ПОСАДАХ У ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ, У ТОМУ ЧИСЛІ ЗАКЛАДАХ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ, НАУКОВИХ УСТАНОВАХ

ДОВІДКА
про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Начальник відділу кадрів _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Здобувач _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

М.П.