

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ  
УНІВЕРСИТЕТ

Затверджено та введено в дію наказом  
в.о. ректора ХНАДУ  
від 24 квітня 2026 року № 68

**ПОЛОЖЕННЯ**

про проведення вступних випробувань та зарахування вступників до аспірантури  
для здобуття ступеня доктора філософії в Харківському національному  
автомобільно-дорожньому університеті у 2026 році

Харків 2026 р.

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, Правил прийому до ХНАДУ (далі – Правила), затверджених рішенням Вченої ради ХНАДУ від 24 квітня 2026 року та введених в дію наказом по ХНАДУ від 24 квітня 2026 року № 67.

Харківський національний автомобільно-дорожній університет (ХНАДУ) здійснює прийом до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії на основі Національної рамки кваліфікації 7.

1.2. До аспірантури на денну та заочну форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки.

1.3. Підготовка в аспірантурі університету здійснюється за рахунок:

- видатків Державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між ХНАДУ та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

Прийом на навчання громадян України для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти здійснюється виключно за державним або регіональним замовленням.

1.4. Вступники до аспірантури подають такі документи:

- заяву на вступ (з використанням особистого електронного кабінету вступника, крім визначених в Правилах прийому випадків подачі заяви в паперовій формі);
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;
- дві фотокартки 3x4 см;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- копію диплома про здобуття відповідного ступеня освіти. Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН України № 784 від 05.09.2022);
- копію додатку до диплому про здобуття відповідного ступеня освіти;
- рекомендацію Вченої ради факультету закладу вищої освіти (за наявності);
- копія документу, що посвідчує особу;
- копію довідки про присвоєння індивідуального податкового номера (ідентифікаційного кода);
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних);
- екзаменаційний листок ЄВІ та ЄВВ та результати ЄВІ та ЄВВ (за наявності);
- копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє відбірковій комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу до аспірантури ХНАДУ не більше, ніж на дві спеціальності.

Приймальна комісія університету допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих (вчасно та в повному обсязі) документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

1.5. Прийом заяв і документів вступників на очну (денна) та заочну форми навчання проводиться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

1.6. Розклад вступних випробувань затверджується головою приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті ХНАДУ та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів для вступу на навчання. В розкладі зазначається час та місце проведення консультації та вступного випробування.

1.7. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії. Склад предметних комісій затверджується наказом ректора університету.

1.8. Під час прийому Приймальна комісія ХНАДУ забезпечує дотримання прав громадян на освіту, установлених законодавством України, гласність і відкритість роботи, об'єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників та ознайомлює вступників з програмами фахових вступних випробувань, правилами прийому до ХНАДУ, ліцензією на право здійснення освітньої діяльності, сертифікатом про акредитацію з кожної спеціальності.

1.9. Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, наявністю ліцензій і посвідчення про акредитацію університету за обраною спеціальністю фіксується в заяві вступника і завіряється його особистим підписом.

1.10. Кількість місць для зарахування вступників визначається ліцензованим обсягом ХНАДУ. Кількість місць державного замовлення на спеціальності за освітніми програмами доктора філософії затверджується Міністерством освіти і науки України і доводиться до відома Приймальної комісії ХНАДУ.

1.11. ХНАДУ, відповідно до вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році забезпечує відеозапис вступних випробувань в закладі вищої освіти та забезпечує дотримання вимог до розміщення на сайті ХНАДУ, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

## **2 ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ**

2.1. Вступні випробування до ХНАДУ для вступу на навчання за освітніми програмами підготовки доктора філософії проводяться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

2.2. Вступні випробування в ХНАДУ проводяться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників з числа військовослужбовців.

2.3. Голови предметних комісій щороку складають і подають на затвердження голові Приймальної комісії всі необхідні екзаменаційні матеріали не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

Затвержені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

2.4. Інформація про порядок проведення вступних випробувань доводиться до відома вступників разом з Правилами прийому до ХНАДУ на навчання у поточному році.

На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива обстановка, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводяться вступні випробування.

2.5. Вступники до аспірантури університету складають вступні випробування:

– співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Правилами випадках, за програмою, яка відповідає рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;

– іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ у передбачених Правилами випадках;

– іспит із спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти доктор філософії (магістра, за відсутності відповідного затвердженого стандарту) з відповідної спеціальності).

Послідовність складання вступних випробувань до аспірантури наступна: ЄВІ/ЄВВ, додаткове випробування (в разі необхідності), випробування з іноземної мови (замість ЄВІ), іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ, іспит зі спеціальності.

При цьому:

- для проміжного оцінювання використовується 100-бальна шкала (від 100 до 200);
- мінімальна позитивна оцінка складає 150 балів.

Вступник до аспірантури, який набрав на вступному іспиті з іноземної мови (замість ЄВІ) менше ніж 150 балів, не допускається до наступного вступного випробування та участі у конкурсі.

2.6. Конкурс проводиться за спеціальностями згідно набраних балів.

2.7. Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом приймальної комісії ХНАДУ. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які б розкривали авторство роботи. Автор роботи вказується тільки на титульному аркуші.

2.8. Під час проведення вступних випробувань забороняється використовувати підручники, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії. В разі використання вступником під час випробування сторонніх джерел інформації, він відсторонюється від участі у випробуваннях. На його екзаменаційній роботі викладач вказує причину відсторонення та час.

При перевірці виставляється незадовільна оцінка, незалежно від обсягу і змісту написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

2.9. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсному відборі не допускаються. За наявності поважних причин, які підтверджені документально, вступники можуть допускатись до складання пропущених вступних випробувань з дозволу голови Приймальної комісії в межах встановлених термінів проведення випробувань.

2.10. Особи, які не встигли за час письмового випробування повністю виконати екзаменаційні завдання, здають їх незакінченими.

Після закінчення вступного випробування голова предметної комісії разом з черговим по аудиторії передає усі роботи разом з екзаменаційними аркушами вступників відповідальному секретарю Приймальної комісії або його заступнику.

2.11. Письмові екзаменаційні роботи, протоколи усного оцінювання, аркуші результатів вступного випробування з оцінками зарахованих до ХНАДУ зберігаються в їх особових справах, а осіб, не зарахованих до ХНАДУ, знищуються через дванадцять місяців після закінчення вступних випробувань.

2.12. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

2.13. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої на вступному випробуванні у ХНАДУ (далі – Апеляція) повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів випробувань.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника.

Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступника до початку вступних випробувань.

2.14. Зарахування на навчання за освітніми програмами підготовки доктора філософії за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводиться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

2.15. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

– які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;

– які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;

– рекомендовані до вступу в аспірантуру Вченою радою факультету.

2.16. Конкурсний бал розраховується згідно з порядком, встановленим у Правилах прийому до ХНАДУ.

2.17. Рішення Приймальної комісії про зарахування на навчання приймається на її засіданні і оформлюється протоколом.

2.18. На підставі рішення Приймальної комісії ректор ХНАДУ видає наказ про зарахування до аспірантури.

2.19. Усі питання, пов'язані з прийомом до університету, розв'язуються Приймальною комісією ХНАДУ. Інформація про правила прийому, а також рішення приймальної комісії повинні доводитися до відома вступників, за що відповідає відповідальний секретар приймальної комісії.

### **3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

3.1. Кожен вступник при проведенні вступного випробування одержує завдання.

3.2. Максимальний час виконання завдань визначається в відповідних програмах проведення вступних випробувань. Вступник може самостійно розподіляти час на виконання завдань екзаменаційного білету.

3.3 Якщо вступнику потрібно вийти з аудиторії, відлік часу не зупиняється. Коли вступник тимчасово покидає аудиторію, він має здати усі видані йому на початку іспиту документи. Після повернення в аудиторію вступник отримує видані йому на початку іспиту документи.

3.4. Завдання із співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ передбачає протокольоване усне оцінювання. Екзаменатор відмічає правильність відповідей у аркуш усної відповіді (співбесіди).

3.5. Після завершення відповіді вступником або після закінчення часу для виконання завдання аркуш співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ підписується вступником та членами комісії для проведення співбесід і здається відповідальному секретареві або заступнику відповідного секретаря Приймальної комісії.

3.6. Завдання іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ та іспиту із спеціальності передбачає письмові екзаменаційні роботи, які виконуються на аркушах зі штампом ХНАДУ.

3.7. Особи, які не встигли за час випробування повністю виконати завдання, здають їх незакінченими.

3.8. Інформація про результати співбесіди, про результати іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ та іспиту із спеціальності оголошується вступникові не пізніше 12<sup>00</sup> наступного робочого дня.

### **4 ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА ЗАВДАНЬ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

#### **4.1. Зміст та структура завдань вступних випробувань зі спеціальності**

4.1.1. Максимальний час виконання завдання дві години.

4.1.2. Усі завдання до вступного випробування укладено відповідно до програмних вимог, рекомендованих Міністерством освіти і науки України.

4.1.4. У разі необхідності відповідальний секретар приймальної комісії або його заступник видає вступникові аркуші для ведення чернетки.

#### **4.2. Структура співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ**

4.2.1. Максимальний час виконання завдання одна година.

4.2.2. Співбесіда з іноземної мови є протокольованим усним оцінюванням, що містить 10 завдань націлених на перевірку рівня сформованості мовленнєвої та мовної компетенції вступника. Тести містять наступні блоки:

Блок 1. Тест з граматики на множинний вибір.

Блок 2. Тест з лексики на підбір правильного варіанта заповнення пропусків.

Блок 3. Тест на складання мікро діалогів із запропонованих фраз.

Блок 4. Тест на множинний вибір на активний / пасивний стан.

Блок 5. Тест на заповнення пропусків правильними часовими формами.

#### **4.4. Структура іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ**

4.2.1. Максимальний час виконання завдання дві години.

4.2.2. Іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ є письмовою роботою, що містить 25 тестових завдань, що розбиті по блокам та націлені на перевірку готовності вступника до здійснення науково-дослідної діяльності. Тести містять наступні блоки:

Блок 1. Наука та наукові дослідження в сучасному світі.

Блок 2. Загальне уявлення про методологію наукового дослідження.

Блок 3. Система організації наукової діяльності.

Блок 4. Представлення наукових досліджень.

#### **5 ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗАВДАНЬ ІСПИТУ**

5.1. Результати виконання завдань записуються вступником в письмовій роботі (вступний іспит зі спеціальності та іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ) або у вигляді протоколу усного оцінювання (співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ).

5.2. Порядок виконання завдань довільний, на вибір вступника.

5.3. Вступник повинен найбільш повно відповісти на завдання екзаменаційного білета.

#### **6 ПЕРЕВІРКА ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ ЕКЗАМЕНАТОРОМ ТА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ**

6.1. Перевірка письмових робіт проводиться у приміщенні ХНАДУ членами предметних комісій.

6.2. Перевірені письмові роботи, протоколи усного оцінювання, аркуші результатів вступного випробування, а також заповнені екзаменаційні відомості вступників з оцінками і підписами екзаменаторів передаються головою предметної комісії відповідальному секретарю або його заступнику.

6.3. Вступник допускається до участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів іспиту зі спеціальності становить не менше 125 за шкалою від 100 до 200, а співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ – не менше 115 за шкалою від 100 до 200 (за умови проведення зазначених вступних випробувань в ХНАДУ).

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Гор САРКІСЯН