

Додаток 4 до Правил прийому,
затверджених Вченою радою
та введених в дію наказом по ХНАДУ
від 28 березня 2025 року № 56

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АСПІРАНТУРИ І ДОКТОРАНТУРИ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОКТОРА НАУК У 2025 РОЦІ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Правила прийому до аспірантури і докторантури Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі – аспірантура) в 2025 році для здобуття ступеня доктора філософії (далі – Правила) розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок), затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 р. за № 15/41360 зі змінами, внесеними Наказом Міністерства освіти і науки України від 27 лютого 2025 року № 386 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2025 р. за № 330/43736.

1.2 Вступники до аспірантури (докторантури) користуються пільгами, встановленими законодавством України.

1.3 Прийом до докторантури ХНАДУ здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до ХНАДУ для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту. Прийом до докторантури ХНАДУ здійснюється відповідно до порядку Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету, відділ «Аспірантура і докторантура», затвердженого Наказом по ХНАДУ №55 від 11 березня 2021 року.

1.4 Розклад вступних випробувань оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті ХНАДУ та інформаційному стенді приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів для вступу на навчання.

1.5 Під час прийому приймальна комісія ХНАДУ забезпечує дотримання прав громадян на освіту, встановлених законодавством України, гласність і відкритість роботи, об'єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників та ознайомлює вступників з програмами вступних випробувань зі спеціальностей та іноземної мови, Правилами прийому до ХНАДУ, ліцензією на право здійснення освітньої діяльності, сертифікатом про акредитацію з кожної спеціальності.

1.6 Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявністю ліцензій і посвідчення про акредитацію університету за обраною спеціальністю фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

1.7 Кількість місць для зарахування вступників для здобуття ступеня доктора філософії (додаток 1 до Правил) визначається ліцензованим обсягом ХНАДУ, позначеним в Додатку до наказу МОН від 16.06.2017 р. №125 Л та іншими діючими ліцензіями.

1.8 Кількість бюджетних місць на спеціальності за освітніми програмами доктора

філософії та доктора наук затверджується МОН України і доводиться до відома ХНАДУ.

1.9 Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства проводиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми (додаток 10 до Правил).

1.10 Термін навчання в аспірантурі не перевищує чотирьох років. Термін навчання в докторантурі не перевищує двох років.

1.11 Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася, або була відрахована з неї достроково має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у порядку передбаченому чинним законодавством України.

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ ТА УМОВИ НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ

2.1 До аспірантури на очну (денну) та заочну форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули освітній ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

2.2 Для підготовки в докторантурі ХНАДУ вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді).

2.3 Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

- 1) видатків Державного бюджету України – за державним замовленням, з урахуванням вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році;
- 2) коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту) з урахуванням вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році.

2.4 Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- 1) міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи академічної мобільності;
- 2) на підставі договорів, укладених між ХНАДУ та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- 3) за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

2.5 Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, вартість освітніх послуг (грн./рік) для здобуття ступеня доктора філософії в 2025 році наведені в додатку 1 до Правил прийому.

2.6 Аспіранти денної форми навчання:

- 1) у разі зарахування на навчання за державним замовленням отримують державну стипендію в порядку, встановленому законодавством України;
- 2) аспіранти забезпечуються гуртожитком в порядку, встановленому в ХНАДУ.

3. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЗАЯВ

3.1 Вступники до аспірантури подають такі документи:

- 1) заяву на вступ та заяву на вступні випробування (в електронному вигляді через електронний кабінет вступника);
- 2) особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;
- 3) дві фотокартки 3x4;
- 4) список опублікованих наукових праць і винаходів, перелік опублікованих

статей/тез (за наявності);

- 5) копію диплома про здобуття відповідного ступеня освіти.
- 6) копію додатку до диплому про здобуття відповідного ступеня освіти.

Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року;

- 7) рекомендацію Вченої ради (факультету) закладу вищої освіти (за наявності);
- 8) копія документу, що посвідчує особу;
- 9) копію довідки про присвоєння індивідуального податкового номера (ідентифікаційного кода);
- 10) копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних);
- 11) мотиваційний лист;
- 12) сертифікат (результати) ЄВІ/ЄВВ (за наявності);
- 13) документи, які підтверджують право вступника на нарахування балів за його попередні науково-дослідницькі досягнення (табл. 6.2.1);

Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

3.2 Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу до аспірантури не більше, ніж на дві спеціальності.

3.3 У тому випадку, коли вступник до аспірантури рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, освоювати освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в аспірантурі за рахунок державного замовлення він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

Приймальна комісія ХНАДУ допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих (всіх, наведених у переліку, та вчасно) документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених цими Правилами прийому.

3.4 Прийом заяв і документів вступників на навчання здійснюється за державним замовленням та за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з реєстрацією в ЄДЕБО.

3.5 Якщо впродовж десяти календарних днів від дати зарахування на підготовку до аспірантури від вступника не будуть отримані відповідні документи, які передбачені п.3.1 цих Правил (особисто або поштовим відправленням), то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3.6 Зазначені у п. 3.1 документи подаються в паперовій, або електронній формі.

У випадку подання документів у електронній формі на електронну адресу abitur@khadi.kharkov.ua вступник надсилає їх скановані копії, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису (далі - КЕП) вступника в терміни, визначені в п.4 розділу V цих Правил.

4. ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ІСПИТІВ

4.1 Для проведення вступних випробувань наказом ректора ХНАДУ створюються предметні комісії, які готують всі необхідні екзаменаційні матеріали. Тексти всіх матеріалів

затверджуються головою приймальної комісії не пізніше, як за місяць до початку вступних випробувань. Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

4.2 Вступники до аспірантури університету складають вступні іспити:

1) співбесіду з іноземної мови замість ЄВІ за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти в передбачених Правилами прийому випадках;

2) зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності).

4.3 Програми зазначених у п. 4.2 цього Додатку до Правил вступних іспитів (з визначенням структури білета, критеріїв оцінювання відповідей на питання білета, бюджету відведеного часу, анотацій до змісту питань, переліку рекомендованих джерел тощо) формують відповідні предметні комісії, затверджує голова приймальної комісії, оприлюднюють на офіційному сайті ХНАДУ (у розділі «Абітурієнтам», «Наука»: «Аспірантура та докторантура»: «Прийом до аспірантури»).

4.4 Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна:

1) ЄВВ/ЄВІ;

2) додаткові вступні випробування (в разі необхідності);

3) співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ (за потреби);

4) випробування зі спеціальності.

Додаткові вступні випробування можуть бути призначені за рішенням приймальної комісії особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра.

4.5 Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії виноситься приймальною комісією ХНАДУ за умови подання в установлені терміни всіх зазначених документів у п. 3.1 цього Додатку до Правил.

Умовою допуску до вступних випробувань у ХНАДУ є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

4.6 Вступні іспити оцінюються за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»). Вступник до аспірантури, який набрав на вступному іспиті зі спеціальності менше ніж 125 балів, не допускається до участі у конкурсі.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

4.7 На вступних випробуваннях приймальна комісія забезпечує спокійну і доброзичливу обстановку, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводяться вступні випробування.

4.8 Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом приймальної комісії ХНАДУ. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які б розкривали авторство роботи. Автор роботи вказується тільки на титульному аркуші.

4.9 За умов виникнення обставин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини), які унеможливають або обмежують фізичне перебування в ХНАДУ вступників та/або застосування традиційних інструментів проведення випробувань в ХНАДУ останні можуть бути проведені із застосуванням дистанційних технологій навчання.

4.10 Під час проведення фахових вступних випробувань забороняється використовувати підручники, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням приймальної комісії. В разі використання вступником під час випробування сторонніх джерел інформації, він відсторонюється від участі у випробуваннях. На його екзаменаційній роботі викладач вказує причину відсторонення та час.

4.11 При перевірці виставляється незадовільна оцінка, незалежно від обсягу і змісту написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

4.12 Вступники, які не з'явилися на фахове вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсному відборі не допускаються. За наявності поважних причин, які підтверджені документально, вступники можуть допускатись до складання пропущених фахових вступних випробувань з дозволу голови приймальної комісії в межах встановлених термінів проведення випробувань.

4.13 Особи, які не встигли за час письмового випробування повністю виконати екзаменаційні завдання, здають їх незакінченими.

Після закінчення екзамену голова предметної комісії разом з черговим по аудиторії передає усі екзаменаційні роботи разом з екзаменаційними аркушами вступників відповідальному секретарю приймальної комісії або його заступнику.

4.14 Письмові екзаменаційні роботи, аркуші результатів вступного випробування з оцінками зарахованих до ХНАДУ зберігаються в їх особових справах, а осіб, не зарахованих до ХНАДУ, знищуються через дванадцять місяців після закінчення вступних випробувань.

4.15 Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

4.16 Апеляції на результати вступних іспитів до аспірантури, що проведені в ХНАДУ, розглядаються апеляційною комісією, склад якої затверджуються наказом ректора, у встановленому відповідним положенням порядку розгляду апеляцій.

5. ЗМІСТ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ТА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ

5.1 Зміст та структура фахових завдань.

5.1.1 Кожен вступник при проведенні фахового вступного випробування одержує завдання.

5.1.2 Максимальний час виконання завдання дві години.

5.1.3 Усі завдання до фахового вступного випробування укладено відповідно до програмних вимог, рекомендованих Міністерством освіти і науки України та встановлених у відповідних програмах фахових вступних випробувань ХНАДУ.

5.1.4 За вимогою вступника відповідальний секретар приймальної комісії або його заступник видає вступникові аркуші для ведення чернетки.

5.2 Структура вступного іспиту з іноземної мови замість ЄВІ.

5.2.1 Іспит до аспірантури є письмовою роботою, що містить 100 тестових завдань, що розбиті по блокам та націлені на перевірку рівня сформованості мовленнєвої та мовної компетенції вступника. Тести містять наступні блоки:

Блок 1. Тест з граматики на множинний вибір – 10 питань.

Блок 2. Тест з лексики на підбір правильного варіанта заповнення пропусків – 45 питань.

Блок 3. Тест на складання мікро діалогів із запропонованих фраз – 15 питань.

Блок 4. Тест на множинний вибір на активний / пасивний стан – 12 питань.

Блок 5. Тест на заповнення пропусків правильними часовими формами – 18 питань.

5.2.2 Результати виконання завдань записуються вступником в письмовій роботі;

5.2.3 Порядок виконання завдань довільний, на вибір вступника.

5.2.4 Вступник повинен найбільш повно відповісти на завдання екзаменаційного білета.

5.3 Перевірка письмових робіт проводиться тільки у приміщенні ХНАДУ членами предметної комісії.

5.4 Перевірені письмові роботи та аркуші результатів вступного випробування, а також заповнені екзаменаційні відомості вступників з оцінками і підписами екзаменаторів передаються головою предметної комісії відповідальному секретарю приймальної комісії або його заступнику.

5.5 Вступник допускається до участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів вступного випробування (фаховий іспит) не менше 125 за шкалою від 100 до 200.

5.6 Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за державним замовленням, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

6. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР

6.1 Конкурсний відбір проводиться за спеціальностями згідно набраних балів.

6.2 Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою, наведеною в підпункті 5 пункту 6 розділу VII цих Правил.

Додаткові бали та порядок їх нарахування передбачено в табл.6.2.1.

Таблиця 6.2.1 – Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
1	2	3
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху (за обраною спеціальністю/галуззю)*	ДБ1	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху (за обраною спеціальністю/галуззю)*	ДБ2	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10

1	2	3
Диплом переможця або призера Всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт (за обраною спеціальністю/галуззю)*	ДБ3	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	ДБ4	10 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus або Web of Science за обраною спеціальністю**	ДБ5	20 (кожна стаття)
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю*	ДБ6	5 (кожна стаття)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ7	10 (кожна теза)
Патент на винахід або авторське свідоцтво***	ДБ8	15
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту (закладу, що видав диплом магістра/спеціаліста) до аспірантури	ДБ9	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою (за відповідною спеціальністю, обраною для вступу)	ДБ10	10

* – диплом отриманий під час навчання в магістратурі;

** – за період не більше трьох років до моменту вступу (не більше як 40 балів за публікації та участь у конференціях);

*** – за період не більше трьох років до моменту вступу.

6.3 Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури (не більше як 40 додаткових балів до конкурсного балу) нараховуватиме предметна комісія по прийому вступного іспиту зі спеціальності.

7. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ

7.1 Зарахування на навчання за освітніми програмами підготовки доктора філософії за державним замовленням та за кошти фізичних та юридичних осіб проводиться у строки, передбачені пунктом 4 розділу V цих Правил.

7.2 По результатам вступних іспитів до аспірантури на підставі отриманих вступниками конкурсних балів формується рейтинговий список вступників до аспірантури ХНАДУ.

7.3 Зважаючи на виділені МОН України обсяги державного замовлення на підготовку здобувачів у аспірантурі ХНАДУ за кожною зі спеціальностей у 2025 році, в межах ліцензованого обсягу, з урахуванням черговості у рейтинговому списку вступників до аспірантури, приймальна комісія ухвалює рішення щодо зарахування (не зарахування) кожного вступника за кошти держбюджету або за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до рейтингового списку та поданої заяви.

7.4 Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

7.5 У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

– які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;

- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- рекомендовані до вступу до аспірантури Вченою радою факультету.

7.6 Рішення Приймальної комісії про зарахування на навчання приймаються на засіданні і оформлюється протоколом. На підставі рішення приймальної комісії ректор ХНАДУ видає наказ про зарахування до аспірантури.

7.7 На вакантні та додатково надані МОН України місця державного (регіонального) замовлення можуть бути переведені особи, які у поточному році зараховані на підготовку (навчання) на третьому (освітньо-науковому) рівні до аспірантури ХНАДУ за кошти фізичних та/або юридичних осіб, з урахуванням вимог Порядку прийому в 2025 році (усе з перерахованого):

- займають наступне місце у рейтинговому списку за спеціальністю (освітньо-науковою програмою),
- не отримували раніше рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення;
- подали відповідні письмові заяви.

7.8 Для зарахування до аспірантури між здобувачем та ХНАДУ укладається договір про підготовку (навчання) відповідно до графіку, зазначеного в пункті 4 розділу V цих Правил.

7.9 У разі зарахування на підготовку (навчання) за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ХНАДУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

7.10 Якщо договір про навчання або/та надання платних послуг не буде укладено впродовж 10 денного терміну після зарахування (підписаний особисто або кваліфікованим електронним підписом), наказ на зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

7.11 Оплата навчання здійснюється згідно з договором між ХНАДУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

7.12 Усі питання, пов'язані з прийомом до університету, розв'язуються приймальною комісією ХНАДУ.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Геннадій ПТИЦЯ