

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ

Затверджено та введено в дію наказом
ректора
ХНАДУ від 07 квітня 2023р. № 36

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЗАРАХУВАННЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВИХ ВСТУПНИХ
ВИПРОБУВАНЬ ЗІ ВСТУПНИКАМИ ДО ХАРКІВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ
НА ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ) РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Харків 2023 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом МОН від 15 березня 2023 року №276 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 р. за № 519/39575 (далі - Порядок), Правил прийому до ХНАДУ (далі - Правила), затверджених рішенням Вченої ради ХНАДУ від 07 квітня 2023 року та введених в дію наказом по ХНАДУ від 07.04.2023 р. № 35.

Харківський національний автомобільно-дорожній університет (ХНАДУ) здійснює прийом на другий (магістерський) рівень вищої освіти факультетів денної та заочної форми навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра, спеціаліста, магістра.

1.2 При прийомі зазначеної категорії вступників, ХНАДУ враховує:

- результати єдиного вступного іспиту (ЄВІ) (співбесіди ХНАДУ з іноземної мови згідно з Правилами прийому до ХНАДУ та Порядком вступу);

- єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ) при вступі на спеціальності 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 073 «Менеджмент», 076 «Підприємництво та торгівля» (фахового вступного іспиту ХНАДУ згідно з Правилами прийому до ХНАДУ та Порядком вступу);

- фахового вступного іспиту ХНАДУ при вступі на всі спеціальності, крім 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 073 «Менеджмент», 076 «Підприємництво та торгівля»;

- результати тільки розгляду мотиваційних листів при вступі на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб на спеціальності, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

1.3 Приймальна комісія своїм рішенням може зарахувати оцінки результату підсумкової атестації студентів ХНАДУ за освітнім рівнем бакалавра (кваліфікаційні іспити, захист кваліфікаційної випускної роботи), як фахове вступне випробування при вступі на ту саму спеціальність.

1.4 Вступники подають заяву про вступ до ХНАДУ у формах передбачених Правилами прийому до ХНАДУ (електронній, паперовій).

1.5 Прийом заяв і документів вступників на навчання здійснюється за державним замовленням та за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

1.6 Прийом заяв і документів вступників на денну та заочну форму навчання проводиться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

1.7 Для вступників, які допущені до участі у вступних випробуваннях, заповнюється екзаменаційний лист. Перед початком проведення вступних випробувань екзаменаційний лист видається вступнику разом з документом, що посвідчує особу та громадянство (паспорт, військовий квиток або посвідчення про приписку, свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство), які є перепусткою на вступні випробування.

1.8 Розклад вступних випробувань затверджується головою приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті ХНАДУ та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів для вступу на навчання. В розкладі зазначається час та місце проведення консультації та вступного випробування.

1.9 Для проведення вступних випробувань створюються атестаційні комісії. Склад атестаційних комісій затверджується ректором університету.

1.10 Під час прийому Приймальна комісія ХНАДУ забезпечує дотримання прав громадян на освіту, установлених законодавством України, гласність і відкритість роботи, об'єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників та ознайомлює вступників з програмами вступних випробувань, правилами прийому до ХНАДУ, ліцензією на право здійснення освітньої діяльності, сертифікатом про акредитацію з кожної спеціальності (освітньої програми), що дають право на отримання документа державного зразка про вищу освіту.

1.11 Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, наявністю ліцензій і посвідчення про акредитацію університету за обраною спеціальністю (освітньою програмою) фіксується в заяві вступника і засвідчується його особистим підписом.

1.12 Кількість місць для зарахування вищезгаданих вступників визначається

ліцензованим обсягом ХНАДУ. Кількість держбюджетних місць на спеціальності (освітній програмі) за освітньо-професійними програмами магістра затверджується Міністерством освіти і науки України і доводиться до відома Приймальної комісії ХНАДУ.

2 ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ

2.1 Вступні випробування до ХНАДУ для вступу на навчання за освітніми програмами підготовки магістра проводяться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

2.2 Голови фахових атестаційних комісій щорічно складають і подають на затвердження голові Приймальної комісії всі необхідні екзаменаційні матеріали. Тексти всіх матеріалів затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше, як за місяць до початку вступних випробувань.

Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

2.3 Інформація про порядок проведення вступних випробувань доводиться до відома вступників разом з Правилами прийому до Харківського національного автомобільно-дорожнього університету на навчання у поточному році.

На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива обстановка, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводяться вступні випробування.

2.4 Вступник допускається до участі в конкурсному відборі, якщо кількість балів єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування не менше 100 балів, фахового вступного випробування – для вступу на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб складає не менше 110 балів та не менше 140 балів для вступу на навчання за державним замовленням (за шкалою від 100 до 200).

2.5 Конкурс проводиться за спеціальностями згідно набраних балів.

2.6 Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконуються на аркушах зі штампом ХНАДУ. На аркушах не допускаються будь-які умовні позначки, які б розкривали авторство роботи. Автор роботи вказується тільки на титульному аркуші.

2.7 Під час проведення вступних випробувань забороняється використовувати підручники, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії. В разі використання вступником під час випробування сторонніх джерел інформації, він відсторонюється від участі у випробуваннях. На його екзаменаційній роботі викладач вказує причину відсторонення та час. При перевірці виставляється незадовільна оцінка, незалежно від обсягу і змісту написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

2.8 Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсному відборі не допускаються. За наявності поважних причин, які підтверджені документально, вступники можуть допускатись до складання пропущених вступних випробувань з дозволу голови Приймальної комісії в межах встановлених термінів проведення випробувань.

2.9 Особи, які не встигли за час письмового випробування повністю виконати екзаменаційні завдання, здають їх незакінченими.

Після закінчення екзамену голова атестаційної комісії разом з черговим по аудиторії передає усі екзаменаційні роботи разом з екзаменаційними аркушами вступників відповідальному секретарю Приймальної комісії або його заступнику.

2.10 Письмові екзаменаційні роботи, аркуші результатів вступного випробування з оцінками зарахованих до ХНАДУ зберігаються в їх особових справах, а осіб, не зарахованих до ХНАДУ, знищуються через дванадцять місяців після закінчення вступних випробувань.

2.11 Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

2.12 Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої вступником на вступному випробуванні у ХНАДУ (далі апеляція) повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів випробувань. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступників до початку фахових вступних випробувань.

2.13 Зарахування на навчання за освітніми програмами підготовки магістра за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводиться у строки визначені Правилами прийому до ХНАДУ.

2.14 Конкурсний бал розраховується згідно з порядком, встановленим у Правилах прийому до ХНАДУ.

2.15 Рішення Приймальної комісії про зарахування на навчання приймається на її засіданні і оформлюється протоколом.

2.16 На підставі рішення Приймальної комісії ректор ХНАДУ видає наказ про зарахування, інформація про зарахованих доводиться до відома вступників за допомогою засобів наочної інформації.

2.17 Усі питання, пов'язані з прийомом до університету, розв'язуються Приймальною комісією ХНАДУ. Інформація про правила прийому, а також рішення приймальної комісії повинні доводитися до відома вступників, за що відповідає відповідальний секретар Приймальної комісії.

3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ.

ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА ЗАВДАНЬ

3.1 Вступне випробування може проводитися очно та/або дистанційно (за рішенням ХНАДУ; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника).

3.2 Кожен вступник при проведенні вступного випробування одержує завдання.

3.3 Максимальний час виконання завдання дві години.

3.4 Усі завдання до вступного випробування укладено відповідно до програмних вимог, рекомендованих Міністерством освіти і науки України.

3.5 У разі необхідності відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник видає вступникові аркуші для ведення чернетки.

4 ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗАВДАНЬ ІСПИТУ

4.1 Результати виконання завдань записуються вступником в письмовій роботі.

4.2 Порядок виконання завдань довільний, на вибір вступника.

5 ПЕРЕВІРКА ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ ЕКЗАМЕНАТОРОМ ТА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ

5.1 Максимальна сума балів, що може одержати вступник за результатами фахового вступного екзамену, складає 200 балів (за шкалою від 100 до 200). Мінімальна кількість балів фахового вступного випробування для вступу на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб складає не менше 110 балів та не менше 140 балів для вступу на навчання за державним замовленням (за шкалою від 100 до 200). Якщо вступник не надав жодної вірної відповіді, то він отримує оцінку «незадовільно».

5.2 Перевірка письмових робіт проводиться тільки у приміщенні ХНАДУ членами атестаційної комісії.

5.3 Перевірені письмові роботи та аркуші результатів вступного випробування, а також заповнені екзаменаційні відомості вступників з оцінками і підписами екзаменаторів передаються головою фахової атестаційної комісії відповідальному секретарю Приймальної комісії або його заступнику.

Проект положення вносить

Відповідальний секретар приймальної комісії

Геннадій ПТИЦЯ

Погоджено:

Заступник голови приймальної комісії

Ілля ДМИТРИЄВ