

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
кваліфікація «Бакалавр з менеджменту організацій і
адміністрування»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Харківського національного
автомобільно-дорожнього університету
Голова вченої ради**

_____ Туренко А.М.
(протокол № 17/17 від « 31 » березня 2017 р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ р.
Ректор _____ Туренко А.М.
(наказ № _____ від « » _____ 2017 р.)

Харків, 2017 р.

Лист погодження

«УЗГОДЖЕНО»

Голова вченої ради ФУБ, проф.

І.А. Дмитрієв

Обговорено та рекомендовано методичною радою Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

Протокол № 4 від 22.03.2017 р.

Голова методичної ради, проф.

_____ І.П. Гладкий

ПЕРЕДМОВА

ВНЕСЕНО

Кафедрою менеджменту Харківського національного автомобільно-дорожнього університету, протокол № 8/1075 від « 31 » січня 2017 р.

РОЗРОБЛЕНО РОБОЧОЮ ГРУПОЮ У СКЛАДІ:

Керівник групи (гарант освітньої програми) – доцент кафедри управління та адміністрування к.е.н., доц. Догадайло Я.В.

Члени робочої групи:

Федотова І.В. – к.е.н., доц., доцент кафедри управління та адміністрування;

Бочарова Н.А. – к.е.н., доцент кафедри управління та адміністрування.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073«Менеджмент»
за ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування»**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Харківський національний автомобільно-дорожній університет, факультет управління та бізнесу, кафедра управління та адміністрування
Ступень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр з менеджменту організацій і адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, Термін навчання: денна форма – три роки 10 місяців; заочна форма – чотири роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат НД № 2189069 від 26 квітня 2013 р. термін дії до 1 липня 2023 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень / Бакалавр
Передумови	<p>Набір на спеціальність освітнього рівня «бакалавр» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного тестування.</p> <p>Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі загальноекономічних та фахових наук.</p>
Мова(и) викладання	Українська мова, російська мова (для груп іноземних студентів з російською мовою навчання), англійська мова
Терміни дії освітньої програми	2018 - до введення стандарту вищої освіти
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	www.khadi.kharkov.ua
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей.	

3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 073 «Менеджмент»
Орієнтація освітньої програми	<p>Об'єктами вивчення є управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики, технології та інструменти: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); інформаційні технології у менеджменті</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області менеджменту організацій та адміністрування (за видами економічної діяльності - автомобільний транспорт). Освітня програма формує фундаментальні знання та фахові навички, що реалізуються на первинному рівні управління структурними підрозділами, операційними системами та процесами в організаціях автомобільного транспорту.
Особливості та відмінності	Програма містить нормативну та вибірккову складові (за вибором студента) навчальної підготовки; передбачає проходження виробничої практики на вітчизняних, спільних та закордонних підприємствах; вивчення іноземних мов; заохочує освітню мобільність студентів за рахунок участі їх у наукових проектах, конкурсах студентських наукових робіт. Особливістю програми є її спрямованість на підготовку менеджерів для підприємств автомобільного транспорту.

4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Бакалавр з менеджменту організацій і адміністрування має право займати такі посади:

- Диспетчер автомобільного транспорту
- Технік з нормування праці
- Технік з обліку
- Технік з планування
- Технік з праці
- Хронометражист
- технік з підготовки виробництва
- Помічник керівника підприємства (установи, організації)
- Помічник керівника виробничого підрозділу
- Помічник керівника іншого основного підрозділу
- Помічник керівника малого підприємства без апарату управління I
- інспектор з організації захисту секретної інформації
- Інспектор з основної діяльності
- Фахівець з організації інформаційної безпеки
- Агент із замовлення населення на перевезення
- Експедитор з перевезення вантажів
- Черговий по транспортно-експедиційному агентству
- Адміністратор пасажирської служби
- Економіст з праці
- Експерт з умов праці
- Інженер з нормування праці
- Інженер з організації праці
- Інженер з організації та нормування праці
- Інженер з підготовки кадрів
- Професіонал з розвитку персоналу
- Фахівець з аналізу ринку праці
- Професіонал з фінансово-економічної безпеки
- Економіст із збуту
- Інженер з організації керування виробництвом
- Консультант з ефективності підприємництва
- Консультант з маркетингу
- Консультант з раціоналізації виробництва
- Консультант із зовнішньоекономічних питань
- Професіонал з інноваційної діяльності
- Логіст
- Рекламист
- Фахівець з ефективності підприємництва
- Фахівець з методів розширення ринку збуту (маркетолог)
- Фахівець з раціоналізації виробництва

	<ul style="list-style-type: none"> - Фахівець з якості - Фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку
Подальше навчання	Бакалавр може продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання за допомогою пасивних (пояснювально-ілюстративні лекції) та активних (проблемні семінари, кейс-стаді, інтерактивні тренінги, проектні, інформаційно-комп'ютерні) форм занять, навчання на основі досліджень (для денної форми навчання), електронне навчання в системі Moodle, самонавчання (для заочної форми навчання).
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за системою ECTS. Поточне опитування – тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, оцінювання доповідей на семінарських заняттях, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Державна атестація – комплексний державний екзамен.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, характеризується комплексністю і невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами</p> <p>ЗК 2. Здатність до застосовування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера</p> <p>ЗК 3. Здатність здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною та іноземною мовами</p> <p>ЗК 4. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізування та використання інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 5. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>ЗК 6. Здатність вчитися та оволодівати сучасними</p>

	<p>знаннями.</p> <p>ЗК 7. Здатність до адаптації, креативності, генерування ідей та дій у новій ситуації.</p> <p>ЗК 8. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності, здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 9. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>ФК 3. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ФК 4. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>ФК 5. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>ФК 6. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ФК 7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ФК 8. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ФК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>ФК 10. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>ФК 11 Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК 12 Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК 13 Виявляти (обирати) і використовувати адекватні інструменти (наприклад, дослідження ринку, статистичний аналіз, порівняльні індекси).</p> <p>ФК 14 Здатність вивчати процеси та технології організаційного проектування й управління організацією.</p> <p>ФК 15 Здатність застосовувати методи економічного і фінансового аналізу, планування та контролю.</p> <p>ФК 16 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК 17 Здатність застосовувати теоретично-методичні та ор-</p>

	<p>ганізаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невідомості та формувати комплекс найвпливовіших ризиків. ФК 18 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи персоналу на основі сучасних методів наукової організації праці, організаційної культури та соціальної відповідальності.</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПРН-1. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН-2. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН-3. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН-4. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН-5. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН-6. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН-7. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН-8. Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН-9. Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН-10. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН-11. Демонструвати здатність грамотно спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН-12. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН-13. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН-14. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН-15. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p>ПРН-16. Демонструвати здібність розроблення, прийняття та реалізації управлінських рішень у системі діяль-</p>

	<p>ності підприємства в умовах невизначеності.</p> <p>ПРН-17. Виконувати, обробляти та аналізувати результати маркетингових досліджень для обґрунтування перспектив розвитку організації.</p> <p>ПРН-18. Показувати здатність формувати інформаційні бази щодо аналізу, планування та організації діяльності суб'єкту.</p> <p>ПРН-19. Виявляти навички формування системи інформаційних ресурсів для обґрунтування вибору прогресивних технологій організації та управління виробництвом.</p> <p>ПРН-20. Демонструвати навички використання наукових методів до розробки кадрової стратегії організації на основі соціальної відповідальності.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Понад 90% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені за спеціальністю.
Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедійні лекційні аудиторії, комп'ютерні класи із підключенням до мережі інтернет, вільне підключення до мережі інтернет із власних пристроїв за допомогою Wi-Fi.
Інформаційно-методичне забезпечення	<p>Забезпечення підручниками, навчальними посібниками, довідковою, періодичною та іншою навчальною літературою у бібліотеці, наявність методичних розробок викладачів у бібліотеці та у файловому архіві ХНАДУ.</p> <p>Використання дистанційних матеріалів курсів та курсів-ресурсів, створених за допомогою системи Moodle із сайту дистанційного навчання ХНАДУ (dl.khadi.kharkov.ua)</p>
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом та університетами України економічного спрямування
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом та іноземними навчальними закладами-партнерами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе після отримання освітнього рівня бакалавр та за наявності засвідчення про знання української мови (або російської для груп із цією мовою навчання).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та

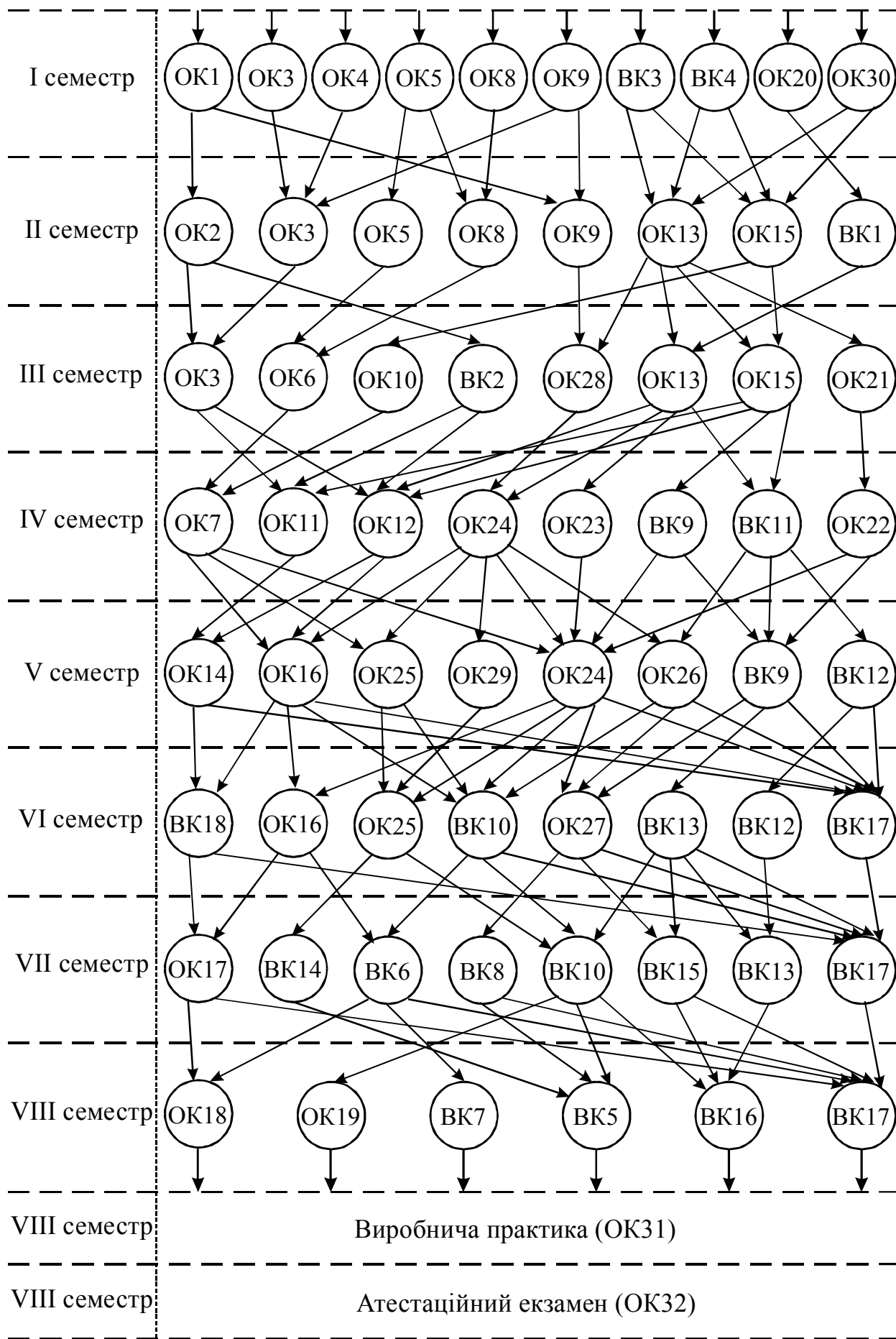
їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Обов'язкові компоненти ОП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
<i>1.1.1 Дисципліни гуманітарної і соціально-економічної підготовки</i>			
OK1	Філософія	3	іспит
OK2	Історія та культура України	4	іспит
OK3	Іноземна мова (за проф. спр.)	6	1,2 с. - залік 3 с. - іспит
3	Українська мова (за проф. спр.)	3	залік
<i>1.2. Дисципліни природничо-наукової (фундаментальної) підготовки</i>			
OK5	Вища та прикладна математика	8	іспит
OK6	Статистика • загальна теорія	3	іспит
OK7	• галузі	4	іспит
OK8	Інформатика	6	іспит
OK9	Економічна теорія	6	іспит
OK10	Охорона праці	3	залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
OK11	Державне і регіональне управління	4	залік
OK12	Менеджмент і адміністрування .Теорія організації	5	іспит
OK13	Менеджмент	8	залік, іспит
OK14	Адміністративний менеджмент	4	іспит
OK15	Операційний менеджмент	8	залік, іспит
OK16	Управління персоналом	8	залік, іспит
OK17	Самоменеджмент	4	залік
OK18	Управління інноваціями	3	залік
OK19	Стратегічне управління	4	іспит
OK20	Право. Правознавство та адміністративне право	4	іспит
OK21	Трудове право	3	залік
OK22	Господарче право	3	залік
OK23	Фінанси, гроші та кредит	4	іспит
OK24	Економіка і фінанси підприємства	8	залік, іспит
OK25	Облік і аудит	5	залік
OK26	Маркетинг	5	іспит
OK27	Логістика	4	іспит

OK28	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	залік
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
OK29	Міжнародні економічні відносини	3	залік
OK30	Навчальна практика «Вступ до фаху»	4	залік
OK31	Виробнича практика	6,5	залік
OK32	Державний іспит з фаху	1,5	іспит
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент</i>		148	
Вибіркові компоненти ОП			
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
2.1.1. Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної підготовки			
ВК1	Соціологія і політологія	4	Залік
ВК2	Психологія	4	залік
2.1.2. Дисципліни природничо-наукової (фундаментальної) підготовки			
ВК3	Система технологій • рухомий склад	4	залік
ВК4	• постійні будови	3	залік
ВК5	Контролінг	5	іспит
ВК 6	Аналіз господарської діяльності • теорія економічного аналізу	4	залік
ВК7	• техніко-економічний аналіз	5	іспит
ВК8	Транспортна логістика	4	залік
ВК9	Організація виробництва / Логістика АТП	6	залік
ВК10	Планування діяльності підприємства/ Функціональна логістика	8	залік, іспит
ВК11	Розробка управлінських рішень/ Управлінські рішення в логістиці	5	іспит
ВК12	Економіка праці / Логістика обслуговування	8	залік, іспит
ВК13	Маркетингова діяльність підприємства / Маркетингова діяльність в логістиці	8	залік, іспит
2.2. Цикл професійної підготовки			
ВК14	Податковий менеджмент / Складська логістика	4	іспит
ВК15	Управління економічними ризиками в АТП / Управління ризиками в логістиці	4	іспит
ВК16	Дослідження систем управління / Управління комерційною діяльністю	4	залік
ВК17	Основи наукових досліджень	6	залік
ВК18	Потенціал і розвиток підприємства	6	іспит
<i>Загальний обсяг вибірових компонент</i>		92	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація за спеціальністю 073 «Менеджмент» здійснюється на підставі оцінки рівня професійних знань, умінь та навичок випускників з використанням комплексного атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен складається з двох етапів:

1 – тестова перевірка знань, що формують перелік загальних та спеціальних компетентностей;

2 – письмове розв'язання розрахунково-аналітичної задачі, що дозволяє перевірити сформованість відповідних компетентностей.

Атестація випускників освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: «Бакалавр з менеджменту організацій і адміністрування» за спеціальністю «Менеджмент».

4.Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15	ФК16	ФК17	ФК18	
OK1	+	+				+	+	+	+																			
OK2	+	+	+			+		+	+																			
OK3			+	+	+			+	+																			
OK4			+	+	+			+	+																			
OK5		+		+		+					+							+										
OK6				+							+				+			+					+					
OK7				+							+				+			+					+		+	+		
OK8				+				+									+	+					+	+	+			
OK9	+	+				+		+	+																			
OK10											+					+					+							
OK11	+	+				+		+	+											+								
OK12	+	+			+	+	+			+	+	+	+	+			+	+					+	+			+	
OK13	+	+		+	+	+	+		+	+			+	+	+		+	+	+		+		+			+	+	
OK14		+			+	+						+		+	+		+		+									
OK15	+	+		+		+				+	+		+	+		+		+					+					
OK16	+	+			+	+	+	+	+			+	+				+	+										+
OK17	+				+		+						+	+	+		+		+		+							
OK18	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+		+		+					+		+		+	
OK19	+	+				+	+			+	+			+				+					+			+	+	+
OK20	+	+		+				+	+												+							
OK21	+	+		+				+	+												+							
OK22	+	+		+				+	+												+							
OK23	+	+												+									+		+			

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ФК ₁	ФК ₂	ФК ₃	ФК ₄	ФК ₅	ФК ₆	ФК ₇	ФК ₈	ФК ₉	ФК ₁₀	ФК ₁₁	ФК ₁₂	ФК ₁₃	ФК ₁₄	ФК ₁₅	ФК ₁₆	ФК ₁₇	ФК ₁₈	
OK24		+			+	+	+			+	+	+			+			+	+						+		+	
OK25				+							+					+									+			
OK26	+	+		+	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+	+			+		+	+	+		
OK27	+	+		+	+		+				+		+	+	+	+						+			+			
OK28	+	+	+		+	+		+	+		+		+				+				+				+	+		
OK29	+	+	+		+	+		+	+		+		+				+				+				+	+		
OK30	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+
OK31	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+
OK32	+	+					+				+			+				+				+		+				
BK1	+	+			+	+	+	+	+											+		+						
BK2	+	+			+	+	+	+	+											+		+						
BK3										+		+	+			+												
BK4										+		+	+			+												
BK5	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			+				+	+	+	+	+	+	
BK6	+	+		+		+	+	+		+	+				+	+	+	+										
BK7		+		+	+	+					+		+	+	+	+	+				+	+						
BK8		+		+	+					+	+	+	+					+				+					+	
BK9				+						+		+	+												+		+	+
BK10				+						+		+	+												+	+	+	+
BK11	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+			+				+	+	+	+	+	+	
BK12	+	+									+			+	+	+		+				+						+
BK13	+	+		+	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+	+			+		+	+	+		
BK14	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+		+			+	+						
BK15	+	+		+	+		+				+		+	+		+		+				+	+	+	+	+		
BK16	+	+								+	+	+						+				+	+		+			
BK17	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+		+	+			+				+	+		+			
BK18	+	+								+	+	+	+	+				+						+	+	+	+	

5.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20
OK1	+						+			+			+	+						
OK2	+						+			+			+	+						
OK3							+				+		+	+						
OK4							+				+		+	+						
OK5		+		+												+		+		
OK6		+		+												+		+		
OK7		+		+												+		+		
OK8		+		+												+		+	+	
OK9	+						+		+	+										
OK10										+		+								
OK11	+	+		+							+									
OK12	+	+	+		+	+			+				+	+		+				
OK13	+	+	+		+	+			+				+	+		+				
OK14	+	+		+							+									
OK15			+	+		+								+	+	+			+	
OK16	+	+					+	+				+	+			+				+
OK17	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+					
OK18		+	+	+	+	+	+			+				+	+	+	+			
OK19	+	+	+	+	+	+	+		+					+		+	+			+
OK20										+			+	+						
OK21										+			+	+						
OK22										+			+	+						
OK23										+			+	+						
OK24		+	+	+				+		+						+				
OK25		+		+						+								+		

	ИПН1	ИПН2	ИПН3	ИПН4	ИПН5	ИПН6	ИПН7	ИПН8	ИПН9	ИПН10	ИПН11	ИПН12	ИПН13	ИПН14	ИПН15	ИПН16	ИПН17	ИПН18	ИПН19	ИПН20
OK26	+	+	+	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+		
OK27	+	+		+		+									+	+		+	+	
OK28						+	+		+	+	+		+							
OK29						+	+		+	+	+		+							
OK30	+	+	+	+		+			+	+			+	+		+	+	+	+	+
OK31	+	+	+	+		+			+	+			+	+		+	+	+	+	+
OK32	+	+		+	+	+				+				+		+	+			
BK1	+						+	+	+			+	+	+						
BK2	+						+	+	+			+	+	+						
BK3		+	+	+	+	+													+	
BK4		+	+	+	+	+													+	
BK5	+	+	+	+		+				+			+	+	+				+	
BK6	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+					
BK7	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+	+					
BK8		+	+	+									+	+				+		
BK9		+	+	+	+	+													+	
BK10		+	+	+	+	+													+	
BK11		+	+	+		+	+		+					+	+	+	+		+	
BK12		+		+		+										+				
BK13	+	+	+	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+		
BK14	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				
BK15		+		+		+	+			+							+	+		
BK16			+		+				+					+			+	+		
BK17			+	+	+	+							+	+	+					
BK18	+	+	+	+	+	+				+						+	+	+		

VIII. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. ESG – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>
4. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
6. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
9. Національний глосарій 2014 – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.
10. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.
11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_U_A_2015.pdf.
12. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.

Додаткові джерела:

1. 2015 р. Європейська кредитна трансферно-накопичувана система - Довідник користувача (переклад українською мовою) <http://erasmusplus.org.ua/erasmus/ka3-pidtrymka-reform/natsionalna-komanda-ekspertiv-here/materiali-here.html>
2. The UK Quality Code for Higher Education, Subject Benchmark Statements. - <http://www.qaa.ac.uk/assuring-standards-and-quality/the-quality-code/subject-benchmark-statements>

