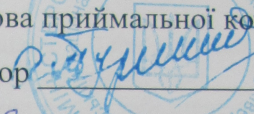


Міністерство освіти і науки України

Харківський національний автомобільно-дорожній університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії,

ректор  А.М. Туренко

« 28 » листопада 2020 року



Програма

фахового вступного випробування за спеціальністю

071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») для

участі в конкурсі щодо зарахування на навчання на 1 курс за освітнім

ступенем **магістр**

Харків 2020 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для вступу на навчання за освітнім ступенем магістр розроблена на підставі Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 р. № 1085.

Програма складається з переліку питань за темами, які відображають окремі аспекти спеціальності та інтегрує знання з нормативних дисциплін, передбачених програмою підготовки бакалавра.

Мета іспиту: перевірка і оцінка знань абітурієнтів з професійно-орієнтованих дисциплін і дисциплін по вибору вищого учбового закладу.

Абітурієнт повинен знати:

1. Визначення облікової політики підприємства.
2. Складання плану роботи бухгалтерії.
3. Визначення структури бухгалтерії та чисельності її працівників.
4. Визначення функціональних обов'язків фахівців бухгалтерії.
5. Проектування поліпшення системи інформаційного забезпечення управління.
6. Організація облікових робіт, складання бухгалтерської звітності.
7. Організація внутрішньогосподарського контролю.
8. Організація управлінських інформаційних систем.
9. Фінансовий аналіз.
10. Облік зовнішньоекономічної діяльності.

Абітурієнт повинен уміти:

1. Визначати об'єкти бухгалтерського, оперативного і статистичного обліку; форми і методи ведення бухгалтерського обліку; оцінка активів балансу; закріплювати раціональні методики обліку основних і оборотних засобів, джерел утворення майна; визначати ефективну методику внутрігосподарського контролю.
2. Передбачати структуру бухгалтерії та раціональну чисельність її працівників; визначати функціональні обов'язки фахівців, графік документообігу; впровадження більш раціональних форм і методів обліку, первинної документації; застосування дійової системи внутрішнього контролю.
3. Визначати оптимальну структуру бухгалтерії, розраховувати нормативну чисельність працівників бухгалтерії.
4. Розподіляти обов'язки між фахівцями бухгалтерії, забезпечувати працівників обліку довідковим матеріалом, підвищувати професійний рівень бухгалтерів.
5. Закріплення системи інформаційного забезпечення управління, визначення шляхів проходження обробленої інформації до виконавців.

6. Організувати роботу фахівців обліку на кожній ділянці, всіх сторін господарської діяльності підприємства; складати бухгалтерську звітність.

7. Контроль збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, дотримання фінансової дисципліни.

8. Налагодити роботу відповідного сектору з питань обліку, фінансування науки, інвестицій, цінних паперів і валютних операцій; аналізу і контролю фінансово-господарської діяльності.

9. Організувати роботу на відповідній ділянці по виконанню поставлених керівником підрозділу завдань по управлінню фінансами підприємства, прогнозуванню і складанню фінансового плану, сплатою податків і обов'язкових платежів, залучення кредитів та їх погашення.

10. Організувати рух документів згідно з їх графіками.

11. Налагодити роботу управлінських інформаційних систем.

12. Аналізувати фінансовий стан підприємства.

13. Аналіз ефективності використання капіталу, ділової активності та інвестиційної привабливості підприємства.

14. Облік операцій з експорту.

15. Облік операцій з імпорту.

16. Облік бартерних операцій та операцій з давальницькою сировиною.

17. Облік валютно-фінансових операцій.

18. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями.

19. Розробка моделей аналізу інвестицій в основні фонди.

20. Розробка моделей аналізу фінансових інвестицій.

21. Розробка моделей управління матеріальними запасами.

Методи прийняття стратегічних управлінських рішень.

Дисципліна «Фінансовий облік І»

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Реформування фінансового обліку в Україні за часів незалежності. Нормативно-правове забезпечення фінансового обліку в Україні. Кодекс етики професійних бухгалтерів Міжнародної федерації бухгалтерів. Концептуальні основи фінансового обліку. Організація фінансового обліку. Облікова політика підприємства.

Тема 2. Облік основних засобів

Документальне оформлення операцій з основними засобами. Визнання основних засобів. Класифікація основних засобів. Надходження та первісна оцінка основних засобів. Визначення і економічна сутність амортизації та зносу. Методи нарахування амортизації відповідно П(С)БО -7. Методи нарахування амортизації, передбачені податковим законодавством. Методи нарахування амортизації на інші необоротні матеріальні активи. Правила нарахування амортизації. Відображення в фінансовому обліку нарахування

амортизації. Подальші витрати, пов'язані з експлуатацією основних засобів. Переоцінка основних засобів. Зменшення корисності основних засобів. Вибуття основних засобів.

Тема 3. Облік нематеріальних активів

Документальне оформлення операцій з нематеріальними активами. Визнання та класифікація нематеріальних активів. Надходження та первісна оцінка нематеріальних активів. Переоцінка нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів. Зменшення корисності нематеріальних активів. Вибуття нематеріальних активів.

Тема 4. Облік фінансових інвестицій

Визначення та класифікація фінансових інвестицій. Придбання довгострокових фінансових інвестицій. Оцінка довгострокових фінансових інвестицій на дату балансу. Вибуття довгострокових фінансових інвестицій.

Поняття поточних фінансових інвестицій. Документування господарських операцій з обігу поточних фінансових інвестицій. Облік поточних фінансових інвестицій.

Тема 5. Облік запасів

Виробничі запаси як об'єкт обліку, їх поняття і класифікація. Оцінка виробничих запасів відповідно до вимог П(С)БО 9. Документальне оформлення руху виробничих запасів і організація їх складського обліку. Характеристика реєстрів обліку виробничих запасів на складі і в бухгалтерії. Порядок відображення руху виробничих запасів на рахунках обліку.

Особливості обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів. Визначення, класифікація та оцінка готової продукції. Система первинних документів з руху готової продукції. Облік готової продукції на складі та в бухгалтерії.

Тема 6. Облік витрат виробництва

Поняття та економічна сутність витрат виробництва. Документальне оформлення первинної і зведеної інформації про витрати на виробництво. Види виробництв та їх вплив на відображення витрат виробництва у фінансовому обліку на підприємстві. Методи обліку витрат і калькулювання собівартості. Синтетичний і аналітичний облік витрат виробництва на підприємстві.

Тема 7. Облік грошових коштів

Облік грошових коштів та документів в касі підприємства. Загальні положення обліку грошових коштів у касі підприємства в національній валюті. Документальне забезпечення касових операцій. Порядок визначення ліміту каси. Синтетичний облік грошових коштів в касі в національній валюті. Особливості обліку грошових коштів в касі в іноземній валюті. Облік грошових документів. Інвентаризація грошових коштів. Облік грошових

коштів на рахунках в банку. Види банківських рахунків та порядок їх відкриття. Порядок та форми здійснення безготівкових розрахунків. Облік господарських операцій на рахунках в банках.

Тема 8. Облік дебіторської заборгованості

Визнання, класифікація і первісна оцінка дебіторської заборгованості. Документальне оформлення дебіторської заборгованості. Оцінка дебіторської заборгованості на дату балансу. Відображення в обліку формування резерву сумнівних боргів. Списання дебіторської заборгованості.

Дисципліна «Фінансовий облік II»

Тема 1. Облік короткострокових і довгострокових зобов'язань

Поняття зобов'язань, основні види та форми розрахункових взаємовідносин. Структура П(С)БО 11 та основні терміни. Облік поточних зобов'язань підприємства. Облік довгострокових зобов'язань підприємства.

Тема 2. Облік праці, її оплати розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів

Поняття, види та форми заробітної плати. Документування господарських операцій з обліку розрахунків з оплати праці. Облік нарахування заробітної плати. Облік оподаткування заробітної плати. Синтетичний облік розрахунків з оплати праці. Функції та класифікація податків. Податок з доходів фізичних осіб. Облік податку на додану вартість. Облік податку на прибуток

Тема 3. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства

Визнання і класифікація доходів. Використання рахунків для обліку доходів. Облік доходів від реалізації. Використання рахунків для обліку витрат. Сутність та визначення витрат. Класифікація витрат.

Економічна сутність доходів майбутніх періодів. Характеристика рахунку для відображення в обліку доходів майбутніх періодів. Відображення доходів майбутніх періодів на рахунках бухгалтерського обліку.

Характеристика рахунку 79 «Фінансові результати». Визначення фінансових результатів від операційної діяльності. Визначення фінансових результатів від участі в капіталі. Визначення фінансового результату від іншої звичайної діяльності.

Тема 4. Облік власного капіталу

Зміст і функції власного капіталу підприємства. Порядок формування статутного капіталу. Облік змін статутного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку. Порядок формування резервного капіталу.

Характеристика рахунку призначеного для обліку неоплаченого капіталу. Синтетичний і аналітичний облік неоплаченого та вилученого капіталу.

Відображення неоплаченого та вилученого капіталу на рахунках бухгалтерського обліку і в фінансовій звітності.

Тема 5. Фінансова звітність підприємства

Сутність звітності та її значення. Звітність для власних потреб та звітність для зовнішніх користувачів. Класифікація та регламентація звітності підприємства. Організація складання звітності. Порядок та строки подання фінансової звітності.

Дисципліна «Управлінський облік»

Тема 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку

Визначення управлінського обліку та його зв'язок з системою менеджменту підприємства. Історія розвитку управлінського обліку. Порівняльна характеристика фінансового і управлінського обліку. Передумови становлення управлінського обліку в Україні. Предмет, об'єкти, метод, принципи та функції управлінського обліку. Етапи та принципи організації управлінського обліку на підприємствах.

Тема 2. Класифікація і поведінка витрат

Управлінська концепція класифікації витрат. Групування витрат для оцінки запасів та визначення фінансового результату, для прийняття управлінських рішень, для контролю діяльності центрів відповідальності. Методи вивчення поведінки витрат. Оцінка надійності функції витрат.

Тема 3. Методи обліку і калькулювання витрат

Сутність і види собівартості продукції. Об'єкти обліку витрат і об'єкти калькулювання. Калькуляційні одиниці. Види калькуляцій. Методи обліку витрат і калькулювання собівартості, їх групування. Способи калькулювання собівартості продукції.

Тема 4. Облік і калькулювання за повними, змінними і нормативними витратами

Класифікація систем обліку витрат. Особливості системи обліку за повними витратами та її складові. Розподіл і включення в собівартість продукції прямих та непрямих витрат. Методи оцінки зустрічних послуг допоміжних виробництв. Калькулювання собівартості за видами діяльності (ABC-метод). Сутність системи обліку неповних (змінних) витрат. Порівняльна характеристика систем обліку повних і змінних витрат. Облік нормативних витрат, змін і відхилень від норм. Порівняльна характеристика нормативного методу та системи «стандарт-кост».

Тема 5. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку (В-О-П)

Моделі взаємозв'язку «витрати – обсяг діяльності – прибуток»: економічна

та облікова концепція, їх від'ємності. Математичний підхід до аналізу «В-О-П»: критична точка, коефіцієнт маржинального доходу. Графічний підхід до аналізу «В-О-П»: побудова графіків взаємозв'язку «В-О-П»; прибутку та рентабельності. Припущення, що використовуються в аналізі «В-О-П». Особливості аналізу «В-О-П» в умовах багатопродуктового виробництва.

Тема 6. Аналіз релевантної інформації для прийняття управлінських рішень

Загальна характеристика процесу прийняття рішення. Методика аналізу релевантної інформації для прийняття короткострокових рішень: «купувати чи виробляти», «ліквідація сегменту діяльності», «спецзамовлення», рішень, пов'язаних з ціноутворенням. Прийняття управлінських рішень в умовах обмеженості ресурсів. Принципи та стадії аналізу інвестиційних проектів. Методи оцінки проектів капітальних вкладень. Вплив податків і інфляції на оцінку інвестиційних проектів.

Тема 7. Бюджетування і контроль

Планування як функція управління. Види бюджетів і їх призначення. Зведений кошторис виробничого та торгівельного підприємства. Розробка операційного бюджету підприємства. Послідовність і методика складання фінансового бюджету підприємства. Контроль виконання бюджетів і аналіз відхилень.

Тема 8. Облік і контроль за центрами відповідальності

Концепція центрів відповідальності та їх види. Принципи оцінки, облік витрат і доходів за центрами відповідальності. Поняття про трансфертне ціноутворення. Методи формування трансфертних цін. Види та зміст внутрішньої звітності центрів відповідальності. Контроль діяльності центрів відповідальності.

Дисципліна «Облік в бюджетних установах»

Тема 1. Облік доходів і витрат

Система розпорядників коштів і сутність бюджетного фінансування. Склад, класифікація, порядок визнання доходів і витрат. Облік доходів за обмінними операціями. Облік доходів за необмінними операціями. Облік касових витрат. Облік фактичних витрат за обмінними операціями. Облік фактичних витрат за необмінними операціями.

Тема 2. Облік фінансово – розрахункових операцій

Принципи та форми грошових розрахунків. Облік касових операцій. Облік операцій з іноземною валютою. Облік інших грошових коштів. Основні вимоги щодо обліку дебіторської заборгованості. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. Облік поточної дебіторської заборгованості. Облік довгострокових та поточних зобов'язань.

Тема 3. Облік розрахунків із заробітної плати, страхування і стипендій.

Форми і системи оплати праці. Облік особового складу та робочого часу. Нарахування заробітної плати. Утримання із заробітної плати працівників. Порядок оформлення розрахунків з працівниками та виплата заробітної плати. Синтетичний та аналітичний облік заробітної плати і пов'язаних з нею розрахунків. Облік розрахунків зі страхування. Облік розрахунків зі стипендіатами.

Тема 4. Облік необоротних активів

Визнання, класифікація та оцінка необоротних активів. Облік надходження та наявності необоротних активів. Облік зносу та ремонтів необоротних активів. Облік вибуття необоротних активів.

Тема 5. Облік запасів

Визнання, класифікація, оцінка та завдання обліку запасів. Документування операцій з обліку запасів. Синтетичний облік надходження і вибуття запасів. Облік МШП.

Тема 6. Облік витрат на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)

Облік витрат на науково-дослідні роботи за договорами. Облік витрат виробничих (навчальних) майстерень. Облік витрат підсобних (навчальних) сільських господарств. Облік витрат на виготовлення експериментальних пристроїв. Облік витрат на заготівлю і перероблення матеріалів.

Тема 7. Облік власного капіталу

Власний капітал і завдання його обліку. Облік внесеного капіталу. Облік капіталу у дооцінках. Облік цільового фінансування. Облік фінансових результатів виконання кошторису.

Тема 8. Інвентаризація в системі бюджетних установ

Зміст, завдання, обов'язковість та періодичність проведення інвентаризації в бюджетних установах. Порядок проведення інвентаризації. Інвентаризація основних засобів. Інвентаризація нематеріальних активів. Інвентаризація запасів. Інвентаризація незавершеного виробництва, будівництва, капітальних ремонтів та незавершених робіт. Інвентаризація грошових коштів та бланків суворої звітності. Інвентаризація дебіторської та кредиторської заборгованості. Перевірка та оформлення результатів інвентаризації.

Дисципліна «Облік у банках»

Тема 1. Облік капіталу

Сутність, функції, склад власного капіталу банку. Порядок формування статутного капіталу. Структура балансових рахунків класу 5 Плану рахунків.

Характеристика акцій. Бухгалтерський облік емісійних різниць у процесі

первинного розміщення акцій. Облік операцій з викупу банком акцій власної емісії та їх дальшої реалізації.

Бухгалтерський облік операцій, пов'язаних із нарахуванням дивідендів та розрахунками з акціонерами (засновниками). Облік складових власного капіталу.

Тема 2. Облік касових операцій

Загальні положення Інструкції про ведення касових операцій банками в Україні. Документальне оформлення касових операцій. Порядок забезпечення банками готівкою. Касові операції з клієнтами. Облік касових операцій.

Тема 3. Облік розрахункових операцій

Основи організації грошових розрахунків. Система безготівкових розрахунків та принципи безготівкових розрахунків. Форми безготівкових банківських розрахунків.

Правила використання під час здійснення розрахункових операцій платіжних інструментів у формі: меморіального ордера; платіжного доручення; платіжної вимоги; платіжної вимоги-доручення; розрахункового чека; акредитива. Облік розрахунків з використанням платіжних карток. Загальні правила документообігу та вимоги щодо оформлення розрахункових документів.

Тема 4. Облік депозитних операцій

Класифікація депозитних операцій в плані рахунків. Загальна схема обліку депозитних операцій.

Облік залучених вкладів (депозитів) клієнтів банку. Облік нарахованих і сплачених доходів за вкладними (депозитними) операціями. Облік залучених та розміщених вкладів (депозитів) на міжбанківському ринку. Бухгалтерський облік коштів, залучених за ощадними (депозитними) сертифікатами.

Тема 5. Облік операцій з кредитування

Класифікація кредитних операцій. Зміст облікової процедури за кредитною операцією.

Облік кредитних операцій. Бухгалтерський облік забезпечення кредитних операцій. Облік погашення заборгованості за наданими кредитами. Облік формування та використання резерву для відшкодування можливих втрат за кредитними операціями банків. Облік доходів за кредитними операціями. Особливості бухгалтерського обліку окремих видів кредитних операцій. Порядок відображення в обліку операцій репо, факторингових операцій та операцій з урахуванням векселів, іпотечних кредитів. Облік міжбанківських кредитних операцій.

Тема 6. Облік операцій з цінними паперами

Підходи до оцінки і класифікації цінних паперів, що обліковуються в банківському портфелі. Структура балансових та позабалансових рахунків для

обліку операцій з розміщення, обігу, сплати доходу та погашення власних і придбаних цінних паперів. Облік цінних паперів у торговому портфелі банку. Облік цінних паперів у портфелі банку на продаж. Облік цінних паперів у портфелі банку до погашення. Особливості обліку інвестицій в асоційовані і дочірні компанії. Облік операцій з переведення цінних паперів з одного портфеля до іншого. Комісійні операції з цінними паперами та їх облік.

Тема 7. Облік операцій в іноземній валюті

Загальні вимоги до обліку операцій в іноземній валюті. Облік операцій з готівкою в іноземній валюті. Облік безготівкових операцій з купівлі-продажу іноземної валюти за дорученням клієнтів. Облік операцій з купівлі-продажу іноземної валюти для власних потреб банку. Облік переоцінки активів і зобов'язань в іноземній валюті.

Тема 8. Облік доходів і витрат банку

Визнання, класифікація доходів і витрат банку та принципи їх відображення в бухгалтерському обліку.

Методи визначення кількості днів для розрахунку процентних доходів (витрат). Облік доходів і витрат майбутніх періодів. Облік доходів і витрат банку та порядок закриття рахунків для визначення фінансового результату поточного року, облік нарахування, сплати податку на прибуток та розрахунків з бюджетом за податком на додану вартість.

Дисципліна «Аналіз господарської діяльності»

Тема 1. Метод та інструментарій аналізу господарської діяльності

Сутність, зміст і особливості методу та методики аналізу господарської діяльності. Класифікація методичних прийомів аналітичних досліджень. Характеристика математичних способів та прийомів аналізу господарської діяльності. Характеристика евристичних способів та прийомів аналізу господарської діяльності. Сутність та характеристика детермінованих факторних систем. Сутність та характеристика прийомів детермінованого факторного аналізу. Загальна характеристика способів комплексної оцінки. Прийоми оптимізації показників.

Тема 2. Аналіз ресурсного забезпечення бізнес-процесів підприємства

Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами. Аналіз продуктивності праці. Діагностика ефективності використання трудових ресурсів. Аналіз забезпеченості підприємства основними засобами, їх динаміки та структури. Аналіз ефективності використання основних засобів. Аналіз процесу постачання матеріальних ресурсів на підприємстві. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів. Оцінка впливу факторів ресурсного забезпечення на обсяг бізнес-процесів підприємства.

Тема 3. Аналітична оцінка бізнес-процесів виробництва та реалізації продукції (робіт, послуг)

Аналіз процесу виробництва готової продукції (робіт, послуг): аналіз

ритмічності випуску продукції; аналіз якості продукції. Аналіз процесу реалізації готової продукції. Фактори впливу на обсяг реалізації продукції. Аналіз процесу розрахунків з покупцями готової продукції. Можливості оптимізації бізнес-процесів підприємства.

Тема 4. Аналіз доходів, витрат та фінансових результатів підприємства

Задачі та напрями аналізу доходів, витрат та фінансових результатів діяльності підприємства. Система показників для аналізу виконання плану, динаміки та структури доходів, витрат та фінансових результатів підприємства. Аналіз доходів підприємства за видами діяльності. Аналіз витрат підприємства за елементами. Аналіз витрат підприємства за статтями калькуляції. Аналіз формування і динаміки фінансових результатів. Аналіз рівня прибутковості діяльності підприємства.

Тема 5. Аналітична оцінка фінансового стану підприємства

Експрес-аналіз фінансового стану економічного суб'єкту за даними балансу.

Аналіз ліквідності балансу. Показники ліквідності, їх зміст та алгоритм розрахунку. Аналіз платоспроможності підприємства. Аналіз фінансової стійкості економічного суб'єкту.

Дисципліна «Аудит»

Тема 1. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення

Предмет та об'єкти аудиту. Класифікація аудиту за певними ознаками. Організація аудиторської діяльності та загальна характеристика управління аудиторською діяльністю в Україні. Нормативно-правове регулювання аудиторської діяльності. Принципи здійснення аудиту та інформаційне забезпечення аудиторської діяльності.

Тема 2. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання

Метод аудиторської діяльності. Ознаки та критерії оцінювання фінансової звітності. Вибір прийомів і процедур аудиторської перевірки. Прийоми аудиторського вибіркового контролю. Види аудиторської вибірки. Суть аудиторського тестування.

Тема 3. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю

Викривлення у фінансовій звітності. Суттєвість в аудиті. Система внутрішнього контролю та її структура. Мета і методи вивчення аудитором системи внутрішнього контролю. Тестування системи внутрішнього контролю та її аудиторська оцінка. Поняття аудиторського ризику та його складові. Модель аудиторського ризику та його кількісна оцінка. Методика оцінки аудиторського ризику відповідно до МСА.

Тема 4. Планування аудиту

Процес аудиторської перевірки та його стадії. Зміст та етапи планування аудиторської перевірки відповідно до МСА. Основні фактори, що впливають на процес планування. Методика складання загального плану і програми аудиту.

Тема 5. Аудиторські докази та робочі документи аудитора

Сутність аудиторських доказів, їх класифікація та вимоги до них відповідно до МСА. Джерела аудиторських доказів. Основні фактори, які формують вимоги до аудиторських доказів. Вимоги до кількості та якості доказів. Використання аналітичних процедур для отримання аудиторських доказів. Поняття робочих документів аудитора. Форма та зміст робочих документів. Вимоги до оформлення робочих документів аудитора. Права на робочі документи аудитора та порядок їх зберігання.

Тема 6. Аудиторський висновок та інші підсумкові документи

Структура аудиторського висновку та загальні вимоги до його складання. Види аудиторських висновків та умови їх надання. Аудиторські висновки спеціального призначення. Звіт: поняття, порядок оформлення та подання замовнику.

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Контроль знань та вмінь проводиться за екзаменаційними білетами. Екзаменаційні білети щорічно розглядаються та затверджуються випускаючою кафедрою. Вступний іспит проводиться у вигляді письмового іспиту шляхом перевірки теоретичних та практичних вмінь загальною тривалістю три аудиторні години (по дві години на теоретичну та практичну частину).

Згідно п. 3.12.5 «Положення про організацію навчального процесу» результат вступного іспиту визначається оцінками «відмінно», «добре», «задовільно» і «незадовільно» на підставі розроблених критеріїв оцінок. У разі наявності декількох екзаменаційних оцінок підсумкова оцінка створюється як середньозважена.

4 ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХІДНИХ ДЖЕРЕЛ

Дисципліна «Фінансовий облік І»

1. Фінансовий облік-1 (частина І): Навч. посіб. / За ред. В. Ф. Максимової – Одеса: ОНЕУ, 2013. – 436 с. (Тема 1: с. 10-54; Тема 2: с. 78-204; Тема 3: с. 56-204; Тема 4: с. 283-312; Тема 5: с. 111-160; Тема 6: с. 325-393)
2. Фінансовий облік-1 (частина ІІ): Навч. посіб. / За ред. В. Ф. Максимової – Одеса: ОНЕУ, 2015. – 345 с. (Тема 2: с. 232-273; Тема 3: с. 262-273; Тема 5: с. 111-160; Тема 7: с. 233-286; Тема 8: с. 8-80; Тема 9: с. 172-211)
3. Фінансовий облік: Підручник / [С. Ф. Голов, В. М. Костюченко, І. Ю. Кравченко, Г. А. Ямборко]. – К. : Лібра, 2005. – 976 с. (Тема 1: с. 10-66; Тема 2: с.

73-146; Тема 3: с. 73-146; Тема 4: с. 73-146; Тема 5: с. 234-252; Тема 6: с. 154-221; Тема 7: с. 285-286, с. 492-526; Тема 8: с. 229-233, с. 277-284; Тема 9: с. 252-277)
4. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку: коментарі/ За ред. Я.Н. Кавторєва. - Х.: Фактор, 2015. – 1328 с.(Тема 1: с. 8-89; Тема 2: с. 318-399, с.1087-1138, с. 1240-1301; Тема 3: с. 318-399; Тема 4: с. 399-458; Тема 5: с. 571-650; Тема 6: с. 458-497; Тема 7: с. 740-793; Тема 8: с. 89-129; Тема 9: с. 497-518)

Дисципліна «Фінансовий облік II»

1. Фінансовий облік 2: Навч. посіб. / [Н. М. Ткаченко, О. В. Борова, І. Л. Цюцяк, А. Л. Цюцяк] ; за заг. ред. Н. М. Ткаченко - К. : Алерта, 2014. - 456 с.
(Тема 1: с. 9-44; Тема 2: с. 88-184; Тема 3: с. 191-331; Тема 4: с. 334-380; Тема 5: с. 385-437)
2. Волкова І. А. Фінансовий облік 2: Навч. посіб. [для студентів вищих навчальних закладів] / І. А. Волкова - К. : Центр учбової літератури, 2009. – 224 с. (Тема 1: с. 44-86; Тема 2: с. 103-112; Тема 3: с. 140-189; Тема 4: с. 6-43; Тема 5: с. 191-208)
3. Фінансовий облік: Підручник / [Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. Я. Микитюк та ін.] – [2-е.вид.] – К. : Кондор, 2013. – 551 с.(Тема 1: с. 300-344; Тема 2: с. 217-262; Тема 3: с. 407-428; Тема 4: с. 269-296; Тема 5: с. 432-493)
4. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку: коментарі/ за ред. Я. Н. Кавторєва - Х. : Фактор, 2015. – 1328 с.(Тема 1: с. 518-570; Тема 2: с. 1057-1086; Тема 3: с. 701-792; Тема 4: с. 243-277; Тема 5: с. 89-277, с. 1011-1056)
5. Фінансовий облік: Підручник / [С. Ф. Голов, В. М. Костюченко, І. Ю. Кравченко, Г. А. Ямборко]. – К. : Лібра, 2005. – 976 с. (Тема 1: с. 356-454; Тема 3: с. 492-542; Тема 4: с. 305-348; Тема 5: с. 653-804)

Дисципліна «Управлінський облік»

1. Атамас П.Й. Управлінський облік. – К. : Центр навчальної літератури, 2009. – 440 с. (Тема 1: с. 4-10; Тема 2: с.34 – 45; Тема 3: с. 82-100; Тема 4: с. 101 – 105, 138 – 154; Тема 5: 45 – 53; Тема 6: с.170 – 193, 256 – 266; Тема 7: с.290 – 308; Тема 8: с. 339 – 366)
2. Бухгалтерський управлінський облік: Підручник / [Ф. Ф.Бутинєць, Т. В.Давидюк, З. Ф. Канурна, Н. М. Малюга, Л. В. Чижевська]; За ред. Ф.Ф. Бутиця - Житомир: ПП «Рута», 2005. – 480 с.(Тема 1: с. 5-30; 455-469; Тема 2: с. 142 – 171; Тема 3: с. 171 – 190; Тема 4: с. 191 – 234; Тема 8: с. 412-518)
3. Голов С.Ф. Управлінський облік. - К. : Лібра, 2008. - 704 с.
(Тема 1: с.7-47; Тема 2: с.59-89; Тема 3: с.100 – 148; Тема 4: с.149 – 162, 550 – 577; Тема 5: с.176-201; Тема 6: с.211 – 270, 284 – 320; Тема 7: с.339 – 379; Тема 8: 404 – 448, с. 467 – 487)Труш В.Є., Чебан Т.М., Стефанович Н.Я. Управлінський облік. – Київ: Кондор, 2007. - 296 с. (Тема 1: с.13 – 38; Тема 2: с. 38 – 60; Тема 4: с. 60 – 115, 125 – 146; Тема 5: с. 115 – 125; Тема 6: с.147 – 165; Тема 7: с.166 – 186; Тема 8: с.187 – 201)

Дисципліна «Облік в бюджетних установах»

1. Атамас П.Й. Облік у бюджетних установах: Навч. посіб. [для студ.вищ.навч.закл.] П.Й. Атамас – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 288с.
(Тема 1: с.21-45; Тема 2: с.48-55; Тема 3: с.159-168; Тема 4: 1 с. 72-85; Тема 5: с.88-97; Тема 6: с.211-220; Тема 7: с.187-195; Тема 8: с.218-235)

2. Бюджетні установи: бухгалтерський облік та оподаткування. Навч. посібник/ За ред. В.І.Лемішовського — 2-е вид., доп. І перероб. — Львів: національний університет «Львівська політехніка», «Інтелект — Захід», 2007. — 1104 с.(Тема 1: с.645-712; Тема 2: с.327-403; Тема 3: с.453-558; Тема 4: с.214-289; Тема 5: с.291-323; Тема 6: с.692-712; Тема 7: с.381-389; Тема 8: с.727-763)

3. Облік у бюджетних установах/ І.Д.Ватуля, З.М.Левченко та ін. — К.: Центр учбової літератури, 2009. — 368с.(Тема 1: с.29-96; Тема 2: с.107-183; Тема 3: с.189-250; Тема 4: с.264-317; Тема 5: с.320-373; Тема 6: с.380-410; Тема 7: с.417-425)

Дисципліна «Облік у банках»

1. Облік у банках: Навч. посіб. / [Л. М. Кіндрацька, Ю. К. Семеніченко, М. Ю. Тюхляєва] - К. : КНЕУ, 2006. - 404 с.(Тема 1: с.35-47; Тема 2: с.65-79; Тема 3: с.80-116; Тема 4: с.150-172; Тема 5: с.117-149; Тема 6: с.173-187; Тема 7: с.188-203; Тема 8: с.48-64)

2. Облік у банках: Навч. посіб. [О. Г. Коренєва, Н. Г. Маслак, Н. Г. Слав'янська та ін.] — Суми : Університетська книга, 2012. — 668 с. (Тема 1: с. 39-65; Тема 2: 186-209; Тема 3: с. 121-176; Тема 4: с. 72-112; Тема 5: с. 219-304; Тема 6: с.312-366; Тема 7: с.385-415; Тема 8: с.517-530)

3. Облік у банках: Навч. посіб. [О. А. Сарапіна, Н. Я. Стефанович, М. Є. Кочубей] — Херсон : ПП Вишемирський В.С., 2015. - 408 с.(Тема 1: с. 37-47; Тема 2: с. 53-63; Тема 3: с.69-84; Тема 4: с.91-109; Тема 5: с.115-155; Тема 6: с.206-236; Тема 7: с.181-198; Тема 8: с.162-173)

Дисципліна «Аналіз господарської діяльності»

1. Аналіз господарської діяльності: навчальний посібник / за ред. І.В.Сіменко, Т.Д. Косової — К. : Центр учбової літератури, 2013. - 384 с.(Тема 1: с.59-84; Тема 2: с.89-117; Тема 3: с.191-237; Тема 4: с.160-174; Тема 5: с.113-118)

2. Економічний аналіз: підручник/ Є.В. Мних - К. : Знання, 2011. — 630 с. (Тема 1: с.54-96; Тема 2: с.101-114; Тема 3: с.269-308; Тема 4: с.359-386, с.193-219; Тема 5: с.117-187)

3. Савицька Г.В. Економічний аналіз діяльності підприємства: навч. посіб.для вузів .- Г.В.Савицька.- 3-е вид.; випр.. і доп.-К.: Знання, 2007. - 668 с. (Тема 1: с.47-126; Тема 2: с.331-399; Тема 3: с.440-460; Тема 4: с.468-536; Тема 5: с.606-645)

Дисципліна «Аудит»

1. Аудит: навч. посіб. / [С.І.Дерев'янка, Н.П.Кузик, С.О.Олійник та ін.] — К.: Центр учбової літератури, 2016. — 380 с.(Тема 1: с.22-24, 33-50; Тема 2: с.76-83; Тема 3: с.129-140; Тема 4: с.155-164; Тема 5: с.170-186; Тема 6: с.259-270)

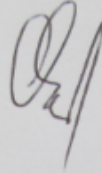
2. Петренко С.М. Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів: навч. посіб. / С.М. Петренко, І.М.Пальцун. — Львів: «Магнолія 2006», 2013. — 520 с.(Тема 1: с.37-52; Тема 2: с.145-160; Тема 3: с.203-220; Тема 4: с.104-115; Тема 5: с.126-135; Тема 6: с.187-195)

3. Кулаковська Л.П. Організація і методика аудиту: навч. посіб / Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. — К.: Каравела, 2004. — 568 с.

(Тема 1: с.22-36; Тема 2: с.116-153; Тема 3: с.172-180; Тема 4: с.54-75; Тема 5: с.203-213)

Програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри Обліку, оподаткування та міжнародних економічних відносин, протокол № 10/318 від « 14 » січня 2020 р.

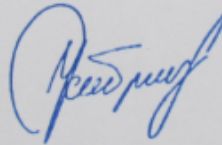
Завідувач кафедрою, проф.



В.В. Маліков

Затверджено на засіданні Вченої ради факультету управління та бізнесу Харківського національного автомобільно-дорожнього університету, протокол № 7 від « 25 » лютого 2020 р.

Декан ФУБ, проф.



І.А. Дмитрієв