

Міністерство освіти і науки України
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ПОСТАНОВА КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

**ПЛАН ЗАХОДІВ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ
НА 2018/2019 н. р.**

30 серпня 2018 р.

Заслухавши і обговоривши звіт ректора ХНАДУ професора, доктора технічних наук Туренка А.М., керуючись Законом України «Про вищу освіту», а також завданнями щодо вирішення конкретних проблемних питань вищої школи, Конференція трудового колективу відзначає, що головними завданнями колективу університету на 2018/2019 навчальний рік є подальше підвищення показників якості підготовки фахівців та ефективності діяльності університету за всіма напрямками. Для цього необхідно:

Заступнику ректора (першому проректору) Ходирєву С.Я.

1. Продовжити роботу з проблемних питань в галузі освіти відповідно до Закону України «Про вищу освіту» шляхом координації вирішення спільних проблем з реформування вищої освіти у співпраці з Міністерством освіти і науки України, обміну досвідом з іншими ЗВО, установами та роботодавцями, а також розробки власної нормативно-правової бази університету відповідно до чинного законодавства.

Термін виконання - протягом навчального року

2. З метою підвищення якості навчання, керуючись Законом України «Про вищу освіту», розробити та запровадити в діяльність університету процедуру самооцінювання внутрішньої системи забезпечення діяльності, яка буде ефективним інструментом по визначенню поточного стану справ, виявленню недоліків і проблем та шляхів їх оперативного усунення.

Термін виконання - протягом навчального року

3. Провести аналіз тематики змісту та якості дипломного проектування за 2017/2018 н.р. Особливу увагу звернути на наявність плагіату. Результати цієї роботи заслухати на засіданнях вчених рад факультетів.

Термін виконання – до 30.10.2018 р.

4. Розробити та ввести в дію «Положення про єдиний державний кваліфікаційний іспит» із загально-університетськими вимогами з подальшою розробкою вимог на кожній випусковій кафедрі, враховуючи специфіку спеціальності.

Термін виконання – до 15.11.2018 р.

5. З метою реалізації положень Закону України «Про вищу освіту» розробити комплексний план виховної роботи в університеті на 2018/2019 н.р., передбачивши розширення прав і обов'язків студентського самоврядування.

Термін виконання – до 01.09.2018 р.

6. З метою активізації виховної роботи у гуртожитках розробити заходи та заслухати звіти голів студентських рад гуртожитків про їх виконання на засіданнях вчених рад факультетів.

Термін виконання – до 15.03.2019 р.

7. Надати практичну допомогу в проведенні звітно-виборної студентської конференції та формуванні представницьких, виконавчих та контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування.

Термін виконання – вересень 2018 р.

8. Розробити заходи щодо оптимізації структури ХНАДУ та кадрового забезпечення навчального процесу.

Термін виконання – березень 2019 р.

9. З метою формування якісного контингенту студентів на майбутній навчальний рік розробити «План профорієнтаційної роботи та довузівської підготовки абітурієнтів і провести оновлення інформаційних сторінок на сайті університету із застосуванням сучасних інноваційних технологій. Особливу увагу звернути на формування контингенту студентів контрактної форми навчання.

Термін виконання – до 15.10.2018 р.

10. З метою удосконалення партнерських відносин з роботодавцями та збільшення місць можливого працевлаштування випускників провести ярмарки вакансій, дні та тижні кар'єри на всіх факультетах університету. Продовжити роботу щодо відслідкування кар'єрного росту випускників.

Термін виконання – протягом навчального року

***Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи
Клецу Д.М.***

1. Завершити розробку та затвердити навчальні плани всіх рівнів підготовки фахівців з урахуванням вимог АСУ ЗВО.

При плануванні та виконанні завдань науково-методичної роботи керуватись відповідними положеннями Закону України «Про вищу освіту», документами МОН України та наказами ректора з цього напрямку діяльності.

Термін виконання – до 20.01.2019 р.

2. Провести аналіз наявного в університеті лабораторного обладнання і комп'ютерного програмного забезпечення навчального процесу та розробити комплекс пропозицій щодо удосконалення матеріально-технічної бази університету шляхом планування тендерних закупок у зв'язку зі змінами у навчальних планах підготовки студентів та структури ЗВО

Термін виконання – до 31.12. 2018 р.

3. Завідувачам кафедр забезпечити розробку освітніх інформаційних комплексів на базі дистанційних курсів і курсів-ресурсів за створеним шаблоном для формування навчально-методичного забезпечення дисциплін та у відповідності з рекомендаціями МОНУ і лабораторії інноваційних технологій освіти (ЛІТОс) ХНАДУ.

Термін виконання – протягом навчального року

4. Продовжити практику видання підручників нового покоління, в т.ч. мультимедійної версії видання та розміщення їх у наших відкритих освітніх ресурсних можливостях за окремим планом, погодженим методичною радою університету.

Термін виконання - протягом навчального року

5. Деканатам факультетів разом із завідувачами кафедр підготувати перелік дисциплін вільного вибору студента за всіма рівнями підготовки по спеціальностях у відповідності з рекомендаціями щодо структури навчальних планів та кількості студентів у навчальних академічних групах. Спланувати форми та методи самостійної та індивідуальної роботи студентів на основі використання сучасних технічних засобів навчання.

Термін виконання – до 01.12. 2018 р.

6. З метою подальшого підвищення якості навчання, керуючись Законом України «Про Вищу освіту», розробити та запровадити в діяльність університету єдині стандарти підготовки акредитаційних справ освітньо-професійних програм.

Термін виконання – до 01.10.2018 р.

7. Разом з відділом управління якістю навчання і стандартизації провести підготовчу роботу щодо підтвердження університетом статусу національного ЗВО.

Термін виконання – до 30.04.2019 р.

8. Відповідно до затвердженого перспективного плану діяльності ЦПК та ПО до 2020 року спільно з ЦЗДН проаналізувати можливості та надати пропозиції щодо організації навчання з 2018/2019 навчального року слухачів (студентів) за всіма рівнями підготовки фахівців в межах «Єдиного центру освітніх послуг».

Термін виконання - до 01.12.2018 р.

9. В межах існуючої системи курсів підвищення кваліфікації та РУВЦ залучити кафедри університету до роботи з підвищення кваліфікації фахівців згідно укладених договорів за прикладом вже створених навчально-методичних центрів.

Термін виконання - протягом навчального року

10. Разом з навчальним відділом розробити програму конкретних заходів та їх реалізації щодо впровадження STEM – освіти в університеті.

Термін виконання - протягом навчального року

11. Спланувати навчально-методичну роботу в університеті, проведення науково-методичних конференцій та семінарів.

Термін виконання – до 28.09.2018 р.

***Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи
Богомолову В.О.***

1. Розширити напрями рекламної діяльності наявних в університеті розробок та технологій, підвищити кількість пропозицій для пошуку партнерів за кордоном для вдосконалення наукових розробок, їх впровадження та комерціалізації.

Забезпечити подання інвестиційних пропозицій у кількості 1-2 пропозиції від кожного факультету.

Термін виконання - протягом року

2. Завідувачам кафедр всіх факультетів університету забезпечити безумовне виконання планових показників їх діяльності, що наведені у загальній таблиці

Термін виконання - протягом 2018 року

Планові завдання факультетам за напрямками «Наукова робота»

	Показники	АФ	ДБФ	МФ	ФУБ	ФТС	ФПіГ	Разом
1	Обсяг г/договірних робіт на рік, тис. грн.	600	1775	500	400	465	35	3775
2	Кількість поданих заявок на охоронні документи/ на винахід	16/2	14/2	19/2	11/-	12/2	8/-	80/8
3	Підготовка до друку монографій	9	8	10	6	6	4	43
4	Публікації статей у фахових виданнях	155	140	189	112	116	78	790
5	Публікації статей у базах даних Scopus & Web of Science	12	10	15	9	9	5	60
6	Захист кандидатських дисертацій	5	7	3	3	4	2	24
7	Кількість учасників Всеукраїнського конкурсу НДРС	26	25	33	24	25	-	133

Обов'язково подати заявки на отримання охоронних документів по держбюджетним темам, які виконуються по загальному фонду.

Кафедрам соціо-гуманітарного напрямку рекомендується продовжувати публікацію статей у міжнародній наукометричній базі даних Index Copernicus.

3. Для забезпечення високої кваліфікації наукових та науково-педагогічних кадрів та виконання ліцензійного обсягу прийому до аспірантури на здобуття наукового ступеня доктора філософії, здійснити прийом у 2019 році до аспірантури обсягом не менше 32 осіб за наступними спеціальностями:

№	Кафедра	Спеціальність (шифр)	Чисельність, осіб	Примітки
1	ЕП	051	1	
2	Управління та адміністрування	073	1	
3	Екології	101	2	
4	КТМ, АКІТ,МБЖД	122	3	По одному
5	ТМіМ	132	1	
6.	М	133	3	
7	ДВЗ	142	2	
8	БЕАД, ПГтаЗ,МКБМ,ТДБМ	192	4	
9	Автомобілів, ТЕСА, АЕ	274	8	По 2-3особи
10	ТТ, ТС і Л,ОБДР,фізики, АЕ,ТМ і РМ	275	7	По 1-2 особи
	Разом (за ліцензійним обсягом – 110 осіб)		32	

Термін виконання – до вересня 2019 року

4. Забезпечити у 2018 році захист 5-ти докторських дисертацій

(Клименко В.І., Кіяшко І.В., Абрамов Д.В., Вдовиченко В.О., Кайдалов Р.О.).

Термін виконання - протягом 2018 року

5. Забезпечити у 2019 році захист 9-ти докторських дисертацій

(Мастепан С.М., Тарасов Ю.В., Бугаєвський С.О., Молодан А.О., Степанов О.В., Шевченко В.О., Павленко В.М., Чаплигін Є.О., Воропай О.В.).

Термін виконання - протягом 2019 року

Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи Тохтарю Г.І.

1. Розробити та затвердити програму міжнародного співробітництва університету на 2018-2019 навчальний рік.

Термін виконання – до 15.09.2018 р.

2. Забезпечити набір іноземних громадян на навчання в 2018-2019 навчальному році загальною кількістю 400 осіб.

Термін виконання – до 31.12.2018 р.

3. Розробити всі необхідні документи для започаткування і організації навчального процесу підготовки іноземних студентів англійською мовою.

Термін виконання – до 30.09.2018 р.

4. Підготувати необхідні пакети документів для проведення ліцензування підготовки в університеті іноземних студентів.

Термін виконання – до 31.03.2019 р.

5. Розробити програму заходів щодо покращення мовної підготовки іноземних громадян, в тому числі, у зв'язку з очікуванням у лютому 2019 році зовнішнім незалежним оцінюванням з боку МОНУ їх рівня володіння мовою навчання.

Термін виконання – до 30.10.2018 р.

6. Забезпечити реалізацію європейських проектів в рамках чинних угод, укладених університетом з Дрезденським технічним університетом (Німеччина), та Лодзінською політехнікою (Польща).

Термін виконання – протягом навчального року

7. Активізувати контакти з випускниками університету, в тому числі з іноземними для подальшого розвитку діяльності Асоціації випускників ХАДІ-ХНАДУ.

Термін виконання – протягом начального року

***Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи
Безродному В.В.***

1. Своєчасно виконати комплекс робіт з підготовки університету до осінньо-зимового періоду.

Термін виконання – жовтень 2018 р.

2. Разом з бухгалтерією університету спланувати та провести чергову інвентаризацію і своєчасне списання матеріальних цінностей та обладнання.

Термін виконання – до 01.12.2018 р.

3. Завершити будівництво бази відпочинку ХНАДУ на території санаторія “Ялинка” (Зміївський район).

Термін виконання – до 30.09.2018 р.

4. Завершити технічну інвентаризацію та виготовлення технічних паспортів на житлові та нежитлові будівлі і отримати витяги з державного реєстру.

Термін виконання – до 01.12.2018 р.

5. Виконати роботи по заміні труб холодного водопостачання, опалення в ГНК, спортивні залі, матеріальному складі, ДБФ.

Термін виконання – до 01.10.2018 р.