

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Система менеджменту якості

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ -
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВО-ВИПРОБУВАЛЬНУ
ЛАБОРАТОРІЮ ШВИДКІСНИХ АВТОМОБІЛІВ**

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

Харків
ХНАДУ
2011

ПЕРЕДМОВА

1 ПІДРОЗДІЛ-РОЗРОБНИК – Кафедра автомобілів

РОЗРОБНИКИ : Ходирєв Сергій Якович – проректор з навчально-наукової роботи;

Богомолів Віктор Олександрович - проректор з наукової роботи;

Клименко Валерій Іванович – завідувач кафедри автомобілів

ЗАТВЕРДЖЕНЕ ТА ВВЕДЕНЕ В ДІЮ - наказом ректора ХНАДУ від 30.12.2011 року № 203

2 СХВАЛЕНЕ- рішенням Вченої ради ХНАДУ 29.12. 2011 року

3 ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4 Відповідальність за зміст, своєчасну перевірку та актуалізацію цього Положення несе кафедра автомобілів

5 ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПЕРЕВІРКИ - один раз на рік

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ - НАВЧАЛЬНО-
НАУКОВО-ВИПРОБУВАЛЬНУ ЛАБОРАТОРІЮ ШВИДКІСНИХ
АВТОМОБІЛІВ**

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Навчально-науково-випробувальна лабораторія швидкісних автомобілів (далі – ЛША) є навчальним, науковим, випробувальним структурним підрозділом в складі кафедри автомобілів автомобільного факультету Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

1.2 ЛША організовано на базі науково-випробувальних лабораторій, утворених наказами Міністра вищої та середньої спеціальної освіти УРСР від 11.02.1961р. № 66, від 15.03.1961р., № 142, наказом ректора Харківського автомобільно-дорожнього інституту від 05.04.1961 року №186.

1.3 ЛША діє у відповідності з Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки”, “Про вищу освіту”, “Про охорону прав на винаходи і корисні моделі”, “Про авторські права і суміжні права”, іншими нормативно-правовими актами України, Статутом ХНАДУ, Системою менеджменту якості ХНАДУ, цим Положенням, наказами ректора ХНАДУ, розпорядженнями декана автомобільного факультету, завідувача кафедри автомобілів.

1.4 **Метою** діяльності ЛША є:

1.4.1 Забезпечення практичної підготовки студентів та перепідготовки й підвищення кваліфікації фахівців транспортного сектору економіки;

1.4.2 Здійснення взаємозв'язку теоретичного та практичного навчання, поглиблення та систематизація знань студентів шляхом вирішення виробничо-ситуаційних проблем;

1.4.3 Формування й розвиток практичних умінь та навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності та прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах;

1.4.4 Формування творчого, дослідницького підходу до практичної діяльності;

1.4.5 Набуття практичних навичок під час випробувань

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

швидкісних автомобілів;

1.4.6 Отримання нових знань, постановка і вирішення актуальних проблем гуманітарного, суспільного, економічного, технічного та природничого профілів і тих напрямів, що розвиваються на межі споріднених наук та міждисциплінарних зв'язків;

1.4.7 Висвітлення і поширення результатів наукового пошуку, наукових робіт;

1.4.8 Зв'язок з навчальним процесом, залучення викладачів, докторантів, аспірантів, магістрантів і студентів до вирішення важливих наукових завдань.

1.5 ЛША системно створює, експериментує, апробує, освоює та зберігає наукові, науково-технічні та соціально значущі нововведення, умови їх забезпечення та впровадження.

1.6 ЛША здійснює свою діяльність в єдиному комплексі освітньої, наукової, науково-технічної, науково-дослідної діяльності ХНАДУ.

1.7 ЛША створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора ХНАДУ. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються відповідним наказом ректора ХНАДУ.

1.8 Номенклатура справ ЛША наведена в додатку А.

2 ПРИХИЛЬНІСТЬ ПОЛІТИЦІ У СФЕРІ ЯКОСТІ

2.1 Будучи структурним підрозділом ХНАДУ, ЛША повністю підтримує і зобов'язується виконувати проголошені Університетом політику і цілі у сфері якості з освітньої діяльності.

2.2 Обов'язки ЛША по виконанню політики ХНАДУ у сфері якості з освітньої та науково-випробувальної діяльності полягають у забезпеченні:

- надання якісних освітніх послуг;
- повного задоволення якісними послугами споживачів і зацікавлених сторін;
- постійного покращення освітнього процесу;
- ефективного використання усіх видів ресурсів, в тому числі трудових;
- достатнього рівня кваліфікації співробітників ЛША;
- чіткого розподілу повноважень та відповідальності співробітників;
- сумлінного виконання вимог зовнішніх і внутрішніх нормативних документів;
- розуміння політики ХНАДУ у сфері якості кожним співробітником ЛША;
- ефективного застосування встановленої системи навчального та науково-випробувального процесів і контролю **за якістю** знань студентів;
- своєчасної реєстрації показників навчального процесу;
- виключення ризиків, пов'язаних із наданням неякісних послуг;
- безумовного дотримання законодавства України, а також створення та виконання встановлених в Університеті стандартів вищої освіти;
- своєчасного виявлення та запобігання **будь-яким відхиленням** від прийнятих стандартів;
- всебічної підтримки у повсякденній діяльності рішень Вченої ради Університету з якості, робочих груп з якості та при проведенні внутрішніх аудитів ЛША у межах системи менеджменту якості (СМЯ);
- внесення пропозицій по корегуванню загальної політики з якості при її щорічному перегляді керівництвом ХНАДУ;
- підтримки і постійному вдосконаленню методик і технічних засобів, що використовуються ЛША при організації навчального та науково-випробувального процесів.

2.3 Показники ефективності діяльності ЛША наведені в додатку Б.

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

3 ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ЛША

3.1 Основними завданнями ЛША є:

3.1.1 Проведення практичних і лабораторних занять, навчальної практики з метою набуття практичних навичок.

3.1.2 Організація роботи щодо створення методичного забезпечення лабораторії.

3.1.3 Накопичення та систематизація архівних документів з метою формування навчально-практичних, методичних пакетів для студентів з опанування навчальних дисциплін, виконання практичних та індивідуальних занять.

3.1.4 Допомога викладачам із питань організації, планування і методики проведення навчальної практики з навчальних дисциплін.

3.1.5 Налагодження і підтримка зв'язків із випускниками, спеціалістами транспортної галузі економіки.

3.1.6 Накопичення та систематизація нормативно-правових актів щодо питань обліку, звітності та фінансової діяльності ЛША, у тому числі і в електронному вигляді.

3.1.7 Розробка положень і орієнтовних завдань для проведення олімпіад, конкурсів, вікторин з навчальних дисциплін, змагань з використанням швидкісних автомобілів.

3.1.8 Використання студентів та слухачів ХНАДУ для роботи в науково-випробувальних програмах (за трудовими угодами) з метою оволодіння практичними навиками праці на сучасному обладнанні, ознайомлення з методичною та довідковою літературою.

3.1.9 Проведення на високому навчально-методичному рівні лабораторно-практичних занять.

3.1.10 Систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та інформатизації навчально-науково-випробувального процесів.

3.1.11 Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану науково-дослідних робіт ХНАДУ, автомобільного факультету, кафедри автомобілів.

3.1.12 Організація впровадження результатів досліджень і розробок ЛША у виробництво та навчальний процес.

3.1.13 Організація і проведення науково-технічних та науково-освітніх виставок, семінарів, нарад, конференцій, пробігів, шкіл видатних вчених, що забезпечують пропагування наукових, науково-технічних і освітніх досягнень ХНАДУ.

3.1.14 Сприяння підвищенню якості підготовки фахівців: бакалаврів, спеціалістів, магістрів, аспірантів, докторантів, слухачів системи безперервної освіти, тощо.

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

3.1.15 Активна участь у конкурсах та олімпіадах, у тому числі молодих науковців, аспірантів і студентів з тематики конструювання, виробництва та використання швидкісних автомобілів;

3.1.16 Розвиток сучасних форм висвітлення діяльності ЛША, у тому числі засобами веб-середовища;

3.1.17 Створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства. Проведення передбачених чинними законодавчими і нормативними актами інструктажів з охорони праці.

3.1.18 Виконання інших функцій відповідно до завдань і мети створення ЛША.

3.2 ЛША виконує інші функції, в тому числі:

- аналізує результати, досягнуті унаслідок діяльності в попередній та поточний роки;

- щорічно звітує про діяльність ЛША на засіданні кафедри автомобілів;

- подає наукові звіти з виконаних робіт;

- інформує про впровадження результатів розробок у виробництво, навчальний процес, отримані патенти;

- приймає участь у наукових семінарах і конференціях;

- презентує результати розробок ЛША на міжнародних та вітчизняних змаганнях.

4. ПРАВА, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ, ВЗАЄМОВІДНОСМИНИ

4.1 Для виконання функцій, які покладені на ЛША, їй надаються наступні права:

- представляти ХНАДУ в органах та організаціях з питань, пов'язаних із діяльністю ЛША, при участі в змаганнях різних рівнів;

- давати пропозиції керівництву кафедри автомобілів щодо поліпшення організації роботи ЛША;

- отримувати інформацію від інших структурних підрозділів ХНАДУ для виконання обов'язків, покладених на ЛША цим положенням;

- розглядати на зборах колективу ЛША питання, що стосуються роботи ЛША, кафедр з питань організації надання освітньої послуги студентам ЛША;

- контролювати роботу кафедр з питань організації навчального процесу, який містить використання ЛША;

- одержувати в установленому порядку всі необхідні для роботи ЛША документи;

- залучати студентів та працівників ХНАДУ до виконання робіт у межах компетенції ЛША в порядку, встановленому в ХНАДУ;

- тощо.

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

4.2 Відповідальність за несвоєчасне, неякісне виконання обов'язків, покладених на співробітників ЛША, визначається посадовими інструкціями, затвердженими чинним порядком, які є невід'ємною складовою СМЯ ХНАДУ

4.3 Взаємовідносини ЛША з структурними підрозділами ХНАДУ складаються через кафедру автомобілів та базуються на принципах взаєморозуміння в рамках функцій, покладених на них Положеннями, що входять до системи менеджменту якості ХНАДУ.

5 СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ ЛША

5.1 Структура ЛША встановлюється у відповідності до штатного розкладу ХНАДУ, затвердженого чинним порядком.

5.2 Керівництво роботою ЛША здійснює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора ХНАДУ за пропозицією завідувача кафедри автомобілів, погодженої з деканом автомобільного факультету та проректорами (згідно покладених функціональних обов'язків).

5.3 Завідувач ЛША:

- безпосередньо організує навчальну, виховну, наукову і фахову роботу в ЛША, розробляє та впроваджує у життя плани роботи ЛША;

- визначає цілі ЛША у сфері якості і контролює їх виконання згідно з планами діяльності ЛША;

- організує складання графіку навчального процесу у відповідності з освітньо-професійними програмами, навчальними планами, індивідуальними навчальними планами і здійснює контроль за його виконанням;

- здійснює контроль за ходом навчального процесу;

- проводить заходи щодо використання і впровадження технічних засобів у навчальний процес, новітніх технологій викладацької роботи;

- організовує надання освітніх послуг слухачам, використовуючи основні принципи Болонської угоди;

- забезпечує прозорість навчального процесу, його гнучкості, підвищення інформованості слухачів;

- веде облік та аналізує відвідування слухачами аудиторних занять та вносить пропозиції щодо поліпшення цієї роботи;

- організує самостійну роботу слухачів, а також забезпечує контроль за цією роботою;

- здійснює керівництво діяльністю кафедр по методичному забезпеченню дисциплін навчального плану, що вивчаються ;

- керує роботою по підвищенню кваліфікації співробітників ЛША;

- подає завідувачу кафедри автомобілів пропозиції щодо поліпшення діяльності ЛША;

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

- контролює дотримання трудовим колективом ЛША Правил внутрішнього трудового розпорядку, що встановлені в ХНАДУ чинним порядком;

- несе матеріальну відповідальність, організує раціональне використання та збереження матеріальних цінностей, закріплених за ЛША;

- готує і подає у встановленому порядку звітні документи і заявки на забезпечення роботи ЛША;

- створює безпечні умови праці для співробітників та відвідувачів ЛША;

- надає завідувачу кафедри автомобілів пропозиції стосовно осіб, які приймаються на роботу в структуру ЛША;

- виконує інші обов'язки, передбачені посадовою інструкцією, розпорядженням завідувача кафедри автомобілів та наказами ректора ХНАДУ.

5.4 До штату працівників ЛША входять як основні педагогічні, науково-педагогічні, інженерно-технічні працівники, так і інші працівники. Трудові обов'язки працівників ЛША регламентуються відповідними функціональними обов'язками. Функціональні обов'язки співробітників ЛША позначаються в посадових інструкціях, розроблених та затверджених в порядку, зазначеному СТВНЗ 2.1.8-0:2010 СМЯ ДОКУМЕНТОВАНА ПРОЦЕДУРА «УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ» Загальні вимоги до побудови, змісту, оформлення, затвердження і актуалізації посадових інструкцій.

5.5 Викладачі, докторанти, аспіранти, магістранти та студенти залучаються до роботи у складі ЛША на умовах трудових договорів відповідно до штатного розпису та/або договорів підряду.

5.6 Для виконання окремих проектів та впровадження результатів роботи в ЛША можуть створюватись тимчасові творчі (трудові) колективи на контрактній основі або за трудовими угодами.

5.7 До роботи в ЛША можуть залучатися висококваліфіковані консультанти, атестовані наукові та науково-технічні організації, які працюють за завданням ХНАДУ на договірних засадах.

6 ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛША

6.1 Лабораторія не є юридичною особою і не має самостійного балансу, а у відносинах з юридичними та фізичними особами виступає від імені ХНАДУ.

6.2 Фінансування діяльності Лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування із загального та спеціального фондів; за рахунок госпрозрахункових робіт; за рахунок добровільних внесків юридичних та фізичних осіб,

ПСП 1.2.5.1.1-0:2011

спонсорської допомоги, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.3 Лабораторія має право надавати платні послуги відповідно до порядку, встановленому в ХНАДУ.

6.4 Лабораторія має право на участь у проведенні договірних робіт за прямими договорами та міжнародними проектами, грантами відповідно до порядку, встановленому в ХНАДУ.

6.5 Матеріально-технічна база ЛША створюється на основі наданих ХНАДУ навчальних приміщень та навчального обладнання та устаткування, житлових місць в гуртожитках.

На правах структурного підрозділу ЛША користується усіма видами комунальних послуг.

6.6 Для організації навчальної та наукової роботи в ЛША, співробітники її можуть бути відряджені в сторонні організації і заклади у встановленому законодавством України порядку.

6.7 ЛША веде та відповідає за усі види загально – встановленої звітності підрозділу, включаючи інвентаризацію, облік та списання матеріальних цінностей.

6.8 ЛША надає платні послуги по цінам на договірній основі. Вартість послуг встановлюється шляхом затвердження кошторисів ректором ХНАДУ в розрізі напрямків надання послуг.

6.9 На співробітників ЛША поширюються дії умов колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку, соціальних пільг, що надаються співробітникам ХНАДУ.

Завідувач кафедри автомобілів

В.І. Клименко

Завідувач лабораторією

І.В. Лукашов

ПОГОДЖЕНО:

Завідувач відділом стандартизації та метрології

А.І. Коробко

Заступник головного бухгалтера з планово-фінансової роботи

С.І. Комар

Начальник юридичного відділу

О. Б. Селезньова