

Міністерство освіти і науки України
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ

ПОСТАНОВА КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

**ПЛАН ЗАХОДІВ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ
НА 2020/2021 н. р.**

28 серпня 2020 р.

Заслухавши і обговоривши звіт ректора ХНАДУ професора, доктора технічних наук Туренка А.М., керуючись Законом України «Про вищу освіту», а також завданнями щодо вирішення конкретних проблемних питань вищої школи, Конференція трудового колективу відзначає, що головними завданнями колективу університету на 2020/2021 навчальний рік є подальше підвищення показників якості підготовки фахівців та ефективності діяльності університету за всіма напрямками. Для цього необхідно:

Заступнику ректора (першому проректору) Ходиреву С.Я.

1. Продовжити роботу з проблемних питань в галузі освіти відповідно до Закону України «Про вищу освіту» шляхом координації вирішення спільних проблем з реформування вищої освіти у співпраці з Міністерством освіти і науки України, обміну досвідом з іншими ЗВО, установами та роботодавцями, а також розробки власної нормативно-правової бази університету відповідно до Указу Президента України №210/2020 від 03.06.2020 р. «Про вдосконалення вищої освіти в Україні».

Термін виконання - протягом навчального року

2. З метою формування якісного контингенту студентів на майбутній навчальний рік розробити «План профорієнтаційної роботи та довузівської підготовки абітурієнтів і провести оновлення інформаційних сторінок на сайті університету із застосуванням сучасних інноваційних технологій. Особливу увагу звернути на формування контингенту студентів контрактної форми навчання.

Термін виконання – до 15.10.2020 р.

3. З метою оптимізації витрат коштів для забезпечення ефективного функціонування ЦОП по всіх напрямках діяльності з урахуванням використання найбільш сучасних і прогресивних форм роботи:

- внести зміни та перезатвердити діючі кошториси на всі освітні послуги;
- надати пропозиції щодо можливих змін у структурі підрозділу, для чого підготувати потрібний штатний розклад, службові обов'язки посадовців та таке інше.

Термін виконання – жовтень 2020 р.

4. В межах існуючої системи КПК і діючих центрів (РУВЦ) залучити кафедри університету до роботи з підвищення кваліфікації фахівців згідно укладених договорів на оплатній основі за прикладом вже створених навчально-методичних центрів («BOSCH», «Autodesk», «CREDO – діалог», НААС, центр поглибленої підготовки з іноземних мов).

Термін виконання – грудень 2020 р.

Відповідальні: Лушнікова О.М., завідувачі відповідних кафедр

5. З метою збільшення контингенту слухачів (студентів), активізувати пошук альтернативних і прогресивних форм навчання, таких як дуальне навчання, дистанційне навчання, подвійні дипломи, STEM-ОСВІТА. Затвердити навчальні плани підготовки слухачів та інше методичне забезпечення для атестованих чотирьох робітничих професій: «Замірник на топографо-геодезичних і

маркшейдерських роботах», «Оператор - комп'ютерного набору», «Контролер технічного стану автотранспортних засобів», «Електрозварювальник ручного зварювання».

Термін виконання – грудень 2020 р.

Відповідальні: Лушнікова О.М., завідувачі випускаючих кафедр

6. Випусковим кафедрам та відділу організації сприяння працевлаштуванню студентів (ВОСПС), забезпечити наявність даних про місця працевлаштування випускників ХНАДУ 2020 р. випуску на 70%. На засіданнях рад факультетів заслухати та затвердити план роботи випускових кафедр щодо сприяння працевлаштуванню студентів на 2020-2021 н.р.

Термін виконання – до 01.10.2020 р.

7. Відділу організації сприяння працевлаштування студентів разом з деканатами протягом 2020-2021 н.р. провести загально університетські (в тому числі онлайн) заходи, мета яких - ознайомлення студентів з тенденціями ринку праці.

Термін виконання – постійно за додатковим графіком

8. Розробити заходи щодо оптимізації структури ХНАДУ та кадрового забезпечення навчального процесу.

Термін виконання – березень 2021 р.

9. Провести аналіз наявного в університеті лабораторного обладнання і комп'ютерного програмного забезпечення навчального процесу та розробити комплекс пропозицій щодо удосконалення матеріально-технічної бази університету шляхом планування тендерних закупок у зв'язку зі змінами у навчальних планах підготовки студентів та правил оформлення пропозицій.

Термін виконання – до 31.12. 2020 р.

10. З метою реалізації положень Закону України «Про вищу освіту» розробити комплексний план виховної роботи в університеті на 2019/2020 н.р., передбачивши розширення прав і обов'язків студентського самоврядування.

Термін виконання – до 01.10.20209 р.

***Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи
Богомолу В.О.***

1. Розширити напрями рекламної діяльності наявних в університеті розробок та технологій, підвищити кількість пропозицій для пошуку партнерів за

кордоном для вдосконалення наукових розробок, їх впровадження та комерціалізації. Забезпечити подання інвестиційних пропозицій у кількості 1-2 пропозиції від кожного факультету.

Термін виконання – протягом року

2. Завідувачам кафедр всіх факультетів університету забезпечити безумовне виконання планових показників їх діяльності, що наведені у загальній таблиці

	Показники	АФ	ДБФ	МФ	ФУБ	ФТС	ФПіГ	Разом
1	Обсяг г/д робіт, тис. грн.	600	1775	500	200	465	35	3575
2	Кількість отриманих охоронних документів на об'єкти права інтел.-власності	21	11	20	9	15	7	83
3	Підготовка до друку монографій	9	7	13	5	7	3	44
4	Публікації статей у фахових виданнях	122	126	140	92	80	46	606
5	Публікації статей у жур-налах у базах даних Scopus & Web of Science	25	19	27	12	16	8	107
		17	15	17	8	11	6	74
		8	4	10	4	5	2	33
6	Захист кандидатських дисертацій	7	7	4	-	5	-	23
7	Кількість учасників Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	31	25	39	20	22	-	137

Термін виконання – протягом року

3. Для забезпечення високої кваліфікації наукових та науково-педагогічних кадрів та виконання ліцензійного обсягу прийому до аспірантури на здобуття наукового ступеня доктора філософії, здійснити прийом у 2020 році до аспірантури обсягом не менше 32 особи за наступними спеціальностями:

- 051. Економіка – 1 особу (кафедра «Економіки підприємництва»);
- 073. Менеджмент – 3 особи (кафедра «Менеджменту»);
- 101. Екологія – 1 особу (кафедра «Екології»);
- 122. Комп'ютерні науки – 4 особи (кафедри «Автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій», «Метрології та безпеки життєдіяльності», «Комп'ютерних технологій і мехатроніки»);

- 132. Матеріалознавство – 1 особу (кафедра «Технології металів і матеріалознавства»);
- 133. Галузеве машинобудування – 2 особи (кафедра «Будівельних та дорожніх машин»);
- 142. Енергетичне машинобудування – 1 особу (кафедра «Двигунів внутрішнього згоряння»);
- 192. Будівництво та цивільна інженерія – 5 осіб (кафедри «Будівництва та експлуатації автомобільних доріг», «Проектування доріг геодезії і землеустрою», «Мостів конструкцій та будівельної механіки», «Технології дорожньо - будівельних матеріалів»);
- 274. Автомобільний транспорт – 13 осіб (кафедри «Автомобілів», «Технічної експлуатації і сервісу автомобілів», «Автомобільної електроніки»);
- 275. Транспортні технології – 6 осіб (кафедри «Транспортних технологій», «Транспортних систем і логістики», «Автомобільної електроніки», «Організації та безпеки дорожнього руху», «Фізики», «Технології машинобудування і ремонту машин»).

Термін виконання – вересень 2020 року

4. Забезпечити захист докторських дисертацій у 2020 році у кількості 7 осіб. (Тарасов Ю.В., Аргун Щ.В., Молодан А.О., Супонев В.М., Абрамова Л.С., Кашканов А.А., Манойло В.М.).

Термін виконання – протягом року

Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи Тохтарю Г.І.

1. Забезпечити набір іноземних студентів на навчання у 2020 – 2021 навчальному році в умовах карантинних обмежень через COVID – 19 (не менш ніж 200 осіб).

Термін виконання: до 31.12.2020 року

2. Розробити та затвердити програму міжнародного співробітництва університету на 2020 – 2021 навчальний рік та стратегічну програму міжнародної діяльності до 2025 року.

Термін виконання – до 15.09.2020 року

3. Забезпечити чітке виконання програм реалізації діючих в університеті європейських проектів, а також двосторонніх міжнародних угод про міжнародне співробітництво в галузі освіти та наукових досліджень.

Термін виконання: протягом навчального року

4. Поширити кількість програм подвійних дипломів з європейськими університетами за рахунок залучення партнерів з Сербії, Болгарії, Польщі, Прибалтики.

Термін виконання – до 01.02.2021 року

5. Забезпечити активне функціонування німецько – українського центру (за окремою програмою) із залученням нових університетських та промислових партнерів підприємств і компаній.

Термін виконання: протягом навчального року

6. В рамках програм діяльності Міжнародної Асоціації випускників ХАДІ – ХНАДУ постійно вести пошук нових членів із залученням їх до взаємовигідної співпраці з ALMA MATER.

Термін виконання – протягом навчального року

7. Забезпечити ефективне функціонування офіційного Сайту ХНАДУ з відображенням досягнень університету у соціальних мережах Facebook та Instagram.

Термін виконання – протягом навчального року

8. Підготувати для кафедр університету електронні носії навчально – методичної літератури для роботи з студентами у дистанційному режимі. Доповнити видання мультимедійних підручників підручниками виготовленими на CD - дисках, які є повноцінною заміною підручникам у паперовому вигляді.

Термін виконання – до 01.06.2021 року

***Заступнику ректора (проректору) з науково-педагогічної роботи
Безродному В.В.***

1. Своєчасно виконати комплекс робіт з підготовки університету до осінньо-зимового періоду.

Термін виконання – жовтень 2020 р.

2. Разом з бухгалтерією університету спланувати та провести чергову інвентаризацію і своєчасне списання матеріальних цінностей та обладнання.

Термін виконання – до 01.12.2020 р.

3. Завершити благоустрій території бази відпочинку ХНАДУ в санаторії “Ялинка” (Зміївський район).

Термін виконання – до 30.09.2020 р.

4. У наступному навчальному році потрібно:

- облаштувати 2 куточки з ОП та 1 куточок з ПБ;

- установити 15 попереджувальних знаків із пожежної безпеки;
- укомплектувати протипожежні крани рукавами та стволами.

Термін виконання – березень 2021 р.

5. Виконати роботи по заміні труб холодного водопостачання, опалення в ГНК, спортивній залі, матеріальному складі, ДБФ, відремонтувати каналізацію у гуртожитку №3 студмістечка.

Термін виконання – протягом навчального року

6. Виконати ремонт фасадів будівель по вул.Алчевських №35/24 (ФППГ) та головного навчального корпусу (вул. Ярослава Мудрого,25).

Термін виконання – жовтень 2020 р.

7. Відремонтувати кровлю будівлі кафедри ТЕСА, замінити вікна в ауд. «Д» (дорожньо-будівельного факультету).

Термін виконання – жовтень 2020 р.

8. Виконати кронування дерев студмістечка.

Термін виконання – листопад 2020 р.

9. З метою не допущення виробничого травматизму та випадків пожежі, провести заняття зі студентами з безпеки життєдіяльності в усіх гуртожитках.

Термін виконання – грудень 2020 р.

10. Укомплектувати медичні аптечки в гуртожитках та навчальних корпусах.

Термін виконання – протягом навчального року