

|  |                                                     |  |                  |            |
|--|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|  | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 1       | Сторінок 7 |
|  | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

**Міністерство освіти і науки України**  
**Харківський національний автомобільно-дорожній університет**

ЗАТВЕРДЖЕНО І ВВЕДЕНО В ДІЮ  
Наказом ректора ХНАДУ  
№            Від

**Система управління якістю**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО**  
**АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**ІНФОРМАЦІЙНО- ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР**  
**ЛАБОРАТОРІЯ телевізійних та відео комунікаційних технологій**

**ПСП 16.1-01:2025**

Харків  
2025 рік

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 2       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

## Передмова

1 ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ: Інформаційно-обчислювальний центр Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

2 РОЗРОБНИК:

Начальник інформаційно-обчислювального центру В'ячеслав ТАБУЛОВИЧ

3 ЗАТВЕРДЖЕНО І ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора ХНАДУ від \_\_\_\_\_ 2025 року

4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЗМІСТ, СВОЄЧАСНУ ПЕРЕВІРКУ ТА АКТУАЛІЗАЦІЮ ПОЛОЖЕННЯ покладається на Інформаційно-обчислювальний центр Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

5 Періодичність перевірки – один раз на три роки, або в разі зміни діючого законодавства

© Це положення про структурний підрозділ вищого навчального закладу не може бути повністю або частково відтворено, тиражовано і розповсюджено без дозволу адміністрації ХНАДУ

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 3       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ

ПСП 16.1-01:2025

### ІНФОРМАЦІЙНО ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР ХНАДУ ЛАБОРАТОРІЯ ТЕЛЕВІЗІЙНИХ ТА ВІДЕО КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Чинний від \_\_\_\_\_

#### 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1** Лабораторія телевізійних та відео комунікаційних технологій (далі - ЛТВТ) є структурним підрозділом Інформаційно-обчислювального центру (далі - ІОЦ) Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі - ХНАДУ).

**1.2** ЛТВТ створена як новий структурний підрозділ у складі Інформаційно-обчислювального центру наказом ректора ХНАДУ від 29.08.2013р. № 163.

**1.3** ЛТВТ діє на підставі Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", „Про інтелектуальну власність”, „Про інноваційну діяльність”, інших нормативних актів щодо комп'ютерних обчислювань, Статуту ХНАДУ, Системи менеджменту якості ХНАДУ, цього Положення, наказів ректора ХНАДУ, розпоряджень начальника ІОЦ.

**1.4** ЛТВТ створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора ХНАДУ.

**1.5** Номенклатура справ ЛТВТ наведена в додатку А.

#### 2 ПРИХИЛЬНІСТЬ ПОЛІТИЦІ ХНАДУ У СФЕРІ ЯКОСТІ ОСВІТИ

**2.1** Будучи структурним підрозділом ХНАДУ, ЛТВТ повністю підтримує і зобов'язується виконувати проголошені Університетом політику і цілі у сфері якості з освітньої і наукової діяльності.

**2.2** Обов'язки ЛТВТ по виконанню політики ХНАДУ у сфері якості з освітньої і наукової діяльності полягають у забезпеченні:

- надання якісних послуг;
- повного задоволення якісними послугами структурні підрозділи ХНАДУ, споживачів і зацікавлених сторін;
- постійного поліпшення процесу освітньої та наукової діяльності;
- ефективності використання усіх видів ресурсів, в тому числі трудових;
- достатнього рівня кваліфікації співробітників ЛТВТ ;
- чіткого розподілу повноважень та відповідальності співробітників;
- сумлінного виконання вимог зовнішніх і внутрішніх нормативних документів;
- розуміння політики ХНАДУ у сфері якості кожним співробітником ЛТВТ;
- ефективного застосування встановленої системи інформаційного забезпечення навчального процесу і контролю за якістю знань слухачів;
- своєчасної реєстрації показників інформаційного забезпечення;
- виключення ризиків, пов'язаних із наданням неякісних послуг;
- безумовного дотримання державних складових, а також створення та виконання встановлених в Університеті стандартів вищої освіти та інформаційного забезпечення;
- своєчасного виявлення та запобігання будь-яким відхиленням від прийнятих стандартів;

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 4       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

- всебічної підтримки у повсякденній діяльності рішень Вченої ради Університету з якості, робочих груп з якості та при проведенні внутрішніх аудитів ЛТБТ у межах системи менеджменту якості (СМЯ);

- внесення пропозицій по корегуванню загальної політики з якості при її щорічному перегляді керівництвом ХНАДУ;

- підтримки і постійному вдосконаленню методик і технічних засобів, що використовуються ЛТБТ в організації навчального та наукового процесів.

**2.3** Показники ефективності діяльності ЛТБТ наведені в додатку Б.

### **3 СТРУКТУРА І ФУНКЦІЇ КЕРУВАННЯ**

**3.1** Структура ЛТБТ встановлюється у відповідності до штатного розкладу ХНАДУ, затвердженого чинним порядком.

**3.2** Лабораторія безпосередньо підпорядковується начальнику ІОЦ.

**3.3** Керівництво роботою ЛТБТ здійснює завідувач лабораторією, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора ХНАДУ за пропозицією начальника ІОЦ.

**3.4** Завідувач лабораторією визначає функції, завдання для працівників лабораторії, розробляє та подає на затвердження чинним порядком посадових інструкцій для них.

**3.5** Завідувач лабораторією:

- безпосередньо організує навчальну, виховну, наукову і фахову роботу в ЛТБТ, розробляє та впроваджує у життя плани роботи ЛТБТ;

- визначає цілі ЛТБТ у сфері якості і контролює їх виконання згідно з планами діяльності ЛТБТ;

- організує складання графіку навчального процесу у відповідності з освітньо-професійними програмами, навчальними планами, індивідуальними навчальними планами і здійснює контроль за його виконанням;

- здійснює контроль за ходом навчального процесу;

- проводить заходи щодо використання і впровадження технічних засобів у навчальний процес, новітніх технологій викладацької роботи;

- забезпечує прозорість навчального процесу, його гнучкості, підвищення інформованості слухачів;

- веде облік та аналізує відвідування слухачами аудиторних занять та вносить пропозиції щодо поліпшення цієї роботи;

- організує самостійну роботу слухачів, а також забезпечує контроль за цією роботою;

- здійснює консультації кафедр по методичному забезпеченню дисциплін навчального плану, що вивчаються ;

- керує роботою по підвищенню кваліфікації співробітників ЛТБТ;

- подає начальнику ІОЦ пропозиції щодо поліпшення діяльності ЛТБТ;

- контролює дотримання трудовим колективом ЛТБТ Правил внутрішнього трудового розпорядку, що встановлені в ХНАДУ чинним порядком;

- несе матеріальну відповідальність, організує раціональне використання та збереження матеріальних цінностей, закріплених за ЛТБТ;

- готує і подає у встановленому порядку звітні документи і заявки на забезпечення роботи ЛТБТ;

- створює безпечні умови праці для співробітників та відвідувачів ЛТБТ;

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 5       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

- надає начальнику ІОЦ пропозиції стосовно осіб, які приймаються на роботу в структуру ЛТБТ;

- виконує інші обов'язки, передбачені посадовою інструкцією, розпорядженням начальника ІОЦ та наказами ректора ХНАДУ.

**3.6** Завідувач лабораторією несе відповідальність за неякісне та несвоєчасне виконання обов'язків, покладених на нього цим Положенням, посадовою інструкцією та наказами ректора ХНАДУ

**3.7** Функціональні обов'язки співробітників ЛТБТ позначаються в посадових інструкціях, розроблених та затверджених в порядку, зазначеному СТБНЗ 2.1.8-0:2010 СМЯ ДОКУМЕНТОВАНА ПРОЦЕДУРА «УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ» Загальні вимоги до структури, змісту, оформлення, затвердження і актуалізації посадових інструкцій.

## 4 ЗАДАЧІ ЛТТВ

Основними задачами ЛТТВ є:

- Створення навчальних, наукових і тематичних відеофільмів;
- Підготовка інформаційних, рекламних матеріалів про діяльність університету;
- Телевізійне обслуговування загально університетських заходів;
- Впровадження нових телекомунікаційних технологій при проведенні конференцій, вебінарів та дистанційного навчання
- Організація відеоконференцій для навчальних і наукових заходів університету;
- Організаційне та відео забезпечення захисту дисертаційних, дипломних робіт;

## 5 ФУНКЦІЇ, ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

**5.1** Основна функція ЛТТВ спрямована на забезпечення сучасними відео технологіями навчального процесу на кафедрах і підрозділах університету. Співробітники ЛТТВ є безпосередніми виконавцями у відповідних сферах зазначеної діяльності і несуть відповідальність за несвоєчасне і неякісне виконання покладених на них посадових обов'язків.

**5.2** Лабораторія в рамках університету взаємодіє з наступними структурними підрозділами:

- З деканатами, кафедрами ХНАДУ з питань забезпечення навчального процесу відеоматеріалами, технічними засобами, підтримка різноманітних факультетських заходів у тому числі рекламного характеру;
- З аспірантурою з питань організації захисту дисертацій;
- З відділом технічних засобів навчання ІОЦ з питань виконання регламентного технічного обслуговування засобів обчислювальної техніки в лабораторії.

**5.3** Взаємовідносини з структурними підрозділами ХНАДУ базуються на принципах взаєморозуміння в рамках функцій, покладених на них Положеннями, що входять до системи менеджменту якості ХНАДУ.

## 6 ФІНАНСОВА ТА МАТЕРІАЛЬНА БАЗА ЛІТО

**6.1** Витрати на утримання ЛТТВ здійснює ХНАДУ за рахунок бюджетного та спеціального фонду в порядку, встановленому ректором ХНАДУ, внесків юридичних та фізичних осіб, інших джерел, встановлених діючим законодавством.

**6.2** Матеріально-технічна база ЛТТВ створюється на основі наданих ХНАДУ навчальних приміщень та навчального обладнання та устаткування,.

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 6       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

На правах структурного підрозділу ЛТТВ користується усіма видами комунальних послуг.

**6.3** Для організації навчальної та наукової роботи в ЛТТВ, співробітники її можуть бути відряджені в сторонні організації і заклади у встановленому законодавством України порядку.

**6.4** ЛТТВ веде та відповідає за усі види загально – встановленої звітності підрозділу, включаючи інвентаризацію, облік та списання матеріальних цінностей.

**6.6** На співробітників ЛТТВ поширюються дії умов колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку, соціальних пільг, що надаються співробітникам ХНАДУ.

|                                                                                   |                                                     |  |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|------------------|------------|
|  | Положення про структурний підрозділ                 |  | ПСП 16.1-01:2025 |            |
|                                                                                   | Інформаційно обчислювальний центр                   |  | Сторінка 7       | Сторінок 7 |
|                                                                                   | Лабораторія інформаційних технологій та обчислювань |  | Актуалізація:    |            |

**Ключові слова:** положення про структурний підрозділ, лабораторія, інформаційно обчислювальний центр, телевізійних та відео комунікаційних технологій

**Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету. Інформаційно обчислювальний центр. Лабораторія телевізійних та відео комунікаційних технологій**

РОЗРОБНИКИ, ВИКОНАВЦІ:

Начальник інформаційно-обчислювального центру ХНАДУ

В'ячеслав ТАБУЛОВИЧ

Завідувач лабораторією

Андрій ПАРТОЛА

Редактор:

---

посада, підпис, дата, розшифровка підпису

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Анжеліка БАТРАКОВА

Начальник юридичного відділу

Ірфан АБДЮХАНОВ

Начальник відділу акредитації, сертифікації та якості навчання

Оксана ПАНКОВА

НОРМОКОНТРОЛЕР:

Провідний інженер відділу акредитації, стандартизації та якості навчання

Лада ЧЕРНОВА

Введено в дію наказом по ХНАДУ від \_\_\_\_\_ 2025 року № \_\_\_\_\_  
(копія наказу додається)