

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

УХВАЛЕНО
на засіданні Вченої ради
протокол № ___/___
від __.__.20__ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор ХНАДУ
_____ Туренко А.М.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОЇ
ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Розглянуто та рекомендовано
методичною радою ХНАДУ
(протокол від __.__.20__ р. № __)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1 Це Положення розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту» і регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти.

1.2. Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

1.3. Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

2. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРИ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

2.1. Право на визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті поширюється на здобувачів вищої освіти усіх рівнів.

2.2. Визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми (далі – ОП) передбачено вивчення певної дисципліни. Обмеження зроблено з урахуванням ймовірності здобувача не підтвердити свої результати навчання у неформальній та інформальній освіті.

2.3. Визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті розповсюджується на усі дисципліни ОП.

2.4. ХНАДУ може визнати результати навчання у неформальній та інформальній освіті в обсязі не більше 10 % від загального обсягу за конкретною ОП.

2.5. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до ректора ХНАДУ з проханням про визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті. До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, тощо), які підтверджують ті компетентності, які здобувач отримав під час навчання.

2.6. Для визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті створюється предметна комісія у складі завідувача кафедри, гаранта освітньої програми, на якій навчається здобувач, науково-

педагогічних працівників, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті.

2.7. Предметна комісія визначає метод оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та перезараховує результати навчання або призначає атестацію.

2.8. Якщо комісія вважає за необхідне провести атестацію, то здобувача ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо навчальним планом передбачено виконання письмової роботи з даної дисципліни (курсова робота/проект, індивідуальне науково-дослідне завдання, тощо), то здобувача ознайомлюють з переліком тем письмової роботи. Також здобувача ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

2.9. Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача до підсумкового контролю (з кожної дисципліни) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

2.10. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою оцінювання прийнятою в ХНАДУ.

2.11. Якщо здобувач отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній та інформальній освіті.

2.12. За підсумками оцінювання предметна комісія формує індивідуальну відомість, у якій міститься висновок для деканату про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни.

2.13. При перезарахуванні навчальних дисциплін відповідно до рішення предметної комісії до навчальної картки здобувача вносяться: назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо перезарахування (номер індивідуальної відомості).

2.14. Здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі.

2.15. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернутися з апеляцією до ректора ХНАДУ.

2.16. Відповідно до апеляції ректор створює наказом апеляційну комісію у складі першого проректора з навчально-педагогічної роботи, декана факультету та науково-педагогічних працівників кафедри на якій проводилось оцінювання та випускової кафедри і які не входили до предметної комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Це Положення розглядається і схвалюється вченою радою ХНАДУ та вводиться в дію наказом ректора.

3.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються методичною радою і ухвалюються вченою радою ХНАДУ та вводяться в дію наказом ректора.

3.3. Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом ректора.

Для обговорення