


| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 1 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет


| | |
|--|---|
| ЗАТВЕРДЖЕНО Рішенням Вченої ради ХНАДУ від 06 жовтня 2017 року | Введено в дію наказом по ХНАДУ Від 17 жовтня 2017 р. № 122 _____ А.М. Туренко |
|--|---|

Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом

СТВНЗ 38.2-1:2017

(Зі змінами згідно наказу по ХНАДУ від 28 грудня 2018 року №171)

ХАРКІВ
2017
2018

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 2 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

ПЕРЕДМОВА

1 ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ: науково-дослідна частина Харківського національного автомобільно-дорожнього університету

РОЗРОБНИКИ:

Віктор Олександрович Богомоллов - заступник ректора з наукової роботи ХНАДУ

Євгенія Артемівна Кірсанова - начальник науково-дослідної частини ХНАДУ

2 ЗАТВЕРДЖЕНИЙ рішенням Вченої ради ХНАДУ від 06 жовтня 2017 р.


ВВЕДЕНИЙ В ДІЮ наказом ректора від 17 жовтня 2017 р. № 122

3 УВЕДЕНО ЗАМІСТЬ СТВНЗ 38.1-0:2015, введеного в дію пунктом 1 наказу по ХНАДУ від 12.04.2016 р. № 52

4 Відповідальність за зміст, своєчасну перевірку та актуалізацію цього стандарту несе начальник науково-дослідної частини Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

5 Періодичність перевірки – один раз за п'ять років, або в разі зміни діючого законодавства

© Цей стандарт вищого навчального закладу не може бути повністю або частково відтворений, тиражований і розповсюджений без дозволу адміністрації ХНАДУ

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 3 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

СТАНДАРТ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

СТВНЗ 38.2-1:2017

Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом

Чинне від 2017.10.06

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Цей стандарт встановлює єдині вимоги до порядку розробки проекту, оформлення, погодження, затвердження, реєстрації договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом.

1.2 Цей стандарт обов'язковий до застосування усіма структурними підрозділами при виконанні науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом.

1.3 При укладанні договорів на виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських науково-дослідна частина в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрямки розвитку науки і техніки», Постановою Кабінету Міністрів України від 20 липня 1996 року № 830 «Про затвердження Типового положення з планування, обліку і калькулюванню собівартості науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Харківського національного автомобільно-дорожнього університету, Положенням про науково-дослідну частину Харківського національного автомобільно-дорожнього університету іншими локальними актами Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

У цьому стандарті є посилання на такі нормативні документи:


Цивільний кодекс України;

Закон України «Про публічні закупівлі»;

Постанова Кабінету Міністрів України від 20 липня 1996 року № 830 «Про затвердження Типового положення з планування, обліку і калькулюванню собівартості науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт»;

ДСТУ 3973-2000 Система розроблення та поставляння продукції на виробництво

ДСТУ 3008-95 Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення.

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 4 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ ТА СКОРОЧЕННЯ

3.1 У цьому стандарті використано терміни та їх визначення:

науково-дослідні і дослідно-конструкторські роботи – науково-дослідні, проектні, конструкторські, технологічні роботи та послуги, створення дослідних зразків або партій виробів, необхідних для проведення НДДКР у відповідності з вимогами, що узгоджені з замовниками, які виконуються або надаються науково-дослідними, конструкторськими, проектно-конструкторськими і технологічними організаціями, а також науково-дослідними і конструкторськими підрозділами підприємств, установ і організацій.

3.2 Скорочення

ВОКНД - відділ організації та координації наукових досліджень

Договір - договір на проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт

НДДКР – науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи

НДЧ – науково-дослідна частина

ХНАДУ, Університет - Харківській національній автомобільно-дорожній університет.

4 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 ХНАДУ здійснює наукову діяльність після його акредитації Міністерством освіти і науки України у відповідності до законодавства.

4.2 Основним документом, що регламентує зобов'язання суб'єктів щодо виконання НДДКР, є договір (контракт).

Суб'єктами виконання НДДКР є Замовник і Виконавець (ХНАДУ), які далі іменуються Сторонами.

4.3 За договором на виконання науково-дослідних або дослідно-конструкторських робіт одна сторона (виконавець, ХНАДУ) зобов'язується провести за завданням другої сторони (замовник) наукові дослідження, а друга сторона (замовник) зобов'язується прийняти виконану роботу та оплатити її.

4.4 Замовниками НДДКР можуть бути міністерства, навчальні заклади, спеціалізовані науково-дослідні організації, підприємства та установи усіх форм власності, а також фізичні особи.


4.5 Загальне керівництво науковою діяльністю в ХНАДУ здійснює заступник ректора з наукової роботи, який контролює додержання законності та державної дисципліни при укладанні договорів на проведення НДДКР Університетом.

5 ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРІВ НА ВИКОНАННЯ НДДКР

5.1 Ініціаторами укладання Договорів є замовники, які можуть звертатися до ХНАДУ зручним для них способом (лист, в тому числі електронний, усно, за телефоном, тощо).

ХНАДУ, за власною ініціативою, може прийняти участь в якості учасника в торгах з публічних закупівель, які проводяться відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі»

5.2 За усім розпорядженням заступника ректора з наукової роботи, з урахуванням напрямку замовленої наукової розробки, завідувач призначеної кафедри спільно з НДЧ розробляє проект договору за формою, наведеною в **Додатку А**.

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 5 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

5.2.1 Завідувач призначеної кафедри, якому доручено прийняти участь в публічних закупівлях, готує пакет документів (в обсязі, встановленому законодавством України) спільно з науково-дослідною частиною ХНАДУ, для участі в торгах в якості учасника (виконавця).

5.2.2 У разі укладання договорів з Міністерствами, Державним агентством автомобільних доріг України та іншими державними організаціями та установами можливо використання форм договорів, виставлених на офіційних сайтах цих організацій та установ.

5.3 В договорі обов'язково визначаються наступні умови:

- Виконавець (ХНАДУ) і Замовник НДДКР;
- предмет договору;
- умови і терміни проведення НДДКР;
- обов'язки Сторін;
- ціна договору та порядок розрахунків;
- порядок здачі й приймання робіт на підставі актів здачі-приймання НДДКР;
- відповідальність за невиконання, неналежне виконання або несвоєчасне виконання умов договору;
- антикорупційну складову;
- термін дії договору;
- інші суттєві умови, які впливають із специфіки виконання НДДКР.

В разі недосягнення домовленостей навіть по одній з умов договору, він не укладається.

В разі укладання договору за підсумками публічних торгів, використовується форма, встановлена Законом України «Про публічні закупівлі»;

5.4 Невід'ємною складовою кожного договору є наступні Додатки, які підписуються представниками сторін одночасно з договором:

- протокол узгодження договірної ціни (**Додаток Б**), який визначає досягнуту угоду про вартість наукових робіт і є підставою для проведення взаєморозрахунків при проведенні НДДКР;

- календарний план (**Додаток В**), який визначає послідовність та терміни виконання робіт по етапах;

- технічне завдання на виконання НДДКР (**Додаток Г**) з обов'язковим формулюванням мети НДДКР, основних вимог до наукової роботи, розподілу робіт між виконавцями (в разі залучення субпідрядників), етапів виконання НДДКР, вимог до оформлення НДДКР, тощо. Технічне завдання складається за вимогою замовника;

- кошторис (**Додаток Д**) витрат виконавця на проведення НДДКР, який визначає орієнтовний (плановий) перелік і вартість витрат. Кошторис витрат на проведення НДДКР розраховується на основі планового кошторису витрат по науково-дослідним роботам ХНАДУ, розробленим НДЧ на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 20 липня 1996 року № 830 «Про затвердження Типового положення з планування, обліку і калькулюванню собівартості науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт» та затвердженого ректором Університету.

5.5 Проект договору (з додатками, переліченими в пункті 5.4 цього Стандарту) подається на підпис заступнику ректора з наукової роботи попередньо погоджений (завізований) з:

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 6 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

- завідувачем кафедри та керівником теми, які підтверджують наявність наукового потенціалу, матеріально-технічного забезпечення рівня робіт, відповідності договору, що укладається, науковим напрямом кафедри, термінів виконання договору НДР, тощо;

- начальником НДЧ, який контролює якість дослідження, вартість робіт у відповідності до кошторису та інші вимоги, покладені на нього Положенням про НДЧ, затвердженим ректором ХНАДУ;

- заступником головного бухгалтера з планово-фінансової роботи, який контролює питання планування;

- головним бухгалтером, який контролює питання бухгалтерського обліку та фінансування;

- начальником юридичного відділу, який проводить правову експертизу договору;

- начальником відділу управління якістю навчання і стандартизації, який здійснює нормоконтроль;

- інженером з охорони праці, який контролює питання з охорони праці при виконанні робіт.

5.6 Від імені виконавця – ХНАДУ, договір підписує заступник ректора з наукової роботи. В разі його відсутності – перший проректор, або ректор ХНАДУ. Підпис засвідчується гербовою печаткою ХНАДУ.

5.7 Договір, підписаний ХНАДУ, у двох примірниках передається на підпис замовнику. З боку замовника договір підписує керівник, або особа призначена керівником підприємства чи організації, яка замовила виконання НДДКР. Підпис замовника засвідчується гербовою печаткою та один примірник повертається виконавцю.

5.8 Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами, якщо інше не передбачено умовами договору.

5.9 Зміни та доповнення до договору, які можуть бути ініційовані сторонами тільки під час його дії, вносяться шляхом укладення письмової додаткової угоди (**Додаток Е**), підписаної Сторонами. Додаткова угода до договору розробляється, погоджується (візується), підписується в порядку, встановленому цим Стандартом, для договору.

5.9 Примірник договору з додатками та додатковими угодами (за їх наявністю) зберігається в бухгалтерії ХНАДУ. В разі виробничої необхідності, в НДЧ та на кафедрі, якій доручено виконання договору, може використовуватись ксерокопія договору з додатками та додатковими угодами.

6 ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТУ ДОГОВОРУ

6.1 Текст договору оформляється українською мовою у двох примірниках (для виконавця та замовника) машинним способом роздрукування з одного боку сторінки або з обох боків. На останній сторінці примірника ХНАДУ роздруковуються посади та прізвища посадових осіб, які погоджують (візують) договір. Якщо на сторінці з погодженнями (візами) немає іншого тексту, то вона друкується на зворотній стороні останньої сторінки

6.2 Відстань між заголовком розділу (підрозділу) і попереднім або подальшим текстом, а також між заголовками розділу і підрозділу повинна бути не меншою ніж дві висоти шрифту, яким набраний основний текст договору.

6.3 Відстань між рядками заголовків підрозділів і пунктів приймають

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 7 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

такою ж, як і в тексті. При оформленні договору потрібно дотримуватись таких полів (не менше), мм: ліві – 25; праві – 10; верхні – 20; нижні – 20.

Абзацний відступ повинен бути однаковим по всьому тексту документу і рівний 1,25 см.

6.4 Сторінки нумерують арабськими цифрами без крапки. На титульному листі номер сторінки не ставиться. На інших сторінках номер проставляють в нижній частині листа ліворуч - для парних сторінок і праворуч – для непарних сторінок.

7 ЗАПИСИ

| Найменування запису | Код форми запису | Місце знаходження | Зберігання по закінченню терміну дії | |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------------------------|--|
| | | | місце | термін |
| Договір на виконання НДДКР | ф А 38.2-01 | Бухгалтерія | Бухгалтерія | 3 роки після закінчення терміну дії договору, але не раніше перевірки ФС |
| Протокол узгодження договірної ціни | ф Б 38.2-01 | -«- | -«- | -«- |
| Календарний план | ф В 38.2-01 | -«- | -«- | -«- |
| Технічне завдання | ф Г 38.2-01 | -«- | -«- | -«- |
| Кошторис | ф Д 38.2-01 | -«- | -«- | -«- |
| Додаткова угода | ф Е 38.2-01 | -«- | -«- | -«- |

8 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

8.1 Відповідальність за цим Стандартом розподіляється наступним чином:


8.1.1 на НДЧ

- за несвоєчасну та неякісну організацію робіт щодо участі у публічних закупівлях, укладанні договорів;


- за несвоєчасну та неякісну розробку планового та фактичного кошторису витрат та протоколу узгодження договірної ціни НДДКР.

8.1.2 на завідувача кафедри та керівника теми:

- за недодержання порядку та строків укладання договорів, встановлених цим Стандартом та домовленістю сторін;

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 8 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

- за порушення термінів та порядку підготовки документів для участі у публічних закупівлях;
- за неякісну та несвоєчасну розробку технічного завдання (за замовленням замовника) та календарного плану – додатку до договору;
- за несвоєчасне (порушення термінів виконання умов договору, встановлених в календарному плані) та неякісне (наприклад, порушення умов технічного завдання) виконання договору.

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 9 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

ДОДАТОК А
(обов'язковий)

ДОГОВОР НА ВИКОНАННЯ НДДКР (ст. 5.2)

ДОГОВІР № _____

на виконання науково-дослідної роботи

м. Харків “_____” _____ 20__ року.

Харківський національний автомобільно-дорожній університет, який іменується надалі “**Виконавець**”, в особі заступника ректора з наукової роботи _____ (прізвище, ім'я, по батькові – повністю) _____, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, і _____ (повне найменування замовника) _____, який іменується далі “**Замовник**”, в особі _____ (прізвище, ім'я, по батькові – повністю) _____, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони, які надалі іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується по завданню Замовника виконати наступну науково-дослідну роботу: “_____ (повна назва теми з зазначенням КЗЕДУ) _____”, а Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи та оплатити їх.
- 1.2. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до науково-технічної продукції наведені в технічному завданні Замовника, яке є невід'ємною частиною цього Договору (*або - не встановлюються*). Строки виконання етапів робіт та розрахунків наведені в календарному плані, який є невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.3. Термін здачі роботи за договором “_____” _____ 20__ року.
- 1.4. Використання науково-технічної продукції здійснюється Замовником у виробничій діяльності.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Замовника:

- 2.1.1. Надати технічне завдання;
- 2.1.2. Проводити розрахунки за виконані роботи в порядку, встановленому цим договором;
- 2.1.3. Використовувати підсумки робіт за цим договором, на цілі, передбачені п. 1.4. цього договору – на свій розсуд;
- 2.1.4. Сприяти Виконавцю в виконанні робіт;
- 2.1.5. Компенсувати Виконавцю додаткові витрати, що не залежать від Виконавця шляхом укладення додаткової угоди до цього договору.
- 2.1.6. Нести відповідальність за невиконання умов Закону України “Про охорону праці” при супроводженні Виконавцем втілення наукової роботи в виробництво Замовника (*цей пункт є обов'язковим, якщо на Виконавця покладається обов'язок супроводження*)

2.2. Обов'язки Виконавця:

- 2.2.1. Виконати роботи у відповідності з предметом договору та у встановлені строки;
- 2.2.2. Своєчасно інформувати Замовника про виявлену неможливість одержати очікувані результати або недоцільність продовжувати роботу;
- 2.2.3. Передати Замовнику виконану роботу;
- 2.2.4. Не передавати без згоди Замовника підсумки роботи іншим особам;
- 2.2.5. Виконавець має право залучати до виконання науково-дослідних робіт і інших осіб (субвиконавців) на підставі відповідних договорів;
- 2.2.6. Здійснювати супроводження втілення наукової роботи в виробництво Замовника (в разі передбачення супроводження предметом цього договору).

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 10 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна роботи, що виконується за цим договором, встановлюється Протоколом узгодження договірної ціни, який становить невід'ємну частину цього договору, і складає _____ (цифрами) _____ (прописом) гривень, в том числі ПДВ (20%) – _____ (цифрами) _____ (прописом) гривень .

3.2. Оплата виконаних робіт здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця в 3-х денний термін після підписання Замовником актів виконаних робіт.

3.2. Розрахунки за цим договором здійснюються шляхом перерахування коштів Замовником на рахунок Виконавця протягом 5-ти банківських днів з дня підписання договору в порядку попередньої оплати в розмірі 100%.

Попередня оплата за цим договором здійснюється на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 23.04.14 р. №117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», згідно якої передбачена попередня оплата на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ Й ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1. Передача роботи Виконавцем Замовнику здійснюється по закінченню на підставі акту здачі - приймання науково - технічної продукції у вигляді *(звіту, висновку та т.і.)*

4.2. Акт здачі-приймання науково-технічної продукції, складений Виконавцем по мірі закінчення робіт, передається Замовнику, який в триденний термін повинен розглянути і підписати його.

4.3. У разі мотивованої відмови Замовника від прийняття роботи від Виконавця, Сторонами складається двосторонній акт із переліком необхідних доробок, термінів їх виконання. Виконавець приймає міри по усуненню зауважень, після чого Замовник приймає роботу і підписує акт здачі-приймання.

4.4. Акт здачі - приймання науково-технічної продукції, підписаний Сторонами, є підставою виконання зобов'язань по договору Виконавцем та проведенням розрахунків Замовником. Не підписання акту здачі - приймання науково-технічної продукції. Замовником та відсутність зауважень від нього в термін, зазначений в пункті 4.2 цього договору, є підставою виконання робіт Виконавцем. При цьому в акті робиться помітка «Зауважень від Замовника у встановлений термін не надійшло» і він є підставою для визнання робіт виконаними.

4.5. У разі дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та сплатити роботи за договірною ціною.

4.6. Якщо в процесі виконання роботи з'ясується неминучість одержання негативного результату чи недоцільність подальшого проведення роботи, Виконавець мусить зупинити її, повідомивши про це Замовника в 5-ти денний термін після припинення роботи. У цьому випадку сторони зобов'язані в 10-ти денний термін розглянути питання відносно доцільності і направленості подальших робіт.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання Замовником обов'язків по розрахунках, встановлених розділом 3 цього договору, Замовник перераховує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми несвоечасної сплати за кожний день затримки платежу. При цьому Виконавець має право не приступати до виконання своїх зобов'язань за договором, а

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 11 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

термін виконання робіт збільшується на термін затримки розрахунків Замовником без укладання додаткової угоди.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення умов цього договору, якщо вони виникли внаслідок обставин непереборної сили з незалежних від сторін причин.

5.3. В разі виконання робіт, передбачених пунктом 2.2.6 цього договору, відповідальність за дотриманням вимог охорони праці та протипожежної безпеки у відповідності зі статтею Законом України «Про охорону праці» та правил пожежної безпеки в Україні покладається на:

- Виконавця при проведенні робіт на території та об'єктах Виконавця;
- Замовника при проведенні робіт на території та об'єктах Замовника.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Обладнання, прилади, матеріали, які були придбані для виконання цього договору, залишаються після закінчення роботи у Виконавця і є його власністю.


6.2. У разі виробничої необхідності Виконавець має право змінювати розподіл витрат за окремими статтями калькуляції кошторисної вартості у межах встановленої загальної вартості роботи, передбаченої цим Договором.

6.3 Виконавець на власний розсуд планує службові відрядження в Україні та за її межами для виконання досліджень за договором, в тому числі для участі в конференціях та семінарах по темі договору.

6.4 Представники Сторін, уповноважені на укладання цього договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Крім того Замовник своїм підписом підтверджує, що він повідомлений (без додаткового письмового повідомлення) про права, встановлені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних та про те, що його персональні дані передаються юридичній особі ХНАДУ з метою надання, отримання та здійснення послуг з видавничої діяльності. Замовник своїм підписом також погоджується з ти, що ХНАДУ має право надавати доступ та передавати його персональні дані третім особам без будь-яких повідомлень Замовника не змінюючи при цьому мети їх обробки. Зміст прав Замовника, як суб'єкта персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» йому відомий і зрозумілий.

6.5 Одночасно Виконавець/Замовник дозволяє оприлюднити на єдиному порталі казначейства інформацію про платіжні трансакції на єдиному казначейському рахунку згідно Договору на виконання вимог п.3 ст.3 Закону України «Про відкритість використання публічних коштів»

6.6 *Антикорупційне застереження* При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів, прями чи опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні переваги або інші неправомірні цілі. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей Договору законодавством як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, які порушують вимоги

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 12 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

6.7 Розбіжності, що можуть виникнути при виконанні умов цього договору, Сторони вирішують шляхом домовленостей. Письмові претензії Сторін розглядаються в місячний термін. Спір, по якому не досягнуто домовленості протягом одного місяця, розглядається в Господарчому суді Харківської області або у іншому суді за підсудністю.

6.8 Термін дії договору : з “___” _____ 20__ року по “___” _____ 20__ року, в частині не виконання зобов’язань Договір діє до моменту їх належного виконання.

6.9 Зміни та доповнення до цього договору вносяться шляхом укладення письмової додаткової угоди, підписаної Сторонами.

6.10 Статус платника податку на прибуток, є платником ПДВ:

«Замовник» – *(наприклад) є платником податку на прибуток на загальних підставах;*

«Виконавець» – не є платником податку на прибуток згідно п.п. а,б, ст.157.1 Податкового кодексу України (код пільги 14010432).

6.11. Сторони зобов’язуються інформувати одна одну в триденний термін про всі зміни, які відбуваються в їх реквізитах, зазначених в цьому договорі.

6.12. Умови додержання прав Сторін на науково-технічну продукцію, що створюється (передається) за договором: всі майнові права на готову продукцію належать Замовнику. Виконавець має право використовувати інформацію і дані, що містяться у звіті, для проведення наукової роботи (написання наукових статей, дипломних робіт, атестаційно-випускових робіт бакалаврів, магістерських робіт, участь у наукових конференціях, захисту дисертацій, тощо). Виконавець гарантує виключне цільове використання вказаної інформації в межах наукової роботи.

6.13. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

6.14 До договору додається: Протокол угоди про договірну ціну; Календарний план; Технічне завдання; кошторис.

7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець ХНАДУ

61002, м. Харків, вул. Ярослава Мудрого 25,
код ЄДРПОУ 02071168,
р/р _____ в ДКСУ м. Київ,
МФО 820172,
ПІН 020711620319,
номер свідоцтва платника ПДВ 28766483

Заступник ректора з наукової роботи

_____ (_____)


Замовник

адреса
код ЄДРПОУ _____
р/р _____ в _____ банку
МФО _____,
ПІН
Свідоцтво платника ПДВ № _____

_____ (_____)

(На зворотному боці останньої сторінки з підписами і печатками)

| | | |
|-------------------|--------|--------|
| Узгоджено | | Підпис |
| Посада | П.І.П. | |
| Завідувач кафедри | ППП | |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 13 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

| | | |
|---|-----|--|
| Керівник теми | ППП | |
| Начальник науково-дослідної частини | ППП | |
| Заступник головного бухгалтера з ПФР | ППП | |
| Головний бухгалтер | ППП | |
| Начальник юридичного відділу | ППП | |
| Начальник відділу управління якістю навчання і стандартизації | ППП | |
| Інженер з охорони праці | ППП | |

ДОДАТОК Б
(обов'язковий)
ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Додаток № 1

до договору № _____ від _____ р.

ПРОТОКОЛ
угоди про договірну ціну на науково-технічну продукцію

Харківський національний автомобільно-дорожній університет, який іменується надалі "**Виконавець**", в особі заступника ректора з наукової роботи, _____ Прізвище, ім'я, по батькові _____, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, і

_____ (повне найменування
Замовника) _____, який іменується далі "**Замовник**", в особі _____ посада, прізвище, ім'я, по батькові _____, діючого на підставі _____, з іншої сторони,

уклали цей протокол про наступне:


1. Ціна роботи _____ (тема) _____, що виконується за договором № _____ від « ____ » _____ 20__ р. складає _____ (цифрами) _____ (прописом) гривень, в том числі ПДВ (20%) – _____ (цифрами) _____ (прописом) гривень .

В тому разі по роках:

- 20__ рік - _____ (цифрами) _____ (прописом) гривень, в том числі ПДВ (20%) – _____ (цифрами) _____ (прописом) _____);

2. Цей протокол є основою для проведення взаємних розрахунків і платежів між **Виконавцем** і **Замовником**.

3. Цей протокол є невід'ємною частиною договору № _____ від « ____ » _____ 20__ р.

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 14 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

| | |
|--|--------------------------------------|
| ВИКОНАВЕЦЬ Заступника ректора з наукової роботи _____ (_____) | ЗАМОВНИК _____ (_____) |
| М.П. | М.П. |


ДОДАТОК В
(обов'язковий)
КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

Додаток № 2


до договору № _____ від _____ р.

Календарний план робіт

| № етапу | Найменування етапу науково-технічної розробки | Початок (місяць, рік) | Закінчення (місяць, рік) | Ціна етапу, грн. у % до договірної ціни |
|---------|---|-----------------------|--------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | /100 |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 15 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

| | |
|---|---|
| ВІД ВИКОНАВЦЯ Заступник ректора з наукової роботи _____ (_____) | ВІД ЗАМОВНИКА _____ (_____) |
| М.П. | М.П. |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 16 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

ДОДАТОК Г
(обов'язковий)
ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

(керівник (заступник) Замовника)

(підпис)

(розшифровка підпису)

(дата)

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ
НА НАУКОВО-ДОСЛІДНУ РОБОТУ**

(назва НДР великими буквами)

ПОГОДЖЕНО

Заступник ректора з наукової роботи ХНАДУ

(підпис)

(розшифровка підпису)

(дата)

20 _____ рік

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 17 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

1. ПІДСТАВА ДЛЯ ВИКОНАННЯ НДР ТА ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ

1.1. Початок розробки _____ 20__ р.; закінчення _____ 20__ р.

2. *МЕТА ПРОВЕДЕННЯ РОЗРОБКИ ТА ОБЛАСТЬ ЗАСТОСУВАННЯ*

3. *ВИХІДНІ ДАНІ І ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ НДР*

4. *ВИКОНАВЦІ НДР*

(Виконавці та співвиконавці – в разі наявності)

5. *ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ*

6. *ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНЕ ОБГРУНТУВАННЯ*

7. *КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН*

| № пп | Найменування етапів НДР(ДКР) | Строк виконання (початок-закінчення, місяць, рік) | Очікувані результати, науково-технічна продукція, що передається Замовнику |
|------|------------------------------|---|--|
| | | | |

8. *ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НДР ТА ЇЇ ЕТАПІВ*

Порядок приймання та оцінки результатів наукових досліджень та звіту з науково-дослідної роботи визначає Замовник.

9. *ПЕРЕЛІК НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ, ЩО ПЕРЕДАЄТЬСЯ ЗАМОВНИКУ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ НДДКР*

1

2

3 Звіт про науково-дослідну (дослідно-конструкторську роботу) у друкованому вигляді та на магнітному носії.

10. *ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ В ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ*

Зміни в технічне завдання вносяться за узгодженням сторін.

11. *РОЗРОБНИКИ*

| Найменування організації | Посада розробника | Прізвище, ім'я та по-батькові | Підпис |
|--------------------------|-------------------|-------------------------------|--------|
| | | | |

ПОГОДЖЕНО :

Науковий керівник НДР (___підпис___) (___розшифровка підпису) (дата)

Начальник відділу управління

якістю навчання і стандартизації (___підпис___) (розшифровка підпису) (дата)

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 18 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

ДОДАТОК Д
(обов'язковий)
КОШТОРИС ВИТРАТ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

До договору № _____ від _____

ПЛАНОВА КАЛЬКУЛЯЦІЯ КОШТОРИСНОЇ ВАРТОСТІ РОБІТ
(найменування роботи)


| № п/п | Статті витрат | Кошторисна вартість грн. |
|----------|--|--------------------------------|
| 1 | Витрати на оплату праці (ОП) | |
| 2 | Відрахування на соціальні заходи | |
| 3 | Спецстаткування для наукових (експериментальних) робіт | |
| 4 | Матеріали | |
| 5 | Витрати на службові відрядження | |
| 6 | Інші витрати | |
| 7 | Витрати на роботи, які виконують сторонні підприємства, установи і організації | |
| 8 | Накладні витрати | |
| | Разом без ПДВ | |
| | ПДВ | |
| | Усього з ПДВ | |

Заступник ректора з наукової роботи (ПІП)

Заступник головного бухгалтера з ПФР (ПІП)

Начальник НДЧ (ПІП)

Керівник теми (ПІП)

| | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|
|  | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 19 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

ДОДАТОК Е
(обов'язковий)
ДОДАТКОВА УГОДА

ДОДАТКОВА УГОДА № _____

к договору № _____ від « ____ » _____ 20 року
на виконання науково-дослідницької роботи за темою « _____ »

м. Харків « ____ » _____ 20 року

Харківський національний автомобільно-дорожній університет, що надалі іменується «**Виконавець**» в особі заступника ректора з наукової роботи _____ (прізвище, ім'я, по батькові – повністю) _____ що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і _____ (повне найменування замовника) _____, що іменується далі «**Замовник**», в особі _____ (посада, прізвище, ім'я, по батькові – повністю) _____, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони,

уклали цю додаткову угоду про наступне:

1. Пункт ____ договору № _____ від _____ викласти в наступній редакції:
« _____ »;
2. Пункт ____ договору № _____ від _____ викласти в наступній редакції:
« _____ »;
3. Пункт ____ договору № _____ від _____ викласти в наступній редакції:
« _____ »;

4. Ця угода:

4.1 є невід'ємною частиною договору № _____ від « ____ » _____ 20 року на виконання науково-дослідницької роботи

4.2 складена в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, і по одному примірнику передані кожній із сторін договору.

Виконавець
ХНАДУ

Замовник

Заступник ректора з наукової роботи

Посада

_____ П.І.Б.
(підпис)

_____ П.І.Б.
(підпис)

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|
| | Стандарт вищого навчального закладу | СТВНЗ 38.2-1:2017 | |
| | Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом | Сторінка 20 | Сторінок 20 |
| | | Актуалізація: 06.10.2017 р. | |

Ключові слова: договір, науково-дослідна робота, виконавець, замовник, керівник теми, публічні закупівлі, договірна ціна, технічне завдання, календарний план, кошторис

Порядок укладання договорів на виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Харківським національним автомобільно-дорожнім університетом

Керівник розробки:

заступник ректора з наукової роботи ХНАДУ

В.О.Богомолів

Виконавці:

начальник науково-дослідної частини ХНАДУ

Є.А.Кірсанова

Редактор:

посада, підпис, дата, розшифровка підпису

Погоджено:

Начальник юридичного відділу

О.Б. Селезньова

Нормоконтролер:

Завідувач відділу управління якістю навчання і стандартизації

А.І. Коробко

ПІДГОТОВЛЕНИЙ ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ

начальник науково-дослідної частини ХНАДУ

Є.А.Кірсанова

Введено в дію наказом по ХНАДУ від 17 жовтня 2017 року № 122 (копія наказу додається)