	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ	Сторінка 1	Сторінок 8
		Актуалізація: 22.09.2023	

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**


**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО Рішенням Вченої ради ХНАДУ від 22 вересня 2023 року	Введено в дію наказом по ХНАДУ від 26 вересня 2023р. № 115
---	---

**П О Л О Ж Е Н Н Я  
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ГАЛУЗЕВИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ**


**ПСП 1.1.8.-01:2023**

Харків, ХНАДУ  
2023

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно- дорожнього університету	ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ	Сторінка 2	Сторінок 8
		Актуалізація: 22.09.2023	

## ПЕРЕДМОВА

1. ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ:
2. РОЗРОБНИКИ:  
Анжеліка БАТРАКОВА – перший проректор з науково-педагогічної роботи;
3. ЗАТВЕРДЖЕНО рішенням Вченої ради ХНАДУ 22 вересня 2023 р.  
ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора ХНАДУ від 26 вересня 2023 р. № 115
4. ВВЕДЕНО вперше.
5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЗМІСТ, СВОЄЧАСНУ ПЕРЕВІРКУ ТА  
АКТУАЛІЗАЦІЮ ПОЛОЖЕННЯ покладається на директора Навчально-науковий  
центр галузевих технологій ХНАДУ
6. Періодичність перевірки – один раз на три роки, або в разі зміни діючого  
законодавства

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ	Сторінка 3	Сторінок 8
		Актуалізація: 22.09.2023	

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЦЕНТР ГАЛУЗЕВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНЬОГО УНІВЕРСИТЕТУ

### 1 Загальні положення

**1.1** Навчально-науковий центр галузевих технологій Харківського національного автомобільно-дорожнього університету - (далі – центр) є структурним підрозділом Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі – Університет) і безпосередньо підпорядковується першому проректору Університету.

**1.2** У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими нормативно-правовими актами України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, рішеннями Вченої ради університету, наказами і розпорядженнями ректора та цим Положенням з урахуванням норм міжнародного права та європейської практики.

**1.3** Центр галузевих технологій створюється, реорганізовується та ліквідується рішенням Вченої ради ХНАДУ, яке вводиться в дію наказом ректора ХНАДУ.

**1.4** Центр галузевих технологій створюється для впровадження в освітній процес (лабораторні, практичні заняття тощо), при підготовці (перепідготовці) фахівців з *експлуатації, обслуговування підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання, навігаційного і геодезичного обладнання, сучасних сервісних технологій.*

**1.5** Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням

#### 1.6 Найменування:

Повне: українською мовою: Навчально-науковий центр галузевих технологій Харківського національного автомобільно-дорожнього університету;

Англійською мовою: Educational and Scientific Center for Industry Technologies (Industry Technology Center)

Скорочене: українською мовою: ЦГТ ХНАДУ

англійською мовою: ITS KhNAU

#### 1.7 Місцезнаходження центру геодезії:

Вулиця Каразіна, 22, місто Харків, Україна, 61002.

### 2 Основні завдання, функції та напрями діяльності

**2.1** Основним завданням Центру є сприяння інтеграції системи забезпечення якості освіти до інституційних систем забезпечення якості у Європейському освітньому просторі шляхом впровадження інноваційних технологій в освітній процес, розвитку інновацій, забезпечення освітніх та професійних кваліфікацій на Європейському рівні.

**2.2** Метою Центру є забезпечення практичного навчання здобувачів вищої освіти, розвиток системи підвищення кваліфікації, підготовки і перепідготовки кадрів, здійснення науково-виробничої діяльності, яка пов'язана з основними напрямками освітньої та інноваційної діяльності Університету, зокрема у галузі геодезичного виробництва, будівництва та цивільної інженерії, експлуатації

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ	Сторінка 4	Сторінок 8
		Актуалізація: 22.09.2023	

будівельних і дорожніх машин.

**2.3** Центр є практичним майданчиком для реалізації партнерських проектів у співпраці Університету зі стейкхолдерами.

**2.4** Основними завданнями Центру є:

- надання здобувачам вищої освіти можливості набуття практичних навичок роботи із сучасним геодезичним навігаційним обладнанням та програмним забезпеченням;

- навчальна, наукова та виробнича діяльність, яка відповідає Статуту Університету,

- організація і проведення разом з представниками стейкхолдерів конференцій, семінарів, виставок тощо.

**2.5** Відповідно до основних завдань функціями Центру є.

- участь у системі забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності відповідно до Статуту університету;

- матеріально-технічне та організаційне забезпечення усіх видів занять, що передбачають вивчення та практичну роботу з обладнанням і системами Центру;

- матеріально-технічне та організаційне забезпечення підвищення кваліфікації, підготовки та перепідготовки кадрів на базі обладнання та програмного забезпечення Центру;

- розробка навчально-методичного забезпечення та інноваційних методик навчання відповідно до навчальних планів та робочих програм;

- реалізація методичних розробок щодо роботи у відповідності з існуючою нормативною базою;

- організація доступу здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників Університету до методичного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення усіх видів занять, курсового та дипломного проектування;

- підготовка проектів наказів і розпоряджень стосовно діяльності Центру; підготовка договорів з постачальниками обладнання і супровідної документації до них;

- підготовка планів роботи Центру та звітної документації щодо діяльності центру;

- організація зберігання та обліку обладнання, устаткування, навчально-методичного забезпечення,

- організація контролю за використанням приміщень, закріплених за Центром;

- зберігання документації Центру у належному стані та відповідно до існуючих вимог.

**2.6** Зміст роботи Центру (в тому числі і в поза навчальний час) визначається планами роботи, які формуються відповідно до розкладу занять і екзаменів, графіків консультацій тощо.

**2.7** Документація Центру складається з:

- копії цього Положення;

- копій договорів (в тому числі благодійних);

- планів роботи;

- переписки з постачальниками обладнання та устаткування (благодійниками), паспортів обладнання / устаткування;

- ліцензій на програмне забезпечення / договорів на передачу ліцензій;

- методичних рекомендацій щодо роботи з обладнанням та програмним забезпеченням;

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ		Сторінка 5	Сторінок 8
			Актуалізація: 22.09.2023	

- посадових інструкцій співробітників Центру;
- інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки для працівників, здобувачів вищої освіти та інших осіб, які залучаються до робіт у Центрі;
- журналів реєстрації інструктажів з питань охорони праці та пожежної безпеки;
- паспортів розміщення обладнання в приміщеннях Центру та робочих місць, тощо.

### **3 Структура, керівництво і кадрове забезпечення**

**3.1** Структура і штатний розпис Центру затверджуються ректором Університету згідно зі штатним розписом з урахуванням характеру та обсягів робіт, які виконує Центр.

**3.2** Штат Центру формується з науково-педагогічних працівників і допоміжного персоналу Університету, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або на підставі укладання договорів цивільно-правового характеру.

**3.3** До складу Центру можуть входити лабораторії за профільними напрямками.

**3.4** Керівництво Центром здійснюється директором Центру, який призначається наказом ректора Університету. Посадові функції, права і обов'язки, відповідальність директора Центру визначаються посадовою інструкцією.

**3.5** Посадові інструкції працівників Центру укладаються директором Центру, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

**3.6** Директор Центру:

- підпорядковується безпосередньо першому проректору Університету;
- організовує роботу Центру, забезпечує виконання розроблених планів і програм щодо реалізації функцій, покладених на Центр цим Положенням;
- аналізує стан виконання планів;
- контролює раціональне використання обладнання та устаткування у відповідності до його призначення та забезпечує його збереження;
- контролює дотримання, залученими до роботи в Центрі співробітниками, Правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог законодавства з охорони праці і забезпечення життєдіяльності, що встановлені в ХНАДУ чинним порядком;
- призупиняє роботи при виявленні грубих порушень вимог Закону України «Про охорону праці»;
- готує і подає у встановленому порядку звітні документи;
- надає першому проректору пропозиції стосовно осіб, які приймаються на роботу в структуру Центру;
- розробляє та подає на затвердження ректору посадові обов'язки співробітників Центру;
- виконує інші обов'язки, передбачені посадовою інструкцією, наказами ректора, розпорядження першого проректора Університету.

**3.7** У період відсутності (відрадження, відпустки, тимчасова непрацездатність) директора Центру його обов'язки виконує одна з посадових осіб Центру, яка призначається наказом ректора. Особа, що заміщає директора Центру, набуває відповідні права та обов'язки.

**3.8** Виконання завдань, передбачених цим Положенням, забезпечується співробітниками Центру, а також, штатними науково-педагогічними працівниками та співробітниками інших структурних підрозділів Університету, аспірантами,

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету		ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ		Сторінка 6	Сторінок 8
			Актуалізація: 22.09.2023	

фахівцями сторонніх організацій або приватними особами на умовах сумісництва, погодинної оплати або шляхом укладання цивільно-правових угод.

**3.9** До виконання завдань, передбачених даним Положенням можуть залучатися сторонні організації, підприємства, установи тощо на договірних засадах.

**3.10** Освітню діяльність з підготовки (перепідготовки) фахівців здійснюють науково-педагогічні працівники Університету, які пройшли підготовку щодо роботи з відповідним обладнанням Центру (підтверджену довідкою або сертифікатом).

**3.11** Підвищення кваліфікації, підготовка та перепідготовка кадрів здійснюється після отримання необхідних дозволів, встановлених законодавством України.

#### **4 Права та відповідальність**

**4.1** Для виконання функцій, які покладені на Центр, йому надаються наступні права:

- давати першому проректору Університету пропозиції з питань, що відносяться до напрямів діяльності Центру;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення матеріально-технічної бази Університету, складати замовлення на необхідне обладнання та матеріали;
- отримувати інформацію від структурних підрозділів ХНАДУ для виконання обов'язків, покладених на Центр цим Положенням;
- отримувати інформацію, яка надійшла до ХНАДУ від компанії стейкхолдерів для виконання обов'язків, покладених на Центр цим положенням;
- планувати свою роботу;
- мати вільний доступ до інформації, що відповідає напрямам діяльності Центру.

**4.2** Директор Центру зобов'язаний:

- щорічно до 1 грудня поточного року готувати плани роботи Центру на наступний календарний рік та подавати їх на затвердження першому проректору Університету;
- забезпечувати виконання затверджених планів роботи;
- щорічно до 1 грудня подавати першому проректору Університету звіт про роботу за поточний календарний рік.;
- створювати необхідні умови для ефективної роботи всіх працівників;
- забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці та техніки безпеки.

**4.3** Директор Центру має право:

- ознайомлюватися з проектами рішень керівництва Університету, що стосуються діяльності Центру;
- здійснювати взаємодію з керівниками всіх структурних підрозділів Університету;
- за дорученням керівництва Університету, в межах завдань, визначених цим Положенням, брати участь у переговорах та листуванні з державними і недержавними установами, фірмами та засобами масової інформації;
- розробляти, організовувати та проводити в установленому порядку заходи, спрямовані на виконання своїх завдань;
- утворювати робочі групи для виконання окремих завдань;

<p>ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ХАДУ»</p>	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно- дорожнього університету		ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ		Сторінка 7	Сторінок 8
			Актуалізація: 22.09.2023	

– вносити керівництву Університету пропозиції з питань удосконалення інноваційної діяльності та розвитку Центру.

**4.4** На співробітників Центру поширюються дії умов колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку, соціальних пільг, що надаються співробітникам Університету.

**4.5** Співробітник Центру несе відповідальність за:

- невчасне і неналежне виконання покладених на нього завдань і функцій;
- недотримання вимог чинного законодавства та внутрішніх організаційно-нормативних документів під час здійсненні функцій, покладених на Центр;
- недостовірність відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції Центру.

**4.6** Керівник Центру несе персональну відповідальність за:

- результати роботи Центру;
- збереження, цільове та ефективне використання майна центру;
- стан трудової дисципліни працівників центру;
- неякісне та несвоєчасне виконання обов'язків, покладених на нього цим Положенням, посадовою інструкцією, наказами ректора, розпорядженнями першого проректора Університету.

**4.7** Співробітники Центру несуть відповідальність за:

- невиконання функцій та обов'язків, які покладені на них посадовими інструкціями та розпорядженнями керівника Центру.

## **5 Матеріально-технічне забезпечення**

**5.1** Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі Університету.

**5.2** Для виконання завдань Центру використовується матеріально-технічна база Університету, яка закріплена за Центром – аудиторії, комплекс обладнання та програмного забезпечення «Trimble»-

**5.3** Університет забезпечує Центр приміщенням, інвентарем, засобами зв'язку, оргтехнікою, іншими матеріально-технічними цінностями у встановленому законом порядку.

**5.4** На правах структурного підрозділу Центр користується усіма видами комунальних послуг.


## **6 Фінансування**

**6.1** Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок державних коштів та інших джерел, не заборонених законодавством України.

## **7 Взаємовідносини**

**7.1** Від імені ХНАДУ, за підписом ректора Університету Центр взаємодіє із зовнішніми організаціями:


- науковими центрами;
- засобами масової інформації;
- стейкхолдерами;
- органами державної влади та місцевого самоврядування;

	Положення про структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету	ПСП 1.1.8.-01:2023	
	Навчально-науковий центр галузевих технологій ХНАДУ	Сторінка 8	Сторінок 8
		Актуалізація: 22.09.2023	

- громадськими, благодійними, міжнародними організаціями;
- закладами освіти;
- іншими організаціями (за їх запитами);
- іншими зацікавленими відомствами;

**7.2** Навчально-науковий центр взаємодіє з усіма структурними підрозділами Університету з питань, які стосуються актуальних напрямів діяльності Центру.

Перший проректор



Анжеліка БАТРАКОВА