

**Силабус
освітнього компоненту ОК 06**

Назва дисципліни:	Основи інформаційних технологій
Рівень вищої освіти:	Перший (бакалаврський)
Галузь знань:	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
Спеціальність:	В 11 «Філологія»
Освітньо-професійна (Освітньо-наукова) програма:	В 11.10 Прикладна лінгвістика
Сторінка курсу в Moodle:	https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=6729
Рік навчання:	1
Семестр:	1 (осінній)
Обсяг освітнього компоненту	4 кредити (120 годин)
Форма підсумкового контролю	залік
Консультації:	за графіком
Назва кафедри:	кафедра автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій
Мова викладання:	українська
Керівник курсу:	Філь Наталія Юріївна, к.т.н., доцент
Контактний телефон:	(057) 738-77-92
E-mail:	fnu@khadi.kharkov.ua

Короткий зміст освітнього компоненту:

Метою є ознайомлення здобувачів з понятійним апаратом, підходами, методами, а також класифікаційними ознаками, закономірностями, умовами та принципами застосування сучасних інформаційних технологій у професійній діяльності.

Предмет: сучасні інформаційні технології.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є: формування у студентів системи знань, вмінь та уявлень про призначення та можливостями сучасних інформаційних технологій, формування навичок використання прикладного програмного забезпечення для рішення різноманітних науково-прикладних задач за фахом.

Передумови для вивчення освітнього компоненту: є шкільний курс «Інформатика».

Компетентності, яких набуває здобувач:

Загальні компетентності:

ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання й аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.

СК 12. Здатність до організації ділової комунікації.

СК 13. Здатність використовувати базові знання з інформаційних технологій для ефективного виконання професійних завдань.

Результати навчання відповідно до освітньої програми:

ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати і систематизувати.

ПРН 6. Використовувати інформаційні і комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих завдань і проблем професійної діяльності.

ПРН 20. Застосовувати професійно-комунікаційні навички для забезпечення ефективної діяльності в галузі інформаційних технологій.

ПРН 21. Використовувати організаційні та аналітичні навички для управління інформаційними процесами та оптимізації роботи в цифровій технологічній сфері.

Тематичний план

№ теми	Назва тем (ЛК, ПР, СР)	Кількість годин	Література
1	ЛК Інформаційні технології як рушійна сила професійної діяльності	2	1.1, 1.3, 2.1, 2.6, 3.1
	ПР 1. Додатки GOOGLE. Пошук інформації в мережі INTERNET	2	
	ПР 2. Створення анкет, тестів, вікторин за допомогою сервісу GOOGLE форма	2	
	СР Поняття, форми представлення та атрибути інформації	8	
2	ЛК. Технічні засоби та програмне забезпечення сучасних інформаційних технологій	2	1.1, 1.3, 1.4, 1.11, 2.2, 3.1
	ПР 3. Створення сайту навчальної групи за допомогою GOOGLE сервісів	2	
	ПР 4. Створення GOOGLE документів. Створення простих та багаторівневих списків	2	
	СР Сучасне програмне забезпечення в професійній діяльності	8	
3	ЛК Основи інформаційної безпеки	2	1.2, 1.4, 1.11, 3.1
	ПР 5. Робота з таблицями в GOOGLE документах. Створення змісту	2	
	ПР 6. Робота з зображеннями в GOOGLE документах	2	
	СР Безпека роботи з інформацією. Основні загрози та заходи безпеки при роботі з інформацією	8	
4	ЛК Автоматизовані робочі місця. АРМ-системи автотранспортних підприємств	2	1.1, 1.3, 1.4, 1.10, 1.11, 2.6
	ПР 7. Робота з GOOGLE таблицями. Вбудовані функції. Текстові функції	2	
	ПР 8. Робота з GOOGLE таблицями. Функції дати і часу	2	
	СР Інформаційні системи та комп'ютерні технології на транспорті	8	

5	ЛК Геоінформаційні системи (ГІС) та технології	2	1.5, 1.10, 1.11, 2.2. 3.1
	ПР 9. Логічні функції у GOOGLE таблицях	2	
	ПР 10. Умовне форматування GOOGLE таблиць. Створення списку, що випадає	2	
	СР Огляд сучасних ГІС	8	
6	ЛК Застосування наскрізних технологій у професійній діяльності. Хмарні технології та сервіси	2	1.8, 1.10, 1.11, 2.2, 3.1
	ПР 11. Фільтрація даних і обчислення підсумкових характеристик	2	
	ПР 12. Використання діаграм і графіків у GOOGLE таблицях	2	
	СР Хмарні сервіси та послуги	10	
7	ЛК Використання технології BIG DATA у професійній сфері	2	1.6, 1.7, 1.11, 2.2, 2.3, 3.1
	ПР 13. Створення дашбордів у GOOGLE таблицях.	2	
	ПР 14. Бази даних в EXCEL	2	
	СР Технологія великих даних (BIG DATA): основні характеристики та перспективи використання	10	
8	ЛК BI-технології та системи	2	1.6, 1.7, 1.11, 2.4, 2.5, 3.1
	ПР 15. Використання ChatGPT, DeepSeek	2	
	ПР 16. Цифрове законодавство. Електронний підпис. Безпека в соціальних мережах	2	
	СР Цифрове громадянство. Взаємодія з державними установами та реєстрами	12	
Разом	ЛК	16	
	ПР	32	
	СР	72	

Методи навчання:

МН1– комунікативний метод (здійснення інтерактивної діяльності, навчальна дискусія, пояснення);

МН2 – практичний метод (виконання практичних завдань);

МН3 – аудіо-візуальний метод (зорова невербальна наочність, сприйняття мови на слух: ілюстрації, аудіо, відео);

МН4 – самостійна робота як метод навчання (самостійне опрацювання теоретичного матеріалу з метою його практичного використання).

Система оцінювання та вимоги:

Поточна успішність

1 Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою чотирибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням у 100-бальною шкалу. Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою.

1.1 Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

1.2 Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або

індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

1.3 Лабораторні заняття оцінюються якістю виконання звітів про виконання лабораторних робіт.

1.4 Семінарські заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання/реферату.

2 Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному занятті (лабораторному чи семінарському) за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заносяться у журнал обліку академічної успішності.

– «відмінно»: здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

– «добре»: здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

– «задовільно»: здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або дисципліни, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

– «незадовільно»: здобувач не опанував навчальний матеріал теми (дисципліни), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

3 Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формулою:

$$K^{поточ} = \frac{K1 + K2 + \dots + Kn}{n},$$

де $K^{поточ}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

$K1, K2, \dots, Kn$ – оцінка успішності n -го заходу поточного контролю;

n – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

Таблиця 1 – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу

4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала
5	100	4,45	89	3,90	78	3,35	67
4,95	99	4,4	88	3,85	77	3,3	66
4,9	98	4,35	87	3,80	76	3,25	65
4,85	97	4,3	86	3,75	75	3,2	64
4,8	96	4,25	85	3,7	74	3,15	63
4,75	95	4,20	84	3,65	73	3,1	62
4,7	94	4,15	83	3,60	72	3,05	61
4,65	93	4,10	82	3,55	71	3	60

4,6	92	4,05	81	3,5	70	від 1,78 до 2,99	від 35 до 59
						повторне складання	
4,55	91	4,00	80	3,45	69	від 0 до 1,77	від 0 до 34
4,5	90	3,95	79	3,4	68	повторне вивчення	

Підсумкове оцінювання

1 Здобувач вищої освіти отримує залік на останньому занятті з дисципліни за результатами поточного оцінювання. Середня оцінка за поточну діяльність конвертується у бали за 100-бальною шкалою, відповідно до таблиці перерахунку (таблиця 1).

Здобувачі вищої освіти, які мають середню поточну оцінку з дисципліни нижче ніж «3» (60 балів), на останньому занятті можуть підвищити свій поточний бал шляхом складання тестів з дисципліни.

Оцінювання знань здобувачів шляхом тестування здійснюється за шкалою:

- «Відмінно»: не менше 90 % правильних відповідей;
- «Дуже добре»: від 82 % до 89 % правильних відповідей;
- «Добре»: від 74 % до 81 % правильних відповідей;
- «Задовільно»: від 67 % до 73% правильних відповідей;
- «Задовільно достатньо»: від 60 % до 66 % правильних відповідей;
- «Незадовільно»: менше 60 % правильних відповідей.

2 Умовою отримання заліку є:

- відпрацювання всіх пропущених занять;
- середня поточна оцінка з дисципліни не нижче «3» (60 балів).

3 За виконання індивідуальної самостійної роботи та участь у наукових заходах здобувачам нараховуються додаткові бали.

3.1 Додаткові бали додаються до суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність (для дисциплін, підсумковою формою контролю для яких є залік), або до підсумкової оцінки з дисципліни, підсумковою формою контролю для якої є екзамен.

3.2 Кількість додаткових балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості:

- призові місця з дисципліни на міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 20 балів;
- призові місця з дисципліни на всеукраїнських олімпіадах – 20 балів;
- участь у міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 15 балів
- участь у міжнародних / всеукраїнських наукових конференціях студентів та молодих вчених – 12 балів;
- участь у всеукраїнських олімпіадах з дисципліни – 10 балів
- участь в олімпіадах і наукових конференціях ХНАДУ з дисципліни – 5 балів;
- виконання індивідуальних науково-дослідних (навчально-дослідних) завдань підвищеної складності – 5 балів.

3.3 Кількість додаткових балів не може перевищувати 20 балів.

4 Результат навчання оцінюється:

- за 100-бальною шкалою (для диференційованого заліку) згідно з таблицею 2.

Підсумкова оцінка разом з додатковими балами не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 2 – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС	
	екзамен	залік	Оцінка	Критерії
90-100	Відмінно	Зараховано	A	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального
80–89	Добре	Зараховано	B	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального
75-79			C	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками
67-74			D	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки
60–66	Задовільно		E	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС	
	екзамен	залік	Оцінка	Критерії
35–59	Незадовільно	Не зараховано	FX	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання)
0–34			F	Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)

Політика курсу:

- курс передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу;
- самостійна робота передбачає вивчення окремих тем навчальної дисципліни, які винесені відповідно до програми на самостійне опрацювання, або ж були розглянуті стисло;
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача;
- курсова робота повинна бути захищена не пізніше, ніж за тиждень до початку екзаменаційної сесії (**вказується за наявності**);
- під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах:

- 1) «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_do_broch_1.pdf),
- 2) «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85_1_01.pdf),
- 3) «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_M_EK_1.pdf).

- у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі;
- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Рекомендована література:

1.1 Основи інформаційних технологій: навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти / А. М. Гуржій, Л. І. Возненко, Н. І. Поворознюк, В. В. Самсонов. – Київ: Літера ЛТД, 2023. - 288 с.

1.2 Інформаційна безпека. Підручник / В.В. Остроухов, М.М. Присяжнюк, О. І. Фармагей, М. М. Чеховська та ін.; під ред. В. В. Остроухова – К.: Видавництво Ліра-К, 2021. – 412 с.

1.3 Lamont Ian. Google Drive & Docs in 30 Minutes: The Unofficial Guide to Google Drive, Docs, Sheets & Slides. – USA: i30 Media Corporation, 2021. - с. 106

1.4 Системи автоматизованого проєктування: конспект лекцій: навч. посіб. для студ. спеціальності 151 «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології», спеціалізації «Комп'ютерно-інтегровані системи та технології в приладобудуванні» / КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 97 с.

1.5 Донченко М. В. Геоінформаційні системи: навч. посіб. / М. В. Донченко, І. І. Коваленко. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. 132 с.

1.6 Christy Pettey, Gartner Says Solving 'Big Data' Challenge Involves More Than Just Managing Volumes of Data / Christy Pettey, Lawrence Goasduff, – Gartner, 2021.

1.7 Data Age 2025: The Evolution of Data to Life-Critical [Електронний ресурс]: Режим доступу: <https://cutt.ly/iwWwlfDp>

1.8 Андрощук, О., Головченко, О., Литовченко, Г., & Петрушен, М.. Аналіз поняття хмарні технології: види, категорії, переваги та недоліки// Молодий вчений, 2021. 6 (94), С. 83-87. <https://doi.org/10.32839/2304-5809/2021-6-94-19>

1.9 Бондаренко В.В., Петренко О.Я. Професійна робота з MS Word 2016. Вкладка Рецензування: навч. посіб. – К. ІПДО, 2022. – 33 с.

1.10 Доманська Г. А., Скабалланович Т. І., Бондарева В. С. Обчислювальна техніка в інженерних та економічних розрахунках. Основи автоматизації розрахунків у пакеті Excel: методичні рекомендації до виконання практичних робіт Дніпро: ННІ «Дніпров. ін-т інфраструктури і трансп.», 2022. - 46 с.

1.11 Філь Н.Ю. Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Основи інформаційних технологій». - Харків: ХНАДУ, 2024.

2. Допоміжна література

2.1 Ісак , Л.М, Якуба О., Бабак В.. Цифрові інструменти GOOGLE // Грааль науки. - 2023. - № 29. - С. 219–224.

2.2 Matheson Pete. Microsoft Office 365 for Beginners Learn Essential Skills on Microsoft 365 Including Word, Excel, PowerPoint, Publisher and OneDrive Plus Basic Formulas and Charts. - Independently Published, 2021. □ с. 306.

2.3 Ачкасова Л.М. Удосконалення інформаційної системи автотранспортного підприємства // Економіка транспортного комплексу. - 2021. - Вип. 38. - С. 122-135.

2.4 Ісак Л. М. Інформаційні технології // Грааль науки. - 2023. - № 30. - С. 187–191. 8 Ісак Л. М. Інформаційні технології // Грааль науки. - 2023. - № 30. - С. 187–191.

2.5 Бабак О.А., Ісак Л. М. Архітектура комп'ютерних систем. Перспективи розвитку // Грааль науки. - 2023. - № 26. - С. 258–260.

2.6 Як зробити резервну копію даних на Google Диск. [Електронний ресурс]: - Режим доступу: <https://portfel.ua/yak-zrobiti-rezervnu-kopiyu-danih-nagoogle-disk>.

2.7 Довідкові й навчальні матеріали, присвячені Word. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://surl.li/fnijux>

2.8. Долинський Є. В., Скиба К.М. Інформаційні технології у професійній діяльності перекладача: навчальний посібник – Хмельницький : ХНУ, 2016. – 195 с.

2.9. Дорош М. 15 онлайн інструментів для продуктивної роботи над текстом, 2015. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://cutt.ly/UsyiHQM>.

2.10. Амеліна С.М., Тарасенко Р.О. Електронні інформаційні ресурси перекладача науково-технічної літератури: монографія. – ЦП «КОМПРИНТ», 2018. – 174 с.

3. Інформаційні ресурси

3.1 Дистанційний курс: <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=6729>

3.2 НТБ ХНАДУ (м. Харків, вул. Ярослава Мудрого, 25) □Електронний ресурс□. Режим доступу: <http://library.khadi.kharkov.ua/>

3.3 Медіатека ХНАДУ (м. Харків, вул. Ярослава Мудрого, 25) □Електронний ресурс –. Режим доступу: <http://files.khadi.kharkov.ua/.12>. Тарасенко Р.О. Інформаційні технології в перекладацькій діяльності: навч. посіб. / Р.О.Тарасенко, С.М.Амеліна. – К.: ЦП «КОМПРИНТ», 2017. – 253 с.

Розробник силабусу
навчальної дисципліни
канд. техн. наук, доц.
кафедри АКІТ

Наталія ФІЛЬ

Гарант освітньо-
професійної програми
канд. філол. наук, доц.

Анастасія ПТУШКА

Завідувач кафедри
АКІТ
доктор технічних наук,
професор

Олександр ГУРКО