

**Силабус
освітнього компонента ОК 4**

УПРАВЛІНСЬКІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ

Назва дисципліни:	Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні
Рівень вищої освіти:	другий (магістерський)
Галузь знань:	07 Управління і адміністрування
Спеціальність:	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна (Освітньо-наукова) програма:	Облік і оподаткування
Сторінка курсу в Moodle:	https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=2697
Рік навчання:	1
Семестр:	1
Обсяг освітнього компонента	5 кредитів (150 годин)
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Консультації:	за графіком
Назва кафедри:	кафедра обліку і оподаткування
Мова викладання:	українська
Керівник курсу:	Хорошилова Ірина Олександрівна, к.е.н., доцент
Контактний телефон:	(050) 307-97-03
E-mail:	ie_khnahu@ukr.net

Короткий зміст освітнього компонента:

Метою є формування у студентів організаційно-методичних основ побудови систем управлінської інформації на підприємствах, використання програмно-технічних засобів і організації вирішення управлінських та облікових задач в умовах автоматизованої обробки даних.

Предмет: програмні продукти управлінських інформаційних систем і технологій обліку та оподаткування

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- поглиблення знань про можливості інформаційних систем для обліку, оподаткування у напрямі здійснення управлінського аналізу;
- використання функціоналу спеціалізованих програм для обліку та оподаткування з метою підтримки управлінських рішень;
- інтерпретування інформації інтегрованого обліку для прийняття управлінських рішень;
- прийняття рішень у складних та непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.

Передумови для вивчення освітнього компонента:

вивчення цієї навчальної дисципліни студент розпочинає, прослухавши такі навчальні дисципліни першого (бакалаврського) рівня освіти як: Інформаційні системи та технології в обліку, аналізі та оподаткуванні; Управлінський облік; Звітність підприємства; Облік і звітність в оподаткуванні.

Компетентності, яких набуває здобувач:

Інтегральна компетентність:

ІК. Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.

СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

Результати навчання відповідно до освітньої програми:

ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

Тематичний план

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин	
		очна	заочна
1	ЛК: Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством	2	0,5
	ПР (ЛР): Класифікація економічної інформації в цілях обліку та оподаткування.	4	0,5
	СР: Інформаційне забезпечення процесного управління підприємством	12	15
2	ЛК: Методологія проектування та функціонування управлінських інформаційних систем	2	1
	ПР (ЛР) Впровадження інформаційної системи в процес управління підприємством та її адміністрування.	4	0,5
	СР: Оцінка ефективності управлінської інформаційної системи.	13	18
3	ЛК: Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем	2	1
	ПР (ЛР): Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «ISpro»: інформаційна технологія автоматизації обліку необоротних активів, обліку запасів, обліку заробітної плати, обліку операцій з готівковими коштами тощо	4	0,5
	СР: Організація облікового процесу засобами корпоративних інформаційних систем	13	18
4	ЛК: Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій	2	1
	ПР (ЛР): Розв'язування обліково-аналітичних завдань у системі «Облік SaaS»: ініціалізація компанії, введення залишків, довідників, облік заробітної плати, облік активів та пасивів	4	0,5
	СР: Організація облікового процесу засобами хмарних систем і технологій	13	20
5	ЛК: Інформаційне забезпечення оподаткування в управлінських системах	2	1
	ПР (ЛР) : Інформаційно-правова система «Ліга: Закон» як інструмент інформаційного забезпечення оподаткування суб'єкта підприємницької діяльності	4	0,5
	СР: Інформаційні ресурси Державної фіскальної служби України та їх значення в процесі здійснення податкового процесу на підприємстві	13	18
6	ЛК: Інформаційні системи і технології митного оподаткування	2	0,5
	ПР (ЛР): Розв'язування завдань митного оподаткування в системі «QD Professional»	4	0,5
	СР: Інформаційні системи і технології митного оподаткування	13	18
7	ЛК: Інформаційні системи і технології складання звітності та організації документообігу	2	0,5
	ПР (ЛР): Первинні документи, звітування у системі «М.Е.Дос».	4	0,5
	СР: Інформаційна технологія аналізу в середовищі «М.Е.Дос»	13	18
8	ЛК: Організація електронного аудиту управлінських інформаційних систем	2	0,5
	ПР (ЛР): Електронний аудит функціональних та забезпечуючих підсистем забезпечення функціонування управлінської інформаційної системи	4	0,5
	СР: Електронний аудит технічного забезпечення інформаційної системи	12	15
Разом	ЛК	16	6
	ПР (ЛР)	32	4
	СР	102	140

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (за наявності): не передбачене.

Методи навчання:

- словесний метод (лекція, дискусія);
- практичний метод (практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною і нормативною літературою (конспектування, тезування, складання реферату тощо);
- відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (розв'язання програмних завдань).

Система оцінювання та вимоги:

Методи та форми оцінювання:

- усний контроль (опитування);
- письмовий контроль;
- тестовий контроль;
- метод самоконтролю;
- екзамен;
- реферати;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- виконання та захист практичних робіт;
- стандартизовані тести;

Поточна успішність

1 Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою чотирибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням у 100-бальною шкалу. Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою.

1.1 Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

1.2 Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

1.3 Лабораторні заняття оцінюються якістю виконання звітів про виконання лабораторних робіт.

1.4 Семінарські заняття оцінюються якістю виконання індивідуального завдання/реферату.

2 Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному занятті (лабораторному чи семінарському) за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заносяться у журнал обліку академічної успішності.

– «відмінно»: здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

– «добре»: здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

– «задовільно»: здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або дисципліни, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові

питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

– «незадовільно»: здобувач не опанував навчальний матеріал теми (дисципліни), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

3 Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формулою:

$$K^{поточ} = \frac{K1 + K2 + \dots + Kn}{n},$$

де $K^{поточ}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

$K1, K2, \dots, Kn$ – оцінка успішності n -го заходу поточного контролю;

n – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

Таблиця 1 – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу

4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала	4-бальна шкала	100-бальна шкала
5	100	4,45	89	3,90	78	3,35	67
4,95	99	4,4	88	3,85	77	3,3	66
4,9	98	4,35	87	3,80	76	3,25	65
4,85	97	4,3	86	3,75	75	3,2	64
4,8	96	4,25	85	3,7	74	3,15	63
4,75	95	4,20	84	3,65	73	3,1	62
4,7	94	4,15	83	3,60	72	3,05	61
4,65	93	4,10	82	3,55	71	3	60
4,6	92	4,05	81	3,5	70	від 1,78 до 2,99	від 35 до 59
						повторне складання	
4,55	91	4,00	80	3,45	69	від 0 до 1,77	від 0 до 34
4,5	90	3,95	79	3,4	68	повторне вивчення	

Підсумкове оцінювання

1 Екзамен проводиться після вивчення всіх тем дисципліни і складається здобувачами вищої освіти в період екзаменаційної сесії після закінчення всіх аудиторних занять

2 До екзамену допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі види робіт передбачені навчальним планом з дисципліни:

- були присутні на всіх аудиторних заняттях (лекції, семінари, практичні);
- своєчасно відпрацювали всі пропущені заняття;
- набрали мінімальну кількість балів за поточну успішність (не менше 36 балів, що відповідає за національною шкалою «3»);

Якщо поточна успішність з дисципліни нижче ніж 36 балів, здобувач вищої освіти має можливість підвищити свій поточний бал до мінімального до початку екзаменаційної сесії.

3 Оцінювання знань здобувачів при складанні екзамену здійснюється за 100-бальною шкалою.

Оцінювання знань здобувачів шляхом тестування здійснюється за шкалою:

- «Відмінно»: не менше 90 % правильних відповідей;
- «Дуже добре»: від 82 % до 89 % правильних відповідей;
- «Добре»: від 74 % до 81 % правильних відповідей;
- «Задовільно»: від 67 % до 73% правильних відповідей;
- «Задовільно достатньо»: від 60 % до 66 % правильних відповідей;
- «Незадовільно»: менше 60 % правильних відповідей.

4 Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як середньозважена оцінка, що враховує загальну оцінку за поточну успішність і оцінку за складання екзамену.

5 Розрахунок загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни проводиться за формулою:

$$PK^{екз} = 0,6 \cdot K^{поточ} + 0,4 \cdot E,$$

де $PK^{екз}$ – підсумкова оцінка успішності з дисциплін, формою підсумкового контролю для яких є екзамен;

$K^{поточ}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю (за 100-бальною шкалою);

E - оцінка за результатами складання екзамену (за 100-бальною шкалою).

0,6 і 0,4 – коефіцієнти співвідношення балів за поточну успішність і складання екзамену.

6 За виконання індивідуальної самостійної роботи та участь у наукових заходах здобувачам нараховуються додаткові бали.

6.1 Додаткові бали додаються до суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність (для дисциплін, підсумковою формою контролю для яких є залік), або до підсумкової оцінки з дисципліни, підсумковою формою контролю для якої є екзамен.

6.2 Кількість додаткових балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості:

- призові місця з дисципліни на міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 20 балів;
- призові місця з дисципліни на всеукраїнських олімпіадах – 20 балів;
- участь у міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 15 балів
- участь у міжнародних / всеукраїнських наукових конференціях студентів та молодих вчених – 12 балів;
- участь у всеукраїнських олімпіадах з дисципліни – 10 балів
- участь в олімпіадах і наукових конференціях ХНАДУ з дисципліни – 5 балів;
- виконання індивідуальних науково-дослідних (навчально-дослідних) завдань підвищеної складності – 5 балів.

6.3 Кількість додаткових балів не може перевищувати 20 балів.

7 Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів.

Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни визначається згідно зі шкалою, наведеною в таблиці 2.

Таблиця 2 – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС	
	екзамен	залік	Оцінка	Критерії
90-100	Відмінно	Зараховано	A	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального
80-89			B	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального
75-79	Добре	Зараховано	C	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками
67-74			D	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки
60-66	Задовільно	Зараховано	E	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59			FX	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання)
	Незадовільно	Не зараховано		

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС	
	екзамен	залік	Оцінка	Критерії
0–34	Неприйнятно		F	Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)

Політика курсу:

- курс передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу;
- самостійна робота передбачає вивчення окремих тем навчальної дисципліни, які винесені відповідно до програми на самостійне опрацювання, або ж були розглянуті стисло;
- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача;
- під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_0-02.pdf), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85_1_01.pdf), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf).
- у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі;
- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Рекомендована література:

1. Базова література

- 1.1 Гострик О.М., Соловйова В.В. Управлінські інформаційні системи: навч. посіб. Кривий Ріг: Типографія «Айс Принт», 2018. 173 с.
- 1.2 Сусіденко В. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 224 с.
- 1.3 Облік SaaS. Облік SaaS нові технології обліку та управління. URL: <https://ioblik.com/uk>
- 1.4 Шевчук І.Б. Прикладні інформаційні системи: конспект лекцій.. Львів: НЛТУ, 2018. 58 с. URL: https://financial.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2017/09/%D0%9F%D0%86%D0%A1_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82-%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%86%D1%96%D0%B9.pdf

1.5 Грицунов О.В. Інформаційні системи та технології URL: http://eprints.kname.edu.ua/20889/1/Gritsunov_2.pdf.

1.6 Про інформацію: Закон України від 13.01.2011 р. № 2938-17. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.

1.7 Довгань Л.Є., Козинец А.В. Розвиток ІТ-сфери: проблеми та шляхи вирішення в забезпеченні конкурентоспроможності вітчизняних підприємств. URL: http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/24607/1/2018-12_2-02.pdf.

1.8 Гончарук Я.А., Лозовицький Д.С., Воляник Г.М. Інформаційні системи і технології в обліку. 2021. 352 с.

1.9 Khoroshilova I. та ін. (колектив авторів) ; edited by M.Bezpartochnyi. Management mechanisms and development strategies of economic entities in conditions of institutional transformations of the global environment: collective monograph / edited by M. Bezpartochnyi, in 2 Vol. ISMA University. – Riga : «Landmark» SIA, 2019. – Vol. 1. – 344 p.

1.10 Ахромкін Є.М., Хорошилова І.О., Кучменко В.О. Удосконалення механізму управління транспортною системою міста. Харків: ФОП Бровін О.В., 2019. – 256 с.

1.11 Блага В.В., Гелеверя Є.М., Хорошилова І.О. Розвиток інноваційного підприємництва в умовах кризи. *Проблеми і перспективи розвитку підприємництва*: зб. наук. праць Харківського національного автомобільно-дорожнього університету. Харків: Стиль-Издат, 2020. № 2 (25). С. 26–33.

2. Допоміжна література

2.1 Єршова О.Л., Одноволик В.І. Комп'ютерні технології обліку та звітності для малого і середнього бізнесу в Україні: перспективи застосування в умовах цифрової економіки. *Науковий вісник Національної академії статистики*. 2019. № 3. С. 131-138. URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/bitstream/123456789/4210/1/%D0%84%D1%80%D1%88%D0%BE%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%9E%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%BA.pdf>

2.2 Смарт-промисловість в епоху цифрової економіки: перспективи, напрями і механізми розвитку: моногр. / за ред. акад. НАН України В. П. Вишневського; НАН України, Ін-т економіки пром-сті. Київ, 2018. 192 с.

2.3 Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018-2020 роки: Розпорядження Кабінету Міністрів України № 67-р від 17.01.2018 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/67-2018-%D1%80#Text>

2.4 Куцик П. О. Розвиток хмарних технологій та їх місце в організації обліку та корпоративного документообігу. *Розвиток системи обліку, аналізу та аудиту в Україні: теорія, методологія, організація*. 2019. С. 183–186

2.5 Forbes. State Of Enterprise Cloud Computing, 2018. Aug 30, 2018. URL: <https://www.forbes.com/sites/louiscolombus/2018/08/30/state-of-enterprise-cloud-computing-2018/?sh=26015b94265e>

2.6 Плаксієнко В., Ліпський Р. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: проблеми теорії і практики. 2019. URL: <https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/nppdaa/7.2/039.pdf>

2.7 Гладун В., Крет І. Теоретичні та методичні засади ІТ-аудиту як інструменту стратегічного управління підприємством. *Наукові записки Львівського університету бізнесу та права*. Серія економічна. Серія юридична, Вип. 19. С. 47–52.

2.8 Хорошилова І.О. Необхідність впровадження інформаційних технологій на підприємстві: *Облік, аналіз і аудит: виклики інституціональної економіки*: тези допов. VIII Міжнар. наук.-практ. конф., 9 жовт. 2021 р. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2021. Вип. 8. С. 394–396.

2.9 Хорошилова І.О. Розвиток транспортної системи харківського регіону та її інфраструктури. *Економіка транспортного комплексу*: зб. наук. праць. Харків: ХНАДУ, 2018. Вип. 30. С. 107–114.

2.10 Вербицька В.І., Ковалева Т.В., Попова А.М., Хорошилова І.О. Методичний підхід до обліку та калькулювання витрат по інноваційним проектам. *Проблеми і перспективи розвитку підприємництва*: зб. наук. праць Харківського національного автомобільно-дорожнього університету. Харків: Стиль-Издат, 2019. № 1 (22). С. 34–44.

3. Додаткові джерела:

3.1 Інформаційна система IT Enterprise: офіційний сайт. URL: <https://www.it.ua>

3.2 Інформаційна система «ISpro»: офіційний сайт. URL: <https://masterbuh.com>

3.3 Інформаційна система «Облік SaaS»: офіційний сайт. URL:

<https://ioblik.com/uk>

3.4 Інформаційна система «Ліга: Закон»: офіційний сайт. URL:

<https://ligazakon.net>

3.5 Інформаційна система «MD Office»: офіційний сайт. URL:

<https://www.mdoffice.com.ua>

3.6 Інформаційна система «QD Professional»: офіційний сайт. URL:

<https://qdpro.com.ua>

3.7 Інформаційна система «М.Е.Дос»: офіційний сайт. URL: <https://medoc.ua/>

3.8 Нормативні акти України. URL: <http://www.nau.kiev.ua>

3.9 Платформа Ліга: Закон : веб-сайт. URL: <http://www.ligazakon.ua/>

3.10 Офіційний веб-портал Верховної ради України : веб-сайт. URL:

<http://rada.gov.ua/>

3.11 Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського : веб-сайт. URL:

<http://www.nbuv.gov.ua/>

Розробник (розробники)
силабусу навчальної дисципліни

Ірина ХОРОШИЛОВА

Гарант освітньо-професійної
програми

Тетяна КОВАЛЬОВА

Завідувач кафедри

Тетяна КОВАЛЬОВА