СИЛАБУС
освітнього компоненту ОК23

Фінансовий облік 1

Назва дисципліни:	Фінансовий облік 1
Рівень вищої освіти:	**перший (бакалаврський)**
Галузь знань:	**07 Управління та адміністрування**
Спеціальність:	**071 Облік і оподаткування**
Освітньо-професійна (Освітньо-наукова) програма:	**Облік і оподаткування**
Сторінка курсу в Moodle:	**https://dl2022.khadi.kharkov.ua/course/view.php?id=618**
Рік навчання:	**3**
Семестр:	**5 (осінній)**
Обсяг освітнього компоненту	**6 кредитів (180 годин)**
Форма підсумкового контролю	**Екзамен**
Консультації:	**за графіком**
Назва кафедри:	**кафедра обліку і оподаткування**
Мова викладання:	**українська**
Керівник курсу:	**Ковальова Тетяна Володимирівна, к.е.н., доцент**
Контактний телефон:	**0632623636**
E-mail:	**kovaleva64@ukr.net**

Короткий зміст освітнього компоненту:

Метою є формування у студентів сучасної системи теоретичних знань та практичних вмінь з організації і методики ведення фінансового обліку активів на підприємствах.

Предмет - методичні засади обліку необоротних та оборотних активів підприємства та змін, які відбуваються в них в результаті здійснення господарських операцій.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є вивчення й набуття практичних навичок з методики обліку окремих об'єктів необоротних та оборотних активів, порядку документування господарських операцій, їх групування, узагальнення в системі регістрів фінансового обліку.

Передумови для вивчення освітнього компоненту:

ОК 18 Бухгалтерський облік (загальна теорія); ОК19 Економіка підприємства; ОК 21 Фінанси, гроші та кредит

Компетентності, яких набуває здобувач:

***Загальні компетентності*:**

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Результати навчання відповідно до освітньої програми:

ПР01	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПР02	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
ПР03	Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ПР04	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПР05	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
ПР06	Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю,аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
ПР 17	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та

	відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
ПР 18	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
ПР19	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
ПР 20	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
ПР 21	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ПР 22	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПР 23	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

Тематичний план

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин	
		очна	заочна
1	ЛК «Основи побудови фінансового обліку»	1	-
	ПР «Основи побудови фінансового обліку»	1	-
	СР « У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	12
2	ЛК «Облік грошових коштів»	5	2
	ПР «Облік грошових коштів»	4	2
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	11
3	ЛК «Облік дебіторської заборгованості»	5	2
	ПР «Облік дебіторської заборгованості»	3	-
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	11
4	ЛК «Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Облік інвестиційної нерухомості»	5	2
	ПР «Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Облік інвестиційної нерухомості»	2	2
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	11
5	ЛК «Облік нематеріальних активів»	2	-
	ПР «Облік нематеріальних активів»	1	-
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	12
6	ЛК «Облік біологічних активів»	2	1
	ПР «Облік біологічних активів»	1	-
	СР «»	8	11
7	ЛК «Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів»	2	1
	ПР «Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів»	1	-
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	12
8	ЛК «Облік виробничих запасів»	5	1
	ПР «Облік виробничих запасів»	2	-
	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	12
9	ЛК «Облік витрат виробництва та готової продукції»	5	1
	ПР «Облік витрат виробництва та готової продукції»	1	2

	СР «У відповідності до Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий облік 1»»	8	12
	Курсова робота	30	30
	Підготовка до складання екзамену	30	30
УСЬОГО за дисципліною		**180**	**180**

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (за наявності): -

Методи навчання:

- словесний (лекція, пояснення, розповідь);
- наочні (ілюстрація, демонстрація);
- практичні (різні види вправ і завдань, виконання розрахунків);
- пояснювально-ілюстративні (пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами, презентація);
- репродуктивний (виконання різного роду завдань за зразком);
- самостійна робота.

Система оцінювання та вимоги:

Поточний контроль базується на оцінці результатів вивчення теоретичних питань і виконання завдань практичних занять. Поточний контроль проводиться у формі опитування, виконання тестових і практичних завдань за кожною темою. Тематична письмова самостійна робота у формі реферату.

Підсумковий контроль здійснюється через визначення загального підсумкового балу за роботу студента протягом навчального семестру (поточний контроль та екзаменаційний контроль).

Таблиця 1 - Розподіл балів, які отримують здобувачі

Поточний контроль									Екзаменаційний контроль	Разом за дисципліну
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	55	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5		

Т1, Т2, …, Т*N* – теми.

Рейтингова оцінка з дисципліни та її переведення в оцінки за національною шкалою і шкалою ECTS здійснюється згідно з Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти ХНАДУ.

Таблиця 2 – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Оцінка в балах</td><td colspan="2">Оцінка за національною шкалою</td><td colspan="2">Оцінка за шкалою ЄКТС</td></tr>
<tr><td>екзамен</td><td>залік</td><td>Оцінка</td><td>Критерії</td></tr>
<tr><td>90-100</td><td rowspan="2">Відмінно</td><td rowspan="3">Зараховано</td><td>A</td><td>Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального</td></tr>
<tr><td>80–89</td><td>B</td><td>Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального</td></tr>
<tr><td>75-79</td><td rowspan="2">Добре</td><td>C</td><td>Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками</td></tr>
<tr><td>67-74</td><td>D</td><td>Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки</td></tr>
</table>

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС	
	екзамен	залік	Оцінка	Критерії
60–66			**E**	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35–59	**Незадовільно**	**Не зараховано**	**FX**	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання)
0–34	**Неприйнятно**		**F**	Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов’язковим повторним курсом)

Політика курсу:

– курс передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;

– освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу;

– самостійна робота передбачає вивчення окремих тем навчальної дисципліни, які винесені відповідно до програми на самостійне опрацювання, або ж були розглянуті стисло;

– усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;

– якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача;
– під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_dobroch_1.pdf), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85_1_01.pdf), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf).
– у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі;
– списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Рекомендована література.

Основна

1. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. Дата оновлення: 23.05.2020. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17.

2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. Дата оновлення: 02.04.2020. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14.

3. НП(С)БО 7 «Основні засоби»: Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92. Дата оновлення: 29.10.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00.

4. НП(С)БО 8 «Нематеріальні активи»: Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 р. № 242. Дата оновлення: 29.10.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text.

5. НП(С)БО 9 «Запаси»: Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 р. № 246. Дата оновлення: 29.10.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text.

6. НП(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість»: Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999 р. № 237. Дата оновлення: 29.10.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99#Text.

7. НП(С)БО 13 «Фінансові інструменти»: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.2001 р. № 559. Дата оновлення: 09.08.2013. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1050-01#Text.

8. НП(С)БО 14 «Оренда»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000 р. № 181. Дата оновлення: 09.08.2013. URL:http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00.

9. НП(С)БО 16 «Витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318. Дата оновлення: 09.08.2013. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00.

10. НП(С)БО 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність»: Наказ Міністерства фінансів України від 07.11.2003 р. № 617. Дата оновлення: 18.03.2014. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-03#Text.

11. НП(С)БО 28 «Зменшення корисності активів»: Наказ Міністерства фінансів України від 24.12.2004 р. № 817. Дата оновлення: 10.01.2012. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05#Text.

12. НП(С)БО 31 «Фінансові витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.04.2006 р. № 415. Дата оновлення: 23.07.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0610-06#Text.

13. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і 11 господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 09.12.2011 р. № 1591. Дата оновлення: URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11.

14. Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 09.12.2011 р. № 1591. URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11.

15. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні: Постанова Правління Національного банку України від 29.12.2017 р. № 148. Дата оновлення: 26.05.2020. URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17.

16. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон: Наказ Міністерства фінансів України від 13.03.1998 р. № 59. Дата оновлення: 12.05.2020. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98.

17. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів: Наказ Міністерства фінансів України від 10.01.2007 р. № 2. Дата оновлення: 14.01.2020. URL:https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/en/v0002201-07#Text.

18. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів: Наказ Міністерства фінансів України від 30.09.2003 р. № 561. URL:https://zakon.help/law/561/.

19. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку нематеріальних активів: Наказ Міністерства фінансів України від 16.11.2009 р. № 1327. Дата оновлення: 14.01.2020. URL:https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/en/v1327201-09#Text.

20. Про затвердження типових форм первинного обліку: Наказ Міністерства статистики України від 29.12.1995 р. № 352. URL:http://sts.gov.ua/diyalnist-dpaukraini/normativno-pravovi-akti-z-pitan-kpr/nakazi/61770.html.

Додаткова

21. Давидюк Т.В., Манойленко О.В., Ломаченко Т.І., Резніченко А.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPIPress/23551/1/Davydiuk_Bukhhalterskyi_oblik_2016.pdf.

22. Крупка Я.Д. Фінансовий облік : підруч. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н.В. Гудзь[та ін.]. 4-те вид. [доп. і перероб.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с. URL: http://dspace.tneu.edu.ua/bitstream/316497/22518/1/Finansovyj_Oblik-2017.pdf.

23. Теловата М.Т., Петраковська О.В. Фінасовий облік - 1 (у схемах і таблицях) Частина - 1: навч. посіб.; за заг. ред. М.Т. Теловатої - К.: Інтердрук, 2019. 217 с. Фінасовий облік - 1 (у схемах і таблицях) Частина - 1: навч. посіб./ [М.Т. Теловата, О.В. Петраковська]; за заг. ред. М.Т. Теловатої Київ: Інтердрук, 2019. 217 с. URL: http://194.44.12.92:8080/jspui/handle/123456789/4060.

24. Фнансовий облік : конспект лекцій / укладачі: М. Ю. Абрамчук, Ю. Г. Гуменна, І. В. Тютюник, П. М. Рубанов. Суми : Сумський державний університет, 2018. 395 с. URL: http://lib.sumdu.edu.ua/library/docs/rio/2018/Finansovyi_oblik.pdf.

25. Шара Є. Бухгалтерський фінансовий та податковий облік : навч. посіб. Центр навчальної літератури, 2018. 424 с. URL: https://www.twirpx.com/file/2034358/

Інформаційні ресурси

26. Бухгалтер 911 : сайт для бухгалтерів. URL: https://buhgalter911.com/uk/

27. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна газета : веб-сайт. URL: http://vobu.ua/.

28. Платформа Ліга: Закон : веб-сайт. URL: http://www.ligazakon.ua/

29. Офіційний веб-портал Верховної ради України : веб-сайт. URL: http://rada.gov.ua/.

30. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського : веб-сайт. URL: http://www.nbuv.gov.ua/.

31. Податки та бухгалтерський облік. Інформаційно-аналітичний журнал : веб-сайт. URL: https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/.

Розробник силабусу навчальної дисципліни_____Тетяна КОВАЛЬОВА

Гарант освітньо-професійної програми_____Володимир МАЛІКОВ

Завідувач кафедри, доц _____ Тетяна КОВАЛЬОВА