

СИЛАБУС
освітнього компоненту ОК35
ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Назва дисципліни:	Виробнича практика
Рівень вищої освіти:	перший (бакалаврський)
Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна (Освітньо-наукова) програма:	Облік і оподаткування
Сторінка курсу в Moodle:	https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=836
Рік навчання:	3 (2026-2027 н.р.)
Семестр:	6 (весняний)
Обсяг освітнього компоненту	4 кредитів (120 годин)
Форма підсумкового контролю	залік (захист звіту з практики)
Консультації:	за графіком
Назва кафедри:	кафедра обліку і оподаткування
Мова викладання:	українська
Керівник курсу:	викладачі кафедри обліку і оподаткування
Контактний телефон:	0632623636
E-mail:	ie_khnahu@ukr.net

Короткий зміст освітнього компоненту:

Метою виробничої практики є поглиблення, узагальнення і вдосконалення набутих під час теоретичного навчання знань здобувачів з методології, організації та техніки ведення фінансового обліку, як основного засобу надання інформації про господарюючий суб'єкт, оволодіння компетенціями майбутньої професійної діяльності, необхідними для самостійного виконання завдань у сфері фінансового обліку.

Предметом виробничої практики процес організації та ведення фінансового обліку, що включає методологічні, організаційні та технічні аспекти відображення господарських операцій у фінансовій звітності підприємства.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- поглиблення та закріплення теоретичних знань з фінансового обліку шляхом їх практичного застосування в умовах реального функціонування підприємства;
- опанування навичок ефективного використання облікової інформації;
- вивчення особливостей обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів і витрат відповідно до чинних нормативно-правових актів;
- оволодіння методикою відображення господарських операцій у системі бухгалтерського обліку та звітності;
- опанування навичок командної роботи, дотримання норм і правил професійної етики;
- формування прикладних професійних навичок, необхідних для здійснення майбутньої професійної діяльності.

Передумови для вивчення освітнього компоненту:

ОК19 Бухгалтерський облік (загальна теорія); ОК 23 Фінансовий облік I; ОК 26 Фінансовий облік II; ОК34 Облік у банках.

Компетентності, яких набуває здобувач:**Загальні компетентності:**

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

Результати навчання відповідно до освітньої програми:

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та Відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

Тематичний план

№	Вид діяльності	Кількість годин	
		очна	заочна
1	Інструктаж з техніки безпеки і збереження життя в умовах воєнного стану	5	5
2	Правила академічної доброчесності під час проходження практики	5	5
3	Застосування облікових процедур та складання бухгалтерських документів підприємства	80	80
3.1	Основи побудови бухгалтерського обліку	10	10
3.2	Облік основних засобів	10	10
3.3	Облік грошових коштів та розрахунків	10	10
3.4	Облік виробничих запасів	10	10
3.5	Облік розрахунків за виплатами працівникам та за страхуванням	10	10
3.6	Облік витрат виробництва	10	10
3.7	Облік готової продукції та її реалізації	10	10
3.8	Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності	10	10
4	Оформлення звіту з виробничої практики	30	30
Усього за компонентом		120	120

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (за наявності): не передбачене.

Методи і засоби навчання і викладання:

- метод роботи з книгою (з навчально-методичною і нормативною літературою) (тезування, складання реферату тощо);
- самостійна робота здобувачів;
- відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо).

Система оцінювання та вимоги:

Система і процедура оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті визначаються і регламентуються СТБНЗ-90.1-02:2023 «Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_90.1-02.pdf).

Методи і форми оцінювання:

– *поточний контроль*: усний контроль (опитування); практична перевірка (перевірка вирішення комплексу практичних завдань і проблемних ситуацій на прикладі реальних об'єктів, результатів самостійної роботи); спостереження й аналіз професійної діяльності здобувача; метод самоконтролю;

– *підсумковий контроль*: підсумкове оцінювання знань здобувачів з виконання завдань виробничої практики – **залік** у формі захисту звіту з практики. До захисту звіту допускаються здобувачі, які повністю виконали завдання програму практики та вчасно оформили звітну документацію.

Порядок і критерії оцінювання знань, вмінь і навичок здобувачів вищої освіти за результатами проходження практики

1. Після закінчення практики здобувачі мають оформити й подати на кафедру звіт про виконання її програми та індивідуального завдання. Після захисту звіт зберігається на кафедрі протягом трьох років. Звіт разом з направленням на практику, індивідуальним завданням і щоденником (за наявності) подається на розгляд для оцінювання керівнику практики від університету.

2. Підсумковий контроль результатів практики проводиться за графіком консультацій кафедри.

3. До захисту звітів з практики допускаються здобувачі, які виконали вимоги програми практики. Захист звітів відбувається у комісії, яку призначає завідувач кафедри.

4. Оцінювання результатів практики здійснюється експертно. Оцінка за практику обчислюється як сума балів за результатами виконання завдань практики, оформлення звіту та його захисту згідно з *таблицею 1*.

5. Підсумкова оцінка звіту з практики визначається згідно зі шкалою, наведеною в *таблиці 2*.

Таблиця 1 – Критерії оцінювання знань за результатами проходження виробничої практики

Критерії оцінювання	Бали
<i>Виконання завдань практики</i>	50
Повнота виконання програми	20
Використання математичних та статистичних методів, комп'ютерних технологій	5
Використання новітніх інформаційних джерел, чинних нормативних та законодавчих документів	5
Наявність в звіті необхідних матеріалів (таблиць, графіків, схем, додатків)	15
Обґрунтованість висновків і практична значимість рекомендацій (пропозицій)	5
<i>Оформлення звіту</i>	20
Відповідність чинним стандартам щодо оформлення звіту в цілому (титульний аркуш, зміст, структура, посилання на інформаційні джерела)	10
Відповідність чинним стандартам щодо оформлення таблиць, формул, графічних ілюстрацій та інформаційних джерел	10
<i>Захист</i>	30
Презентація результатів	10
Аргументованість та повнота відповідей на запитання	20

Таблиця 2 – Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю за освітнім компонентом

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Критерії
90–100	Зараховано	A	Звіт з практики характеризується повним та вичерпним розкриттям кожного розділу (теми), повним складом додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики, актуальністю і достовірністю поданої у звіті інформації, наявністю якісно обґрунтованих висновків. Відмінно вичерпна і розгорнута відповідь на обґрунтування пакету документів з практики з аналізом сучасних інформаційних джерел, у тому числі законодавчих і нормативних документів, посиланням на інноваційні технології, досвід провідних вітчизняних і зарубіжних вчених, високий рівень виконання практичних завдань з наявністю висновків. Здобувач вільно володіє змістом роботи, яка проводилася на практиці, має повне знання відповідного законодавчого та інструктивного матеріалу, відповідає на проблемні питання.
80–89		B	Звіт з практики характеризується повним та вичерпним розкриттям кожного розділу (теми), достатньо повним складом додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики, актуальністю і достовірністю поданої у звіті інформації, наявністю несуттєвих помилок при виконанні розрахунків, наявністю достатньо обґрунтованих висновків. Добре ґрунтовна відповідь, обґрунтований пакет документів з практики з аналізом інформаційних джерел, законодавчих і нормативних документів, досвіду провідних вітчизняних і зарубіжних вчених, якісний рівень виконання практичних завдань. Здобувач вільно володіє змістом роботи, яка проводилася на практиці, має повне знання відповідного законодавчого та інструктивного матеріалу, відповідає на проблемні питання, але допустив неточності під час відповідей.
75–79		C	Звіт з практики характеризується достатньо повним розкриттям кожного розділу (теми), наявністю 75 % основних додатків від необхідної кількості, яка вимагається відповідним розділом (темою) практики, актуальністю і достовірністю поданої у звіті інформації, наявністю несуттєвих помилок при виконанні розрахунків, наявністю достатньо обґрунтованих висновків, але в окремих завданнях з незначними помилками. Повна відповідь на обґрунтування пакету документів з практики з посиланням на інформаційні джерела, використання досвіду провідних вітчизняних вчених, достатній рівень виконання практичних завдань. Здобувач достатньо володіє змістом роботи, яка проводилася на практиці, допустив помилки у формулюванні висновків за результатами виконання практичних завдань, відповідає на питання, передбачені програмою практики, але допустив неточності під час відповідей.
67–74		D	Звіт з практики характеризується неповною відповідністю програмі практики (виконано 50-75% зазначених у програмі проходження практики завдань), неповним складом додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики (50-75 % додатків від загальної кількості), неактуальністю поданої у звіті інформації (подання інформації за період, що передує терміну проходження здобувачем практики). Задовільна відповідь на обґрунтування пакету документів з практики без посилань на інформаційні джерела, окремі помилки, виправлення яких відбувається за допомогою керівника практики, середній рівень виконання практичних завдань. Здобувач посередньо володіє змістом роботи, при відповіді на запитання допустив численні помилки.
60–66		E	Звіт з практики характеризується обмеженим викладенням змісту програми (роботи) або неповною відповідністю програмі практики (50 % охоплення зазначених у програмі завдань), неповним складом додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики (50 % необхідних додатків), неактуальністю поданої у звіті інформації. Відповідь щодо обґрунтування пакету документів з практики надана в мінімально допустимому обсязі, містить значні неточності, граничний рівень виконання практичних завдань. Здобувач посередньо володіє змістом роботи, відповідь на запитання містить принципові помилки.

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Критерії
35–59	Не зараховано	FX	Звіт з практики характеризується неповним викладенням змісту роботи або неповною відповідністю змісту роботи вимогам програми практики (менше 50% охоплення зазначених у програмі завдань), неповним складом додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики (менше 50% необхідних додатків), недостовірністю поданої у звіті інформації. Незадовільна відповідь, недостатній обсяг пакету документів з практики, грубі помилки, неспроможність їх виправлення, низький рівень виконання практичних завдань. Здобувач має порушення графіку проходження практики, несвоєчасно здав звіт на кафедру.
0–34		F	Звіт з практики характеризується частковим викладенням змісту роботи або не відповідністю змісту роботи вимогам програми практики, відсутністю додатків, які вимагаються відповідним розділом (темою) практики, недостовірністю поданої у звіті інформації. Незадовільна відповідь, відсутній обсяг пакету документів з практики, грубі помилки, неспроможність їх виправлення, відсутність виконання практичних завдань. Здобувач має порушення графіку проходження практики, несвоєчасно здав звіт на кафедру.

Політика курсу:

- компонент передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- усі завдання, передбачені програмою практики, мають бути виконані у встановлений термін;
- під час проходження практики здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах: «Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_0-02.pdf), «Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85.1-02.pdf), «Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf);
- у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.

Рекомендована література:

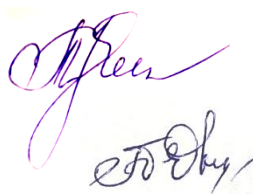
1. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання [На заміну ДСТУ 3008-95; чинний від 2017-01-01]: Вид. офіц. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 26 с.
2. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ 3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
3. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України : затв. наказом М-ва освіти України від 08.04.1993 р. № 93. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>
4. СТБНЗ 52.1-03:2024. Про організацію практики здобувачів вищої освіти Харківського національного автомобільно-дорожнього університету. [На заміну СТБНЗ 52.1-02:2020; чинний від 2024-03-29]. Харків: ХНАДУ, 2024. 21 с. URL: <https://surl.li/vyolaq>
5. СТБНЗ 85.1-02:2023. Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат: [На заміну СТБНЗ 85.1-01:2021; чинний від 2023-11-03]. Харків : ХНАДУ, 2023. 15 с. URL: https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85.1-02.pdf

6. СТБНЗ-90.1-02:2023. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти: [На заміну СТБНЗ-90.1-01:2021; чинний від 2024-01-30]. Харків: ХНАДУ, 2023. 38 с. URL: https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_90.1-022.pdf

Інформаційні ресурси

1. Бухгалтер 911 : сайт для бухгалтерів. URL: <https://buhgalter911.com/uk/>
2. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна газета : веб-сайт. URL: <http://vobu.ua/>
3. Платформа Ліга: Закон : веб-сайт. URL: <http://www.ligazakon.ua/>
4. Офіційний веб-портал Верховної ради України : веб-сайт. URL: <http://rada.gov.ua/>
5. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського : веб-сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
6. Податки та бухгалтерський облік. Інформаційно-аналітичний журнал : веб-сайт. URL: <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/>

Розробники силабусу
освітнього компонента



Тетяна_КОВАЛЬОВА

Катерина БОЛДОВСЬКА

Гарант освітньо-професійної
програми



Юрій КОСТЕНКО

Завідувач кафедри
обліку і оподаткування



Тетяна КОВАЛЬОВА