

**Силабус
освітнього компоненту ОК1**

«ПРАВОЗНАВСТВО ТА АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

Назва дисципліни:	Правознавство та адміністративне право
Рівень вищої освіти:	перший (бакалаврський)
Галузь знань:	07 Управління та адміністрування
Спеціальність:	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійна програма:	Облік і оподаткування
Сторінка курсу в Moodle:	https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=3192
Рік навчання:	1 (2024-2025)
Семестр:	1 (осінній)
Обсяг освітнього компоненту	4 кредити (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Залік
Консультації:	за графіком
Назва кафедри:	кафедра обліку і оподаткування
Мова викладання:	українська
Керівник курсу:	к.ю.н., доцент Перунова О.М.
Контактний телефон:	0679999499
E-mail:	snezkas79@gmail.com

Короткий зміст освітнього компоненту:

Метою є підготовка фахівців у галузі правових знань, які лежать в основі теорії держави та права і на цій основі забезпечити більш свідоме і ґрунтовне використання положень конституційного права та інших галузевих юридичних наук у практичній діяльності майбутніх фахівців.

Предмет: основні принципи визначення місця та ролі права у врегулюванні суспільних відносин.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- засвоєння специфічної фахової термінології;
- формування професійно грамотної юридичної мови, як важливого компонента правової культури майбутнього фахівця, що дозволить на більш високому рівні в подальшому вивчати інші юридичні науки;
- розвиток логічного мислення, уміння аргументувати власну позицію, розвиток творчих нахилів студентів;
- вироблення елементарних навичок дослідницької діяльності.

Передумови для вивчення освітнього компоненту:
базова середня освіта.

Компетентності, яких набуває здобувач:

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципів неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосагнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Результати навчання відповідно до освітньої програми:

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної. Соціальної, правової держави.

ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина.

ПР23. Зберігати і примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПР 27. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недобора чесної поведінки серед здобувачів освіти та вміння застосовувати їх в професійній діяльності.

Тематичний план

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин	
		очна	заочна
1	ЛК – Держава: основні поняття	1	
	ПР – Поняття та ознаки держави. Теорії походження держави. Суверенітет. Функції держави. Форми реалізації функцій держави. Форми держави: форма правління, форма державного устрою, політичний режим. Механізм (апарат) держави	1	
	СР – Теорія розподілу влад. Правова держава	5	8
2	ЛК – Право: основні поняття	2	
	ПР – Поняття та ознаки права. Джерела права. Право в об'єктивному і суб'єктивному значенні. Функції і принципи права. Право в системі соціальних норм. Право і мораль. Норма права: поняття, структура, види. Система права. Форми (джерела) права. Закони і підзаконні нормативно-правові акти. Правовідносини: поняття, ознаки, склад. Юридичні факти. Правомірна поведінка, правопорушення, юридична відповідальність	1	
	СР – Форми (джерела) права в Україні. Система права. Поняття та склад правопорушення	5	8
3	ЛК – Основи конституційного права	2	
	ПР – Конституційне право як галузь права. Конституційні правовідносини. Основи конституційного ладу в Україні. Конституція України – Основний Закон держави. Правові засади громадянства: поняття, підстави набуття та припинення. Права, свободи та обов'язки людини та громадянина	1	
	СР – Правовий статус і повноваження Верховної Ради України. Правовий статус і повноваження Президента України. Правовий статус і повноваження Кабінету Міністрів	5	8

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин	
		очна	заочна
	України, центральних органів виконавчої влади та місцевих органів виконавчої влади. Поняття місцевого самоврядування. Органи місцевого самоврядування в Україні, їх повноваження		
4	ЛК – Судоустрій та правоохоронні органи	2	
	ПР –Судова система України. Правоохоронна діяльність. Правоохоронні органи України та їх функції	2	
	СР – Статус Конституційного Суду України. Статус судів загальної юрисдикції: структура і компетенція. Верховний Суд України. Прокуратура України. Органи внутрішніх справ: система, структура. Національна поліція. Органи юстиції: система, повноваження. Адвокатура України. Нотаріат в Україні. Правовий статус Служби безпеки України	4	6
5	ЛК – Основи трудового права	4	2
	ПР – Трудове право як галузь права. Суспільні відносини, що складають предмет трудового права. Підстави припинення трудового договору. Підстави розірвання трудового договору за ініціативою працівника. Підстави розірвання трудового договору за ініціативою власника або уповноваженого ним органу. Робочий час і час відпочинку. Трудова дисципліна і дисциплінарна відповідальність	2	1
	СР – Суб'єкти трудових правовідносин. Поняття і зміст трудового договору. Трудовий контракт як особлива форма трудового договору. Порядок укладання трудового договору. Матеріальна відповідальність учасників трудових правовідносин. Індивідуальні та колективні трудові спори.	6	9
6	ЛК – Основи цивільного права	4	2
	ПР — Цивільне право як галузь права. Принципи цивільного права України. Фізичні особи як суб'єкти цивільного права. Цивільна правоздатність та дієздатність фізичних осіб. Юридичні особи як суб'єкти цивільного права. Право власності: поняття та зміст. Форми права власності. Цивільно-правовий захист права власності. Зобов'язання: поняття та види. Цивільно-правові договори. Цивільно-правова відповідальність. Спадкове право	3	1
	СР – Джерела цивільного права України. Цивільні правовідносини, їх класифікація. Об'єкти цивільних правовідносин. Суб'єкти цивільного права. Визнання громадянина недієздатним або обмежено дієздатним. Види юридичних осіб	5	7
7	ЛК – Основи сімейного права	1	
	ПР – Сімейне право як галузь права. Шлюб: поняття та зміст. Порядок та умови укладення шлюбу. Поняття та порядок припинення шлюбу. Опіка та піклування	1	
	СР – Особисті права та обов'язки подружжя. Майнові права та обов'язки подружжя. Умови визнання шлюбу недійсним	4	8
8	ЛК – Основи адміністративного права	6	
	ПР — Поняття адміністративного права як галузі права. Адміністративно-правові відносини. Адміністративне правопорушення. Склад адміністративного правопорушення. Адміністративні стягнення: поняття та види. Порядок притягнення до адміністративної відповідальності	5	
	СР – Державне управління. Статус державних службовців	6	8
9	ЛК – Основи кримінального права	2	
	ПР – Кримінальне право як галузь права. Кримінальний закон: поняття, дія кримінального закону у просторі, часі та за колом осіб. Кримінальна відповідальність: поняття, ознаки та підстава. Злочин: поняття та ознаки. Класифікація злочинів. Склад злочину. Покарання: поняття та види. Загальні засади призначення покарання. Перелік корупційних правопорушень, пов'язаних з корупцією, за яким законом встановлено кримінальну відповідальність, їх зміст та ознаки. Закон України «Про запобігання корупції».	2	
	СР – Співучасть у злочині. Стадії злочину. Обставини, що виключають злочинність діяння	6	9
10	ЛК – Основи міжнародного права	2	
	СР — Міжнародні відносини і міжнародне право. Сутність, джерела і система міжнародного права. Співвідношення міжнародного і конституційного права. Суб'єкти міжнародного права. Основні принципи міжнародного права. Право міжнародних договорів. Міжнародні організації. Міжнародні конференції. Відповідальність в міжнародному праві. Права людини і міжнародне право. Міжнародна співпраця у боротьбі зі злочинністю. Міжнародно- правові способи вирішення міжнародних суперечок. Поняття міжнародного приватного права. Суб'єкти міжнародного приватного права. Джерела міжнародного приватного права	6	9

№ теми	Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР)	Кількість годин	
		очна	заочна
11	ЛК – Основи екологічного права	2	
	СР — Екологічне право. Екологічні права і обов'язки громадян. Право природо-користування. Загальне і спеціальне користування ресурсами. Суб'єкти права користування природними ресурсами. Система аграрного права і його співвідношення з іншими галузями права. Поняття і класифікація суб'єктів аграрних правовідносин. Поняття аграрних правовідносин, їх зміст і класифікація. Земельне право як комплексна галузь права. Земельні відносини. Об'єкти земельних відносин. Землі України за цільовим призначенням. Право власності на землю. Земельна ділянка. Права та обов'язки власників земельних ділянок. Право земельного сервітуту. Контроль за використанням і охороною земель. Підстави для припинення права власності на земельну ділянку	6	9
12	ЛК – Вирішення господарських спорів. Розгляд цивільних, адміністративних, кримінальних справ	2	
	СР – Судова влада в Україні. Правосуддя як особлива функція державної влади. Юрисдикція судів. Основні принципи судочинства в Україні. Конституційне судочинство. Цивільне судочинство. Кримінальне судочинство. Господарське судочинство. Адміністративне судочинство	4	7
13	ЛК – Основи фінансового і банківського права	2	
	СР — Фінансове право як галузь права. Джерела фінансового права. Фінансово-правові відносини. Бюджетне право, бюджетні правовідносини та їх суб'єкти. Бюджетна система України. Бюджетний устрій та його принципи. Бюджетний процес. Поняття і предмет податкового права України. Поняття податку та види податків. Правові основи банківської діяльності. Поняття банківського права. Банківські правовідносини. Джерела банківського права. Банк, як інститут фінансово-кредитної системи. Функції НБУ за чинним законодавством. Поняття банківської таємниці	4	7
	ЛК	32	6
	ПР (ЛР, СЗ)	16	2
	СР	72	112
	Разом	120	120

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (за наявності): не передбачене

Методи навчання:

- словесний метод (лекція, пояснення, розповідь);
- наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
- практичний метод (різні види вправ і завдань);
- робота з навчально-методичною і нормативною літературою (конспектування, тестування, складання реферату тощо);
- відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веборієнтовані тощо);
- самостійна робота (розв'язання програмних завдань).

Система оцінювання та вимоги:

Система і процедура оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Харківському національному автомобільно-дорожньому університеті визначаються і регламентуються СТБНЗ-90.1-02:2023 «Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_90.1-022.pdf).

Методи та форми оцінювання:

- поточний контроль: усний контроль (опитування); тестовий контроль (перевірка виконання тестових завдань у письмовій формі або за допомогою відповідного програмного забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу); практична перевірка (перевірка вирішення комплексу практичних завдань і проблемних ситуацій, результатів самостійної роботи як у середовищі дистанційних курсів, так й у вигляді письмових робіт (рефератів, презентацій для виступів на наукових заходах тощо);

- методи самоконтролю і самооцінки (відповіді на запитання для самоконтролю);
- підсумковий контроль: підсумкове оцінювання знань здобувачів у формі заліку.

Поточна успішність

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекцій, практичних занять, перевірки виконання завдань самостійної роботи, перевірки виконання поточних контрольних робіт (тестових завдань) та має на меті перевірку рівня засвоєння здобувачем навчального матеріалу освітнього компоненту.

1 Поточна успішність здобувачів за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюється за допомогою п'ятибальної шкали оцінок з наступним перерахуванням за 100-бальною шкалою.

2 Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному занятті (лабораторному чи семінарському) за п'ятибальною шкалою («5», «4», «3», «2», «1») і заносяться у журнал обліку академічної успішності:

- «відмінно» («5»): здобувач бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або навчальної дисципліни, основні положення;

- «добре» («4»): здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

- «задовільно» («3»): здобувач в основному опанував теоретичні знання навчальної теми, або дисципліни, орієнтується у першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, не має стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

- «незадовільно» («2», «1»): здобувач не опанував навчальний матеріал теми (дисципліни), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

3 Під час оцінювання поточної успішності враховуються всі види робіт, передбачені навчальною програмою. Здобувач вищої освіти має отримати оцінку з кожної теми.

3.1 Лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання конкретизованих завдань.

3.2 Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання, виконання та оформлення практичної роботи.

4 Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як середньоарифметична сума балів за кожне заняття, за індивідуальну роботу, поточні контрольні роботи за формуюлю:

$$K^{поточ} = \frac{K1 + K2 + \dots + Kn}{n},$$

де $K^{поточ}$ – підсумкова оцінка успішності за результатами поточного контролю;

$K1, K2, \dots, Kn$ – оцінка успішності n -го заходу поточного контролю;

n – кількість заходів поточного контролю.

Оцінки конвертуються у бали згідно шкали перерахунку (таблиця 1).

Підсумкове оцінювання

Підсумковий контроль включає підсумкове оцінювання знань здобувачів з навчальної дисципліни у формі **заліку**.

1 Здобувач вищої освіти отримує залік на останньому занятті з дисципліни за

результатами поточного оцінювання. Середня оцінка за поточну діяльність конвертується у бали за 100-бальною шкалою, відповідно до таблиці перерахунку (таблиця 1). Здобувачі вищої освіти, які мають середню поточну оцінку з дисципліни нижче ніж «3» (60 балів), на останньому занятті можуть підвищити свій поточний бал шляхом складання тестів з дисципліни.

2 Умовою отримання заліку є:

- відпрацювання всіх пропущених занять;
- середня поточна оцінка з дисципліни не нижче «3» (60 балів).

Таблиця 1 – Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу

5-бальна шкала	100-бальна шкала	5-бальна шкала	100-бальна шкала	5-бальна шкала	100-бальна шкала	5-бальна шкала	100-бальна шкала
5	100	4,45	89	3,90	78	3,35	67
4,95	99	4,4	88	3,85	77	3,3	66
4,9	98	4,35	87	3,80	76	3,25	65
4,85	97	4,3	86	3,75	75	3,2	64
4,8	96	4,25	85	3,7	74	3,15	63
4,75	95	4,20	84	3,65	73	3,1	62
4,7	94	4,15	83	3,60	72	3,05	61
4,65	93	4,10	82	3,55	71	3	60
4,6	92	4,05	81	3,5	70	від 1,78 до 2,99 повторне складання	
4,55	91	4,00	80	3,45	69	від 0 до 1,77 від 0 до 34	
4,5	90	3,95	79	3,4	68	повторне вивчення	

3 Результат навчання оцінюється за 100-бальною шкалою згідно з таблицею 2.

Таблиця 2 — Шкала оцінювання знань здобувачів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Критерії
90-100	Зараховано	A	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального
80-89		B	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального
75-79		C	Теоретичний зміст курсу освоєний цілком, без прогалин, деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками
67-74		D	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки
60-66		E	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	Не зараховано	FX	Теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання навчальних завдань

			не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання)
0–34		F	Теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значущого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом)

4 Із метою мотивації здобувачів до активного та якісного виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру до загальної підсумкової оцінки можуть бути додані заохочувальні бали. Мотивація здобувачів застосовується за умови виконання ними всіх видів навчальної роботи, які передбачені робочим навчальним планом підготовки здобувачів і робочою програмою з навчальної дисципліни.

5 За виконання індивідуальної самостійної роботи та участь у наукових заходах здобувачам нараховуються додаткові бали.

5.1 Додаткові бали додаються до суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність.

5.2 Кількість додаткових балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості:

- призові місця з дисципліни на міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 20 балів;
- призові місця з дисципліни на всеукраїнських олімпіадах – 20 балів;
- участь у міжнародному / всеукраїнському конкурсі наукових студентських робіт – 15 балів;
- участь у міжнародних / всеукраїнських наукових конференціях студентів та молодих вчених – 12 балів;
- участь у всеукраїнських олімпіадах з дисципліни – 10 балів;
- участь в олімпіадах і наукових конференціях ХНАДУ з дисципліни – 5 балів;
- виконання індивідуальних науково-дослідних (навчально-дослідних) завдань підвищеної складності – 5 балів.

5.3 Кількість додаткових балів не може перевищувати 20 балів.

6 Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів. Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни визначається згідно зі шкалою, наведеною в таблиці 2.

Визнання результатів неформальної та інформальної освіти:

Визнання результатів неформального та (або) інформального навчання здобувача передбачає виконання таких процедур, як: подання здобувачем заяви щодо визнання (не пізніше як протягом перших 10 робочих днів від початку семестру вивчення дисципліни); ідентифікацію задекларованих здобувачем у письмовій формі результатів неформального та (або) інформального навчання; оцінювання задекларованих результатів навчання здобувача; прийняття рішення про визнання та зарахування здобувачу всіх чи частини результатів навчання за дисципліною або відмову у визнанні. Порядок реалізації цих процедур регламентується СТБНЗ 83.1-02:2022 «Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти».

Політика курсу:

- курс передбачає роботу в колективі, середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики;
- освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу;
- самостійна робота передбачає вивчення окремих тем навчальної дисципліни, які винесені

відповідно до програми на самостійне опрацювання, або ж були розглянуті стисло;

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача;
- під час вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись правил академічної доброчесності, викладених у таких документах:
«Правила академічної доброчесності учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_dobroch_1.pdf),
«Академічна доброчесність. Перевірка тексту академічних, наукових та кваліфікаційних робіт на плагіат» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_85.1-02.pdf),
«Морально-етичний кодекс учасників освітнього процесу ХНАДУ» (https://www.khadi.kharkov.ua/fileadmin/P_Standart/pologeniya/stvnz_67_01_MEK_1.pdf);
- у разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі;
- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

Рекомендована література:

1. Базова література :

- 1.1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами та доповненнями).
- 1.2. Кодекс України про адміністративні правопорушення (Відомості Верховної Ради Української РСР. 1984. – Додаток до № 51, ст. 122 (із змінами та доповненнями)
- 1.3. Цивільний кодекс України. *Відомості Верховної Ради України*. 2005. № 40-44, ст. 356 (із змінами та доповненнями).
- 1.4. Сімейний Кодекс України. *Відомості Верховної Ради України*. 2009. № 21-22, ст. 135 (із змінами та доповненнями).
- 1.5. Кодекс законів про працю України. *Відомості Верховної Ради Української РСР*. 1971. – Додаток до № 50, ст. 375 (із змінами та доповненнями).
- 1.6. Кримінальний Кодекс України. *Відомості Верховної Ради України*. 2001. № 25-26, ст. 131 (із змінами та доповненнями).

2. Допоміжна література

- 2.1. Правознавство: Підручник / За ред. О.В. Дзери. 10-е вид., перероб. і допов. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 848с.
- 2.2. Правознавство: навчальний посібник, за заг. ред.. С.В. Петкова. Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2020. 360 с.
- 2.3. Перунова О. М., Леонтьєва Л. В. Правознавство : навч. посіб. Харків : ХНАДУ, 2021. 292 с.
- 2.4. Перунова О.М. Центр Українського–європейського співробітництва Полтавський державний аграрний університет Всеукраїнська науково-педагогічне підвищення кваліфікації. Мистецтво управляти часом науково-педагогічного працівника: «Методологія та організація викладення навчальних правових дисциплін, щодо підготовки фахівців в умовах інтеграції вітчизняної освіти в міжнародний простір. 2023. С. 167-171.
- 2.5. Правознавство: навч. посіб. / С.В. Дрожинна, О.О. Одінцова, В.О. Кондратьєв та ін.; за ред. С.В. Дрожиної. Київ: Знання, 2018. 350.
- 2.6. Скакун О.Ф. Теорія держави і права (Енциклопедичний курс): Підручник. Харків: Еспада, 2017. 776 с.
- 2.7. Конституційне право України: підручник / О.Ф. Фрицький. 3-є вид., перероб. і доп. Київ: «Юрінком Інтер», 2016. 512 с.
- 2.8. Совгиря О.В., Шукліна Н.Г. Конституційне право України. Повний курс: навч. посіб.2-ге вид., стереотип. Київ: Юрінком Інтер, 2023. 556 с.
- 2.9. Шляхтун П.П. Конституційне право України: Підручник. Київ: Освіта України, КНТ, 2018. 592 с.
- 2.10. Судові та правоохоронні органи України: навчальний посібник / М.А. Макаров, А.С. Симчук, М.Й. Кулик, Ю.В. Терещенко, С.В. Харченко. Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2022. 656 с.

- 2.11. Венедіктов С.В. Трудове право України / підручник / С.В. Венедіктов. Київ: «Видавництво Людмила», 2021. 216 с.
- 2.12. Трудове право : підручник / [О.М. Ярошенко, С.М. Прилипко, А.М. Слюсар та ін.] ; за заг. ред. О.М. Ярошенка. 3-тє вид., перероб. і допов. Харків: Право, 2021. 544 с.
- 2.13. Адміністративне право: навч. посіб. / О.І. Остапенко, З.Р. Кісіль, М.В. Ковалів, Р.В. Кісіль. – Київ: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2018. 536 с.
- 2.14. Адміністративне право: навч. посіб. Для здобувачів вищ. освіти / [Ю.П. Битяк, І.М. Балакарева, М.І. Белікова та ін.; за заг. ред.. В.М. Гаращука, Р.В. Шаповала]. – Вид. 7-ме, допов та перероб. з опорою на законодавство станом на 1 травня 2023 р. Харків : Право, 2023. 238 с.
- 2.15. Цивільне право України: академічний курс: Підручник : У 2 т. / За заг. ред.. Я.М.Шевченко. Т. 1 Загальна частина. – Вид. 2-ге, доп. і переоб. Київ: Видавничий Дім «Ін Юре» 2017. 696 с.
- 2.16. Цивільне право (частина загальна). Курс лекцій : навч. посіб. / за ред. І. Спасибо–Фатєєвої. Харків : 2021. 448 с.
- 2.17. Цивільне право (частина особлива). Курс лекцій : навч. посіб. / за ред. І. Спасибо–Фатєєвої. Харків: ЕКУС, 2022. 640 с.
- 2.18. Дякович М.М. Сімейне право України: навч. посіб. Харків : ЕКУС, 2022. 416 с.
- 2.19. Сімейне право України: підручник / Т.В. Боднар, В.С. Гопанчук, О.В. Дзера, та ін., за ред. Т.В. Бондар та О.В. Дзери. 3-тє вид., стереотип. Київ: Юрінком Інтер, 2023. 520 с.
- 2.20. Сімейне право України: Навчальний посібник / За ред.. Є.О. Харитонова. Київ: Істина, 2019. 200 с.
- 2.21. Кухарєв О.Є. Спадкове право України: підручник. Київ : Алерта, 2020. 362 с.
- 2.22. Тютюгін В.І. Кримінальне право України (Загальна та Особлива частини) : посіб. для підгот. до зовні. Не залеж. Оцінювання/ В.І. Тютюгін, М.А. Рубашенко; відп. Ред.. В.І. Тютюгін. – 4-тє вид. перероб. і допов. – Харків: Право, 2023. – 352 с.
- 2.23. Тютюгін В.І. Кримінальне право України (Загальна та Особлива частина) : посіб. для підгот. До зовні. Не залеж. Оцінювання / В. І. Тютюгін, М.А. Рубашенко; відп. ред.. В.І. Тютюгін. – 5-тє вид., перероб. і допов. – Харків : Право, 2024. – 366 с.
- 2.24. Кримінальне право України. Загальна частина: схеми, таблиці. Визначення: навч. посіб./ За ред..Є.В.Фесенка. – К., 2018 – 272 с.
- 2.25. Підприємництво : підручник / С.В. Панченко, В.Л. Дикань, О.В. Шраменко та ін.. – Харків. УкрДУЗТ, 2018. – Ч. 1. Теоретичні основи організації підприємницької діяльності. – 241 с.
- 2.26. Господарське право (Загальна частина) : підручник / за ред.. В.С. Щербини, В.В. Резнікової. Київ : Видавництво Ліра-К, 2023. 588 с..
- 2.27. Міжнародне митне право навч.-метод.посіб. / уклад.: Б.А. Кормич, Т.В. Аверочкіна ; Нац. ун-т «Одес. Юрид. академія».- Одеса : Фенікс, 2024. -144 с.
- 2.28. Вайцеховська О.Р. Міжнародне приватне право: особлива частина : навч.метод. посіб. / О.Р. Вайцеховська, О.В. Руденко. – Харків 6 Право, 2023. – 520 с.
- 2.29. Довгерт А. Міжнародне приватне право: зміна концепції. Київ : Алерта, 2024. 256 с.
- 2.30. Шпакович О.М. Право міжнародних організацій : навчальний посібник: Київ; Одеса : Фенікс, 2021. 132 с.
- 2.31. Екологічне право: підручник / [А.П. Гетьман, Г.В. Анісімова, А.К. Соколова та ін.]; за ред. А.П. Гетьмана. Харків : Право, 2021. 552 с.
- 2.32. Актуальні проблеми земельного, аграрного та екологічного права в умовах сучасних викликів загроз : матеріали круглого столу, присвячені 100-річчю народження з дня народження д-ра юрид. наук. Проф. Вовка Ю.О. (Харків 12 травня 2023 р.) / за ред. А.П. Гетьмана. Харків : Право, 2023. 470 с.
- 2.33. Екологічне право України. Спеціальна та Особлива частини: підручник / Краснова М.В., Краснова Ю.А. – Київ: НУБіП України, 2023. – 278 с.
- 2.34. Чернега В.М. Господарське процесуальне право: загальна частина: підручник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2023. 178 с.
- 2.35. Цивільний процес: теорія і практика. Концепції вчених з удосконалення законодавства про цивільне судочинство. Монографія. / за ред.. докторки юридичних наук, професорки, заслуженої юристки України Фурси С.Я., докторки юридичних наук, професорки Бичкової С.С. Київ: Алерта, 2023. 640 с.
- 2.36. Адміністративний процес України: підручник / за заг. ред.. Д.І. Йосифовича. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 500 с.
- 2.37. Кримінальний процес України: навч. посіб.; за заг. ред.. О.П. Кучинської, Ю.В. Циганюк. 3-тє

вид. ДОПОВ. Київ: Юрінком Інтер, 2023.652 с.

2.38.Іванський А.Й. Фінансове право: підручник. Міжнар. гуманітар. Ун-т, 2-ге вид., перероб. та доп. Київ: Юрінком Інтер, 2022.484 с.

2.39.Фінансове право (схеми) / за ред. І.М. Бондаренко та Т.Є. Кагановської; Харків. Нац. ун-т ім. В.Н.Каразіна; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2022. 276.

3. Інформаційні ресурси

Дистанційний курс <https://dl2022.khadi-kh.com/course/view.php?id=3192>

Розробник силабусу
навчальної дисципліни



Олена ПЕРУНОВА

Гарант освітньої програми



Юрій КОСТЕНКО

Завідувач кафедри
обліку і оподаткування



Тетяна КОВАЛЬОВА